

令和5年度 管理運營業務点検報告書

対象施設	横浜市本郷地区センター
対象期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日
指定管理者	横浜市福祉サービス協会・さかえ区民活動支援協会グループ
実施日	令和5年4月13日、令和5年5月11日、令和5年6月8日、令和5年7月13日、令和5年9月14日、令和5年10月12日、令和5年11月9日、令和5年12月14日、令和6年1月11日、令和6年2月8日、令和6年3月14日
点検方法	当該施設における館長へのヒアリング及び現地調査
講評	<p>○本郷地区センター、本郷台駅前地域ケアプラザ、さかえ区民活動センターが一体となった多機能型の複合公共施設「SAKAESTA」として開所してから、丸2年が経過した。</p> <p>○利用料金収入は4,323,290円となり、目標額2,000,000円を大幅に上回った(達成率216.1%)。令和4年度は、4,300,560円であり、同程度の収入である。</p> <p>○登録団体数は800を超え、令和4年度末から約200団体増加した。</p> <p>施設の祭り(SAKAESTAフェスタ)での団体発表が、増加に寄与している。</p> <p>また、施設利用者数は76,534人となり、目標の60,000人を上回っている。</p> <p>○会議室等の利用については、夜間利用を促進し、会議室利用が増加した。全体稼働率は61.5%であり、令和4年度実績の57.6%を上回った。</p> <p>○自主事業は、本郷台駅前地域ケアプラザ、さかえ区民活動センター、栄区役所と連携し、38事業(開催回数126回)を実施し、延参加人数3,250人であった。</p> <p>本郷台駅前地域ケアプラザやさかえ区民活動センターすべての職員で、参加者募集に取り組んだ結果、令和4年度の参加延人数1,942人から大幅に増加している。</p> <p>○蔵書は、年間で約400冊を新規購入し、著者特集などを実施した。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入目標額2,000,000円に対し、4,323,290円達成率216.1%
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数351日、入館者数76,534人、利用層別利用者数は65歳以上が61.0%、区民利用率は81.5%、図書貸出冊数は6,732冊
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体稼働率61.5%、最高は陶芸室で100%、最低は料理室で21.6%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行している。 主に施設利用環境の向上費で執行している。(42品目、予算額:667,000円 決算額:668,926円)
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	38事業(開催回数126回)、延参加人数3,250人で適切に自主事業を実施している。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者2名(館長、副館長)、スタッフ14名(午前6名、午後4名、夜間4名)
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	年間計画を作成し、実施している。定期清掃を月1回、日常点検は日々実施している。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	館内巡視を徹底し、お客さまサービスの視点で早期発見に努めている。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入10件10点(PC、卓上アンプ、マルチスイッチャー、ブルーレイレコーダー、防音カーテン等) 廃棄16件21点(ビデオプレイヤー、PC等)
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	ご意見箱の設置や利用アンケート実施を通じて適切に実施している。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付窓口にはスタッフが常駐し、来館者等を把握している。館内を随時巡回し、開館前及びご利用終了時に点検確認を実施している。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	利用要綱は常時掲示、利用パンフレットを受付に置き、利用者へ周知を図っている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対して、個人情報に関する研修を実施。研修実施報告書・誓約書を提出している。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。
		消防計画の作成・提出状況	所轄の消防署へ提出している。
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入している。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	接遇研修、人権研修等を十分実施している。
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組	実施している。
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和5年10月26日、令和6年3月7日に実施。 議題:委員会及び役員を選任、事業報告、事業目標
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和5年9月24日、27団体が出席。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正に運営している。(2件)
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	発生なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・常時、意見や要望を受け付け、利用者ニーズの把握に努めるとともに、ニーズに迅速に対応し、施設運営に反映させている。 ・複合している本郷台駅前地域ケアプラザと区民活動センターとの連携により、それぞれの強みを活かした事業を実施している。 		特になし