

第3号様式（第4条）

保有個人情報開示請求書

年 月 日

（請求先）

横浜市長

請求者 氏 名

郵便番号

住所又は居所

電話番号

横浜市会個人情報の保護に関する条例第20条第1項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 開示請求に係る保有個人情報			
2 開示の実施方法（記載は任意です）	☐ 閲覧 ☐ 写しの交付 ☐ 視聴 ※いずれか1つを選択してください。 【閲覧又は視聴の場合の希望日】 < > 【写しの交付の実施方法】 ☐ 窓口 【希望日】 < > ☐ 郵送 【写しの交付の場合の希望する媒体】 ☐ 紙媒体 （ ☐ カラーページがある場合は、カラー印刷を希望） ☐ 電磁的記録 ※希望日は複数記入できます（例：○月△日～○月×日、○月の△曜日等）。 ※希望する方法に対応できない場合があります。この場合及び開示請求時に特段の希望がない場合は、開示決定の際に対応可能な実施方法を通知しますので、希望する実施方法等について書面を提出してください。		
3 代理人による請求の場合の本人の氏名等	本人の氏名		
	本人の住所又は居所及び電話番号		
※ 4 本人確認欄	(1) 運転免許証 (2) 個人番号カード (3) 健康保険の資格確認証 (4) その他 ()		
※ 5 代理人確認欄	(1) 運転免許証 (2) 個人番号カード (3) 健康保険の資格確認証 (4) その他 ()		
※ 6 代理権確認欄	(1) 未成年者の法定代理人の場合は戸籍謄抄本 (2) 成年被後見人等に付された後見人等の場合は登記事項証明書 (3) 本人から代理権を与えられた場合は委任状		
7 備考		受付欄	

（注意）

- 1 本人による請求の場合は4に記載の書類のみを、代理人による請求の場合は4から6までに記載の書類をそれぞれ提示又は提出してください。
- 2 4から6までの欄は、記入しないでください。

（A4）