

令和2年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市生麦地区センター
対象期間	令和2年4月1日 ~ 令和3年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 鶴見区民地域活動協会
実施日	令和3年6月7日(月)
点検方法	業務点検実施マニュアルに沿い、指定管理者からの報告書類の内容審査、ヒアリング、施設の立ち入り調査により実施した。
講評	利用者への接遇は丁寧に行われ、施設内も整理整頓が行われており、管理運営は適切に行われています。今年度は新型コロナ感染予防のため4、5月休館となり、その後開館してからも、緊急事態宣言やまん延防止措置に伴う利用制限のために、利用者・利用金額実績が前年比で減少しましたが、その後、感染防止対策をとった上で自主事業の再開や、会議室、体育室の利用を進めていただきました。休館している間に貸出し図書の消毒、棚卸や不用品の廃棄、館内の整理整頓を進めていただき、ありがとうございました。隣接している障害者施設、地域ケアプラザと連携し、地域におけるニーズを汲み取りながら、コミュニティの醸成、地域連帯の意識形成を図る活動拠点としての役割に期待しています。
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	利用料金収入は目標対比66.77% (4、5月は新型コロナ感染拡大防止のため休館)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	利用者数は前年度比56%減 (4、5月は新型コロナ感染拡大防止のため休館)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体の稼働率は38.6%(体育室は86.4%)
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	予算書に基づき適正に執行されている。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	新型コロナ予防対策用物品、本229冊、バトミントン支柱・ネット等、計738千円執行した。
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	新型コロナ予防で秋祭りや料理教室は開催できなかったが、スマホ講座やペン習字、寄せ植え等、コロナ禍においても工夫して自主事業を開催した。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	業務に支障のない勤務実績であった。
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適切に管理が実施されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適宜実施されている。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適宜実施されている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	令和3年2月にアンケート調査を実施。利用者からのご意見・ご要望に対し、適宜対応がとられている。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適切に運営されている。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	新型コロナ感染拡大防止に伴う利用者へのお願い(マスク着用等)についても、館内のいたるところに貼られており、周知されていた。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	スタッフに対し研修を行うとともに、誓約書が提出されている。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成・提出されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	作成・提出されている。
		消防計画の作成・提出状況	作成・提出されている。
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入している。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	施設運営に必要な研修を実施している。
本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	市役所のごみゼロルート回収に参加してゴミの分別回収を行っている。館内の空調や電気はこまめに消して省エネに努めている。修繕等、業者委託する時は市内・区内中小企業に優先的に発注している。	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和2年7月に書面で開催した。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和2年度は開催せず。代わりに令和3年2月に実施したアンケート結果を館内に掲示した。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<p>■毎年、図書を200冊購入しており、利用者に好評である。読みたい図書が貸し出されている場合は、図書の貸し出し予約も受け付けている。</p> <p>■自主事業では、生麦事件にとどまらず、歴史講座の開催に力を入れている。</p> <p>■地区センターの敷地に中低木が植えられているが、自ら剪定を行ったり、こまめに落ち葉をかき集めて、きれいな状態を保っている。</p>		特になし