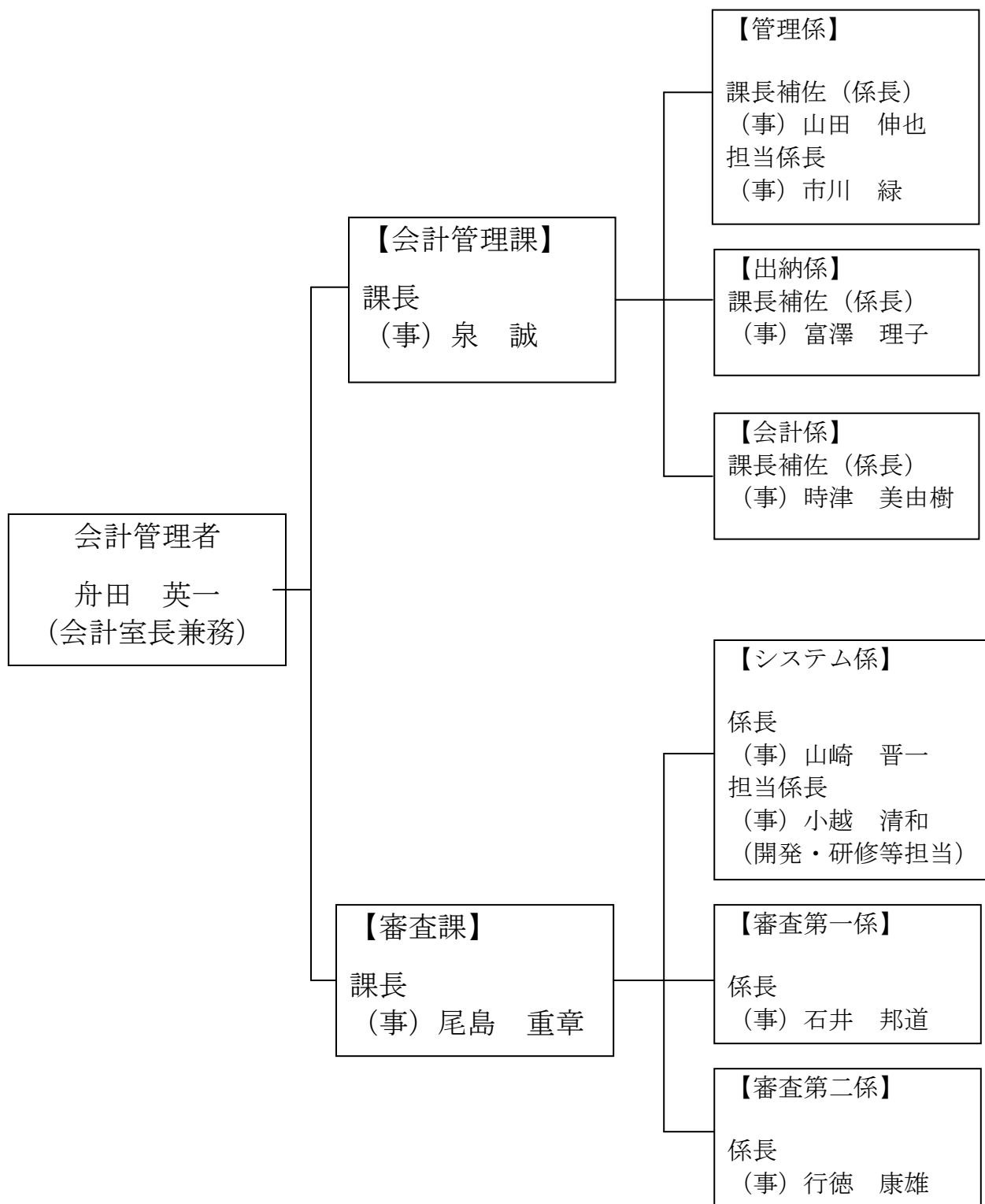


機構及び事務分掌

平成 2 3 年 5 月

会 計 室

会 計 室 機 構 図
(平成23年5月19日現在)



会計室事務分掌

会 計 管 理 課

- (1) 指定金融機関、指定代理金融機関及び収納代理金融機関に関すること。
- (2) 現金(現金に代えて納付される証券及び基金に属する現金を含む。)の出納及び保管に関すること。
- (3) 小切手の振出しに関すること。
- (4) 現金の記録管理に関すること。
- (5) 支払資金の調整に関すること。
- (6) 有価証券(公有財産又は基金に属するものを含む。以下同じ。)の出納及び保管に関すること。
- (7) 証書類の整理及び保管に関すること。
- (8) 決算の調製に関すること。
- (9) 物品の出納及び保管(使用中の物品に係る保管を除く。以下同じ。)に関すること。
- (10) 財産の記録管理に関すること。
- (11) 収入証紙の出納及び保管に関すること。
- (12) 会計事務の改善に関すること。
- (13) 室の危機管理に関すること。
- (14) 室の庶務に関すること。
- (15) 他の課の主管に属しないこと。

審 査 課

- (1) 財務会計システムの管理及び運用に関すること。
- (2) 財務会計システムの開発に関すること。
- (3) 財務会計システムの研修に関すること。
- (4) 支出負担行為の確認に関すること。
- (5) 支出命令等の審査に関すること。

平 成 2 3 年 度

予 算 説 明 書

会 計 室

目 次

	頁
平成 2 3 年度 一般会計歳入予算説明	1
平成 2 3 年度 一般会計歳出予算説明	2

平成23年度 一般会計歳入予算説明

科	目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減	説 明	説明書 対照頁
22款	諸 収 入	千円 162,470	千円 186,969	千円 △ 24,499		75
	2項 市 預 金 利 子	12,500	12,900	△ 400		75
	1 目 市預金利子	12,500	12,900	△ 400		75
	1 節 預金利子	12,500	12,900	△ 400		75
	3項 貸 付 金 元 利 収 入	30	30	0		75
	1 目 総務費貸付金元利収入	30	30	0		75
	3 節 収入証紙収納資金 貸付金元利収入	30	30	0		75
	5項 雑 入	149,940	174,039	△ 24,099		79
	1 目 総 務 費 雑 入	149,927	174,026	△ 24,099		79
	10節 共通物品振替収入	149,927	174,026	△ 24,099		80
	14目 雑入	13	13	0		86
	2 節 社会保険料納付金	13	13	0		87
	歳 入 合 計	162,470	186,969	△ 24,499		

平成 2 3 年度 一般会計歳出予算説明

科	目	本年度予算額	前年度予算額	差引増△減	説 明	説明書 対照頁
2 款	総務費	千円 1, 505, 058	千円 1, 470, 356	千円 34, 702	人件費 761, 254 一般職 91人 短時間勤務職員 2人 公金取扱経費 276, 816 財務会計システム 運用事業費 303, 647 共通物品購入費 149, 927 運営費 13, 414	109
	4 項	会計管理費	1, 505, 058	1, 470, 356	34, 702	109
	1 目	会計管理費	1, 505, 058	1, 470, 356	34, 702	109
歳 出 合 計		1, 505, 058	1, 470, 356	34, 702		