

—総括表—

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

最も高齢化率の高い小山台は少子高齢化が深刻になっていますが、共助意識が高く、高齢者を対象としたサロンやカフェ・町内活動が活発です。高い高齢化率に反して元気な高齢者が多いと考えられる反面、担い手不足から地域活動の継続に課題を抱えています。

駅前に位置する小菅ヶ谷一丁目には築40年以上の公団や市営住宅等の団地が多く、徒歩圏内に商店・病院があることから高齢者の転入が進んでいます。同時に小菅ヶ谷二丁目～四丁目の比較的新しいマンション群には子育て世代が転入しています。他区・他市町村から転入した子育て世代に期待するとともに、地域に馴染むような子育て支援が必要です。

駅前国家公務員住宅跡地に建設予定の大型マンションの建築が始まり。来年には、桂町の年齢層が変化していくと予測されます。

後期高齢者の増加に伴い介護相談も多く、相談内容も多岐にわたっております。地域のニーズに合わせて継続して各関係機関との情報共有や連携が求められます。また、認知症の相談件数も多く、昨年より始まった認知症初期集中支援チームの活用も求められています。

第4期地域福祉計画の策定に向け、地区支援チーム会議活用やつながるプラン推進会議の発展も求められています。

今年度の重点的な取組

新規	継続	—具体的な取組内容—
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・6職種会議を毎月開催し、地域課題について検討する。 ・ケアマネ会議等に多職種が参加し、情報共有を図る。 ・6職種を通じて区や社協と地域情報を共有する。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・生活支援コーディネーターと連携し、インフォーマルサービスや地域資源に関する意見交換を行う。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・認知症初期集中支援チームへの事例提供をすることにより、医療機関との連携をとり、より専門的な支援につなげる。 ・関係機関への周知
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・地域課題を考慮したボランティア講座の実施。 ・既存のボランティアへの活動支援。 ・多様な機会を利用してボランティアに関心のある方を地域活動へ誘う。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・つながるプラン推進会議が円滑にすすむよう事務局として、地域の自主性を大切にながら支援をしていきます。

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

区からのコメント

平成31年度横浜市小菅ヶ谷地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	<p>●地域包括支援センターは介護保険サービス利用の相談を受けた際に、相談者が居宅介護支援事業所やサービス事業所を選択できるように、栄区ケアマネ空き情報、ホームページ等で居宅介護支援事業所に関する情報を提供します。また地域ケアプラザにおける自己評価アンケート等で、公正中立な対応ができていないかを問い、評価してもらいます。</p> <p>●公正・中立の立場からの意見・調整を行う第三者委員制度を法人内に設置し、適切な苦情解決に繋がる体制を整備しています。また、法人内のサービス向上委員会から毎月報告される各部門の苦情等を速やかに全職員に周知し、改善につなげます。</p>	<p>●法人本部を中心とした管理体制を強化するとともに、財務・事業の厳格なチェック、倫理綱領の徹底、苦情相談で得られた情報を反映したサービスの品質管理や向上を行い、適正なコンプライアンスに基づいた経営に取り組みます。</p> <p>●緊急時(事故・急病等)に備えて、対応マニュアル・連絡網を随時整備します。</p> <p>●実際に起きた事故事例やヒヤリハットについて、職員全員で振り返り、問題点や改善策を話し合い、再発防止に役立てます。また毎月の衛生委員会で、リスクアセスメントを行い、事故の再発予防と対策について検討を実施します。また、所内会議では、自事業所のみならず法人全体で起きた事故事例を知り、そこから学びつつ危機意識を高め、同様の事故を未然に防ぐよう努めます。</p> <p>●車両事故予防のため、乗車前のアルコールチェッカーによる測定、健康状態等の申告を徹底します。また満70歳以上のドライバーには法人が定めたドライバーチェックを毎年実施し、適性を判断します。</p> <p>●法人全体で、「個人情報保護規程」「個人情報保護に関する基本方針」を定めており、ケアプラザ内で周知します。小菅ヶ谷地域ケアプラザでは、個人情報保護管理の担当者及び責任者を配置します。</p> <p>●ケースファイルや相談票・各種記録等、個人情報に抵触するものは、必ず施錠できるキャビネットに収納します。パソコンはパスワード等で保護し、盗難防止の鍵付きワイヤーで固定します。持ち出し可能な磁気媒体(USB等)の使用は一切禁止します。情報漏洩のリスク軽減に努めます。</p> <p>●個人情報の入った書類の持ち出しは、必要最低限にとどめ、「個人情報及び携帯電話持出確認簿」に記入しダブルチェックをします。また外出専用バックを使用し、紛失のリスク軽減を図ります。</p> <p>●個人情報漏洩防止のため、郵便物の発送やFAX送信の際は、複数の者でダブルチェック後、個人情報送信時チェックリストに記入し再確認を行います。また、FAXに関しては、氏名等のマスクングを徹底します。</p> <p>●法人および所内にてコンプライアンスに基づく研修を実施いたします。</p>
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	<p>●住み慣れた地域で生活が続けられるよう、生活支援コーディネーターと協働し、地域のインフォーマルサービスを利用したプランを作成します。</p> <p>●委託先のケアマネジャーと情報交換を行い、ケアマネジメント技術の向上に努めます。</p>	<p>●介護度にあわせ心身機能向上、安心できる在宅での生活のお手伝いをします</p> <p>●ケアマネジャーは「ケアマネステーションこすがや」にと選ばれる事業所を目指します</p>
職員体制	<p>管理者 1名 看護職 1名 社会福祉士 1名 主任ケアマネジャー 1名 介護予防プランナー 4名</p>	<p>管理者(主任介護支援専門員) 1名 介護支援専門員 4名</p>
利用者実績(人)	4月 5月 6月 7月 8月 9月	4月 5月 6月 7月 8月 9月
	10月 11月 12月 1月 2月 3月	10月 11月 12月 1月 2月 3月

3 通所系サービス事業

	通所介護 認知症対応型通所介護	第1号通所事業																																								
目標	<p>【通所介護】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●いつまでも住み慣れた地域や自宅で暮らし続けるようにするために、機能訓練を行ったり重度化を防ぐための通いの場となるようにします ●社会や地域とのつながりの場となり新しい仲間づくりの場となるようにします <p>【認知症対応型通所介護】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●出来ない諦めず、可能性を引き出す努力をします ●地域へ出向き、病気の理解のみならず対応の仕方のヒントを伝える機会を多く持ちます ●共同募金やケアプラザ祭り(いたちまつり)に参加することにより、社会性の取り戻しをおこないます ●ご本人の声を聞き取り「やりたいこと」の実現と一緒に考えます 	<ul style="list-style-type: none"> ●いつまでも住み慣れた地域や自宅で暮らし続けるようにするために、機能訓練を行うことで、身体機能が維持または向上できるよう支援します。 ●社会や地域との繋がり場となり、新しい人間関係の構築が出来るようにします。 ●自主性を重視し、「出来ること」を支援します。 																																								
実施体制	<p>【実施日数】 週6日</p> <p>【提供時間】 9:25～16:30</p> <p>【定員】 35名(通所介護) 12名(認知症対応型通所介護)</p>	<p>【実施日数】 週6日</p> <p>【提供時間】 10:00～16:00</p> <p>【定員】 35名(第1号通所事業)</p>																																								
実費負担	<p>【通所介護】</p> <table> <tr><td>(要介護1)</td><td>692円</td></tr> <tr><td>(要介護2)</td><td>816円</td></tr> <tr><td>(要介護3)</td><td>947円</td></tr> <tr><td>(要介護4)</td><td>1,076円</td></tr> <tr><td>(要介護5)</td><td>1,205円</td></tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ●入浴加算 54円 ●口腔機能向上訓練加算 161円 ●中重度ケア体制加算 49円 ●送迎減算(片道) -51円 <p>※送迎を行わなかった場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ●介護職員処遇改善加算 I <p>一ヶ月の利用単位数の1,000分の59に相当する単位数の金額</p> <p>【認知症対応型通所介護】</p> <table> <tr><td>(要介護1)</td><td>1,072円</td></tr> <tr><td>(要介護2)</td><td>1,188円</td></tr> <tr><td>(要介護3)</td><td>1,305円</td></tr> <tr><td>(要介護4)</td><td>1,422円</td></tr> <tr><td>(要介護5)</td><td>1,593円</td></tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ●入浴 55円 ●個別機能訓練 30円 ●送迎減算(片道) -52円 <p>※送迎を行わなかった場合</p> <ul style="list-style-type: none"> ●介護職員処遇改善加算 I <p>一ヶ月の利用単位数の1,000分の104に相当する単位数の料金</p> <p>※介護保険負担分の金額は1割負担のみ表記しております。 ご利用される方によっては、2割負担、3割負担の方もいらっしゃいます。</p> <p>【その他(共通)】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●食費負担 700円 ●当日キャンセル料 500円 ●その他レクリエーションにかかる実費等(希望がある場合) 	(要介護1)	692円	(要介護2)	816円	(要介護3)	947円	(要介護4)	1,076円	(要介護5)	1,205円	(要介護1)	1,072円	(要介護2)	1,188円	(要介護3)	1,305円	(要介護4)	1,422円	(要介護5)	1,593円	<p>(事業対象者、要支援1、要支援2)週1回程度 1,766円</p> <p>(事業対象者、要支援2)週2回程度 3,621円</p> <ul style="list-style-type: none"> ●事業所評価加算 129円 ●運動機能訓練加算 242円 ●口腔機能向上訓練加算 161円 ●介護職員処遇改善加算 I <p>一ヶ月の利用単位数の1,000分の59に相当する単位数の料金</p> <ul style="list-style-type: none"> ●食費負担 700円 ●当日キャンセル料 500円 ●その他レクリエーションにかかる実費等(希望がある場合) <p>※介護保険負担分の金額は1割負担のみ表記しております。 ご利用される方によっては、2割負担、3割負担の方もいらっしゃいます。</p>																				
(要介護1)	692円																																									
(要介護2)	816円																																									
(要介護3)	947円																																									
(要介護4)	1,076円																																									
(要介護5)	1,205円																																									
(要介護1)	1,072円																																									
(要介護2)	1,188円																																									
(要介護3)	1,305円																																									
(要介護4)	1,422円																																									
(要介護5)	1,593円																																									
職員体制	<p>【1日あたり】</p> <p>※通所介護(第1号通所事業を含む)、認知症対応型通所介護合算での職員体制</p> <table> <tr><td>管理者</td><td>2名</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>生活相談員</td><td>2名</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>看護師</td><td>2名</td><td>機能訓練指導員</td><td>2名</td></tr> <tr><td>介護職員</td><td>11名</td><td>送迎運転手</td><td>5名</td></tr> <tr><td>調理員</td><td>2名</td><td></td><td></td></tr> </table>	管理者	2名			生活相談員	2名			看護師	2名	機能訓練指導員	2名	介護職員	11名	送迎運転手	5名	調理員	2名			<p>【1日あたり】</p> <p>通所介護を含む</p> <table> <tr><td>管理者</td><td>1名</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>生活相談員</td><td>1名</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>看護師</td><td>2名</td><td>機能訓練指導員</td><td>2名</td></tr> <tr><td>介護職員</td><td>7名</td><td>送迎運転手</td><td>5名</td></tr> <tr><td>調理員</td><td>2名</td><td></td><td></td></tr> </table>	管理者	1名			生活相談員	1名			看護師	2名	機能訓練指導員	2名	介護職員	7名	送迎運転手	5名	調理員	2名		
管理者	2名																																									
生活相談員	2名																																									
看護師	2名	機能訓練指導員	2名																																							
介護職員	11名	送迎運転手	5名																																							
調理員	2名																																									
管理者	1名																																									
生活相談員	1名																																									
看護師	2名	機能訓練指導員	2名																																							
介護職員	7名	送迎運転手	5名																																							
調理員	2名																																									

利用者 実績 (人)												
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

平成31年度「横浜市小管ヶ谷地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	
指定管理料	14,391,133		14,391,133		14,391,133	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当 事業			0		0	
自主事業収入	141,895		141,895		141,895	基本的に、この行は入力しません
雑入			0	0	0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	215,389		215,389		215,389	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
その他(指定管理料充当)	0		0		0	
その他(施設使用料相当額 法人負担分)	△ 3,587,500		△ 3,587,500		△ 3,587,500	
その他(提案時控除 法人負担分)	4,374,901		4,374,901		4,374,901	
収入合計	15,320,429	0	15,320,429	0	15,320,429	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,759,022	0	10,759,022	0	10,759,022	
本俸	7,446,440		7,446,440	0	7,446,440	
社会保険料	942,560		942,560	0	942,560	
手当計	2,148,599		2,148,599	0	2,148,599	
健康診断費	64,985		64,985	0	64,985	
勤労者福祉共済掛金	688		688	0	688	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	155,750		155,750	0	155,750	
その他			0	0	0	
事務費	2,092,920	0	2,092,920	0	2,092,920	
旅費			0	0	0	
消耗品費	320,456		320,456	0	320,456	
会議諸費			0	0	0	
印刷製本費	241,108		241,108	0	241,108	
通信費	261,000		261,000	0	261,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分			0	0	0	
その他			0	0	0	
備品購入費	120,000		120,000	0	120,000	
図書購入費	241,108		241,108	0	241,108	
施設賠償責任保険			0	0	0	
職員等研修費	12,650		12,650	0	12,650	
振込手数料			0	0	0	
リース料	167,900		167,900	0	167,900	
手数料	20,260		20,260	0	20,260	
地域協力費			0	0	0	
その他	708,438		708,438	0	708,438	
事業費	306,000	0	306,000	0	306,000	
運営協議会経費	42,000		42,000	0	42,000	予算:指定額
指定管理料充当 事業	264,000		264,000	0	264,000	
管理費	3,433,704	0	3,433,704	0	3,433,704	
建築物・建築設備点検			0	0	0	
光熱水費	620,431	0	620,431	0	620,431	
電気料金	620,431		620,431	0	620,431	
ガス料金			0	0	0	
水道料金			0	0	0	
清掃費			0	0	0	
修繕費	632,000		632,000	0	632,000	予算:指定額
機械整備費			0	0	0	
設備保全費	2,181,273	0	2,181,273	0	2,181,273	
空調衛生設備保守	2,181,273		2,181,273	0	2,181,273	
消防設備保守			0	0	0	
電気設備保守			0	0	0	
害虫駆除清掃保守			0	0	0	
駐車場設備保全費			0	0	0	
その他保全費			0	0	0	
共益費			0	0	0	
その他			0	0	0	
公租公課	892,665	0	892,665	0	892,665	
事業所税			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
消費税	892,665		892,665	0	892,665	
印紙税			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
その他()			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	0	0	0	0	0	基本的に、この行は入力しません
本部分			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
当該施設分			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
二一対対応費			0	0	0	基本的に、この行は入力しません
支出合計	17,484,311	0	17,484,311	0	17,484,311	
差引	△ 2,163,882	0	△ 2,163,882	0	△ 2,163,882	

自主事業費収入	141,895		141,895	0	141,895	自主事業への参加料等
自主事業費支出	318,961		318,961	0	318,961	自主事業経費
自主事業収支	△ 177,066	0	△ 177,066	0	△ 177,066	

管理許可・目的外使用許可収入	215,389		215,389		215,389	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出	0		0	0	0	使用料(横浜市への支払等)
管理許可・目的外使用許可収支	215,389		215,389	0	215,389	

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料（包括）	23,267,712		23,267,712		23,267,712	横浜市より
指定管理料（介護予防）	152,400		152,400		152,400	横浜市より
指定管理料（生活支援）	5,792,000		5,792,000		5,792,000	横浜市より
利用料金収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
指定管理料充当事業（包括）	22,200		22,200		22,200	
指定管理料充当事業（介護予防）	0		0		0	
指定管理料充当事業（生活支援）	22,200		22,200		22,200	
自主事業収入			0		0	基本的に、この行は入力しません
雑入	0	0	0		0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
駐車場利用料金収入	0		0		0	基本的に、この行は入力しません
その他（指定管理充当分）	0		0		0	
その他（提案時控除 法人負担分）	642,888		642,888		642,888	
収入合計	29,899,400	0	29,899,400	0	29,899,400	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	27,261,155	0	27,261,155	0	27,261,155	
本俸	15,332,940		15,332,940		15,332,940	
社会保険料	3,245,678		3,245,678		3,245,678	
手当計	8,022,011		8,022,011		8,022,011	
健康診断費	146,463		146,463		146,463	
勤労者福祉共済掛金	2,313		2,313		2,313	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	511,750		511,750		511,750	
その他			0		0	
事務費	687,433	0	687,433	0	687,433	
旅費			0		0	
消耗品費	90,256		90,256		90,256	
会議開い費			0		0	
印刷製本費			0		0	
通信費	259,707		259,707		259,707	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0		0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険			0		0	
職員等研修費	95,861		95,861		95,861	
振込手数料			0		0	
リース料	221,349		221,349		221,349	
手数料	20,260		20,260		20,260	
地域協力費			0		0	
その他			0		0	
事業費	919,000	0	919,000	0	919,000	
協力医	280,000		280,000		280,000	予算：指定額
指定管理料充当 事業（包括）	179,000		179,000		179,000	
指定管理料充当 事業（介護予防）	151,000		151,000		151,000	
指定管理料充当 事業（生活支援）	309,000		309,000		309,000	予算：指定額
管理費	980,027	0	980,027	0	980,027	
建築物・建築設備点検	0		0		0	予算：指定額
光熱水費	164,915	0	164,915	0	164,915	
電気料金	164,915		164,915	0	164,915	
ガス料金			0	0	0	
水道料金			0	0	0	
清掃費			0		0	
修繕費	168,000		168,000		168,000	予算：指定額
機械警備費			0		0	
設備保全費	647,112	0	647,112	0	647,112	
空調衛生設備保守	579,830		579,830		579,830	
消防設備保守	67,282		67,282		67,282	
電気設備保守			0		0	
害虫駆除清掃保守			0		0	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0		0	
共益費			0		0	
その他			0		0	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	基本的に、この行は入力しません。
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	0	0	0	0	0	
本部分			0		0	
当該施設分			0		0	
二一ズ対応費			0		0	
支出合計	29,847,615	0	29,847,615	0	29,847,615	
差引	51,785	0	51,785	0	51,785	

自主事業費収入	0		0		0	自主事業への参加料等
自主事業費支出	0		0		0	自主事業経費
自主事業収支	0		0	0	0	

管理許可・目的外使用許可収入			0		0	駐車場利用料金・自動販売機手数料収入等法人収入
管理許可・目的外使用許可支出			0		0	使用料（横浜市への支払等）
管理許可・目的外使用許可収支	0	0	0	0	0	

平成31年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:小菅ヶ谷地域ケアプラザ

年4月1日～ 年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	14,355,912			14,355,912		14,355,912	31,398,852		31,398,852	69,102,177		69,102,177			0
	その他	0	0	0	0	0	0	1,930,380	0	1,930,380	23,874,433	0	23,874,433	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0	9,107,759		9,107,759			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0	1,930,380		1,930,380	14,766,674		14,766,674			0
	収入合計(A)	14,355,912	0	14,355,912	14,355,912	0	14,355,912	33,329,232	0	33,329,232	92,976,610	0	92,976,610	0	0	0
支出	人件費	6,068,028		6,068,028	6,068,028		6,068,028	28,295,605		28,295,605	66,022,750		66,022,750			0
	事務費			8,005,946	8,005,946		8,005,946	1,336,098		1,336,098	8,887,098		8,887,098			0
	事業費			0			0			0	13,175,644		13,175,644			0
	管理費			0			0			0			0			0
	その他			0	0	0	0	0	0	0	342,722	0	342,722	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料			0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0			0	342,722		342,722			0
	支出合計(B)	6,068,028	0	14,073,974	14,073,974	0	14,073,974	29,631,703	0	29,631,703	88,428,214	0	88,428,214	0	0	0
	収支(A)-(B)	8,287,884	0	281,938	281,938	0	281,938	3,697,529	0	3,697,529	4,548,396	0	4,548,396	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

横浜市小菅ヶ谷地域ケアプラザ

平成31年度 自主事業計画書・報告書

事業	1 地域活動交流事業	5 共催(1と3)
	2 地域包括支援センター運営事業	6 共催(2と3)
	3 生活支援体制整備事業	7 3事業共催(1と2と3)
	4 共催(1と2)	

事業の性質 1 優先的に取り組みが求められる事業

対象者	1 高齢者	5 地域
	2 障害児・者	6 事業者
	3 養育者及び乳幼児	7 その他
	4 子ども・青少年	

番号	事業名	開始年度	事業 と3 () と2	主な 対象者	従たる 対象者	事業の 性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施 回数	延べ参加 人数
1	ほっかほかタイム	H21年度	7 共催(1と2 と3)	1 高齢者		1 優先的に取り 組み	介護予防 居場所づくり 認知症予防 ボランティア支援	1回/月(毎月第1金曜日) 調理と会食会 地域婦人部の方などボランティアとして参加		
2	ちょつきんカットボランティア	H25年度	7 共催(1と2 と3)	1 高齢者		1 優先的に取り 組み	介護予防 居場所づくり 認知症予防 ボランティア支援	2回/月(毎月第2・3金曜日) 簡単な手作業のできる役立つものの作成(ウ ェス・エコ封筒など) ボランティアとしてシニアポイント交付		
3	ルーテル保育園 ほほえみサロン	H27年度	7 共催(1と2 と3)	1 高齢者		1 優先的に取り 組み	介護予防 居場所づくり 認知症予防	1回/月(毎月第4木曜日) ルーテル保育園での出前サロン 茶話会や簡単な体操、保育園との交流会		
4	出前講座	H13年度	7 共催(1と2 と3)	5 地域		1 優先的に取り 組み	介護予防や健康維持などの啓発 ケアプラザの役割の周知	随時開催 地域サロン、シニアクラブ、町内会、施設など から依頼を受け、出前講座の開催 介護予防・介護保険・体操・高齢者疑似体験 など		
5	認知症サポーター 養成講座	H20年度	7 共催(1と2 と3)	5 地域		1 優先的に取り 組み	認知症啓発 認知症サポーター養成	随時開催 一般住民に向けた講座開催(開催日時未定) 地域サロン、シニアクラブ、町内会、施設など から依頼を受け開催		
6	いたちまつり2019	H14年度	7 共催(1と2 と3)	5 地域		2 発展させるね らい	ケアプラザの周知 貸室団体や地域団体との連携	1回/年(10月) 栄区生活支援センターとの共催 催し物・展示物・体験コーナー 貸室団体や作業所などによる出店 栄消防署によるキッズコーナー		
7	華シニア連続講座	H26年度	5 共催(1と 3)	1 高齢者		1 優先的に取り 組み	仲間づくり・居場所づくり 介護予防 ボランティア支援	5回/年開催予定 ボランティアグループ「さかえ華シニア」が中心 となり、主に高齢者の生活のためになる講座 などを企画運営		
8	若年性認知症 笑風の会	H25年度	5 共催(1と 3)	7 その他		1 優先的に取り 組み	若年性認知症の方と介護者の支援(居場所つ くりなど)	3回/年開催(6月、11月、2月) 区内6ヶケアプラザ共催事業 本人の会と介護者の会に分かれて実施。 本人の会:買い物・調理・レクリエーションなど 家族の会:介護者同士の話し合い 介護職員・地域の関係者にもボランティアとし て参加		
9	ミシンボランティア	H28年度	5 共催(1と 3)	5 地域		2 発展させるね らい	仲間づくり・居場所づくり 介護予防 ボランティア支援 地域貢献	2回/月(毎月第1・3火曜日) 得意な裁縫・手芸を生かし、ボランティア活動 として依頼物の製作や修繕を行う		
10	ボランティア感謝会 &交流会	H15年度	5 共催(1と 3)	7 その他		1 優先的に取り 組み	ボランティア支援	1回/年 ケアプラザで活動・活躍しているボランティ アの交流会と感謝会		

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
11	手しごとクラブ	H29年度	5 (3) 共催 (1)と	1 高齢者		2 発展させるね らい	仲間づくり・居場所づくり 介護予防 ボランティア支援	4回/年実施予定 包丁研ぎを中心に、地域の方がボランティア 講師として活躍 ボランティア活動への興味を持つきっかけ		
12	てんとうむし	H30年度	4 (2) 共催 (1)と	1 高齢者		1 優先的に取り 組み	認知症予防 仲間づくり	1回/月(毎月第4火曜日、5月～) 認知症予防プログラム「3A」を展開し仲間づく り		
13	すきっぷクラブ	H31年度	1 地域交流	4 子ども		1 優先的に取り 組み	子育て支援 保護者の居場所づくり・情報交換の場	1回/月(毎月第4月曜日) 今まで開催していた「びよちゃんクラス(乳 児)」と「うさちゃんクラス(幼児)」を統合し実施 読み聞かせ・工作・リトミック・ボール遊び		
14	中途障がい者サロ ンうったちゃお	H20年度	1 地域交流	2 障害者		1 優先的に取り 組み	中途障がい者の居場所づくり・交流の場 関係機関との連携	2回/月(毎月第1・3木曜日) 基幹相談支援センター「サポート径」との共催 参加者が企画し、外出・昼食づくり・ボランテ ィア活動などの実施		
15	わくわく子育て講座 押田先生と遊ぼう	H26年度	1 地域交流	4 子ども		1 優先的に取り 組み	子育て支援 保護者の交流の場	1回/年(1月開催) 公田保育園インフルエンザ流行の為中止		
16	ピカピカ大作戦	H26年度	1 地域交流	7 その他		1 優先的に取り 組み	貸室団体の交流の場 貸室の美化整備	3回/年(6月、9月、1月予定) 貸室利用団体による貸室の清掃 活動後の交流会		
17	ネジネジ大作戦	H31年度	1 地域交流	7 その他		1 優先的に取り 組み	貸室団体の交流の場 貸室の美化整備	1回/年(6月1日実施予定) 貸室利用団体による貸室の整備 活動後の交流会		
18	漢字王決定戦	H27年度	1 地域交 流	4 子ども		1 優先的に取り 組み	青少年向け事業・交流の場 ケアプラザの啓発	1回/年(7月28日) 長期休みに児童向けに開催 地球っ子教室の教材を使用し、漢字を学びな がら交流を深める		
19	子どもアートキャラ バン	H25年度	1 地域交 流	4 子ども		1 優先的に取り 組み	青少年向け事業・親子交流の場 ケアプラザの啓発	1回/年(11月10日) リリス共催 親子参加型のワークショップ		
20	介護者のつどい	H23年度	2 包括	7 その他		1 優先的に取り 組み	介護者支援	6回/年(奇数月第2土曜日) 認知症介護者のつどい・茶話会・意見交換な ど実施		
21	出張相談会	H28年度	2 包括	1 高齢者		1 優先的に取り 組み	総合相談強化 地域包括支援センターの周知	随時 お祭りやシニアクラブなどに出張しての健康 相談・健康チェック・介護相談などの実施		
22	健康セミナー	H28年度	2 包括	5 地域		1 優先的に取り 組み	介護予防・健康増進の啓発 地域包括支援センターの周知	2回/年開催予定 栄共済病院の医師や協力医による健康セミ ナーの開催		
23	権利擁護相談会	H27年度	2 包括	5 地域		1 優先的に取り 組み	権利擁護啓発	1回/年(下半期予定) 区内6地域包括支援センター共催事業 行政書士または司法書士による個別相談会		
24	民生委員交流会	H23年度	2 包括	7 その他		1 優先的に取り 組み	民生委員と関係機関との連携支援	1回/年(開催日時未定) 民生委員と関係機関との交流会や勉強会		

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
25	多職種勉強会	H28年度	2 包括	6 事業者		に1 取り 組 み 的	他機関・他職種連携	1回/年(開催日時未定) 在宅医療相談室共済事業 「障害制度について」の勉強会		
26	医療連携会議	H27年度	2 包括	6 事業者		に1 取り 組 み 的	介護職と医療職との連携	1回/年(開催日未定) 医師・薬剤師・看護師とケアマネジャー・介護 保険事業所との検討会・勉強会		
27	みんなの勉強会	H29年度	2 包括	5 地域		に1 取り 組 み 的	健康・介護についての啓発	2回/年(開催日未定) 健康や介護などをテーマにした講座(勉強会) の実施		
28	ちよこつとボランティア連絡会	H28年度	3 事業 生活 支援	5 地域		に1 取り 組 み 的	ボランティア団体支援	2回/年(8月、2月予定) 栄区社会福祉協議会・区内6ケアプラザ共催 区内ボランティア団体の連絡会 ミニ勉強会や交流会の実施		
29	ベルジュの集い	H29年度	5 1と 3 共催	5 地域		せ る ね ら い さ	仲間づくり・居場所づくり 介護予防	4回/年開催(5月、7月、11月、2月) シニアリブイン(ベルジュ本郷台)内での交流 サロン		
30	ケアマネジャー勉強会		2 包括	6 事業者		に1 取り 組 み 的	ケアマネジャーの資質向上 ケアマネジャー同士連携強化	2回/年(4月他) 様々な制度や関係機関の勉強会		
31	介護予防普及強化業務		2 包括	1 高齢者		に1 取り 組 み 的	介護予防の知識と実技を学ぶ機会の提供 地域の活動グループにつなげる	随時 ロコモ予防、口腔機能向上、栄養改善		