

平成 29 年 4 月 24 日

## 平成28年度横浜市大熊スポーツ会館事業報告書

- 1 収支予算書兼収支決算書(様式1)
- ~~2 利用料金収入実績(様式2)~~
- 3 利用状況(個人+団体)(様式3)
- 4 各室稼働状況
- 5 その他事業収入実績(様式4)
- ~~6 ニーズ対応費使途一覧(様式5)~~
- 7 自主事業実施報告書(様式6)
- 8 施設管理計画・実績表(様式7)
- 9 施設維持管理・保守点検実施状況(様式8)
- 10 委託内容一覧(様式9)
- 11 修繕状況一覧(様式10)
- 12 備品一覧(様式11)
- 13 苦情対応状況(様式12)
- 14 サービス向上及び経費節減努力事項報告(様式13)
- 15 事故発生状況及び対応状況報告(様式14)
- 16 自己評価表(様式15)
- 17 委員会及び利用者会議開催状況(様式16)
- 18 職員に対する研修等の実施状況
- 19 利用者アンケート等実施結果

指定管理者  
認定 特定非営利活動法人 つづき区民交流協会  
理事長 飯田 嘉雄

## 平成28年度 「大熊スポーツ会館」 収支予算書兼決算書

## 収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	6,938,000		6,938,000	6,938,000	0	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	287,800		287,800	232,700	55,100	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	435,000	0	435,000	452,315	△ 17,315	
印刷代	5,000		5,000	5,450	△ 450	
自動販売機手数料	310,000		310,000	309,001	999	手数料 243,429/電気料 65,572
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（寄附金・預金利子）	120,000		120,000	137,864	△ 17,864	寄附金137,863/預金利子1
収入合計	7,660,800	0	7,660,800	7,623,015	37,785	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	4,609,000	0	4,609,000	4,800,249	△ 191,249	
給与・賞金	4,550,000		4,550,000	4,776,326	△ 226,326	
社会保険料	10,000		10,000	17,923	△ 7,923	
通勤手当	0		0	0	0	
健康診断費	35,000		35,000	0	35,000	
福利厚生	14,000		14,000	6,000	8,000	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	587,000	0	587,000	834,180	△ 247,180	
旅費	5,000		5,000	12,482	△ 7,482	
消耗品費	130,000		130,000	411,660	△ 281,660	
会議贈り費	5,000		5,000	5,197	△ 197	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	120,000		120,000	105,857	14,143	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	30,000		30,000	0	30,000	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	25,000		25,000	24,280	720	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	272,000		272,000	271,704	296	
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	0		0	3,000	△ 3,000	
事業費	337,300	0	337,300	312,531	24,769	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	337,300		337,300	312,531	24,769	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	1,608,000	0	1,608,000	1,442,833	165,167	
光熱水費	1,105,000	0	1,105,000	1,037,469	67,531	
電気料金	1,080,000		1,080,000	1,014,822	65,178	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	25,000		25,000	22,647	2,353	
清掃費	107,000		107,000	106,692	308	
修繕費	200,000		200,000	103,840	96,160	
機械整備費	159,000		159,000	158,112	888	
設備保全費	37,000	0	37,000	36,720	280	
空調衛生設備保守			0	0	0	
消防設備保守	37,000		37,000	36,720	280	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	0		0	0	0	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	350,000	0	350,000	0	350,000	未確定
事業所税	0		0	0	0	
消費税	320,000		320,000	0	320,000	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税・法人住民税等）	30,000		30,000	0	30,000	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	169,500	0	169,500	169,500	0	
本部分	169,500		169,500	169,500	0	協会全体必要経費を指定管理料・管理費等の額に応じて14施設で配分
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	0		0	0	0	
支出合計	7,660,800	0	7,660,800	7,559,293	101,507	
差引	0	0	0	63,722	△ 63,722	
自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				309,001		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				309,001		

(様式3)

平成28年度 利用状況(団体+個人利用)

施設名 大熊スポーツ会館

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度合計 (B)	前年比(%) (A/B)
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般(男性)	一般(女性)	65歳以上(男性)	65歳以上(女性)	合計		
4月	29	817	999	1,816	28	144	101	42	7	454	689	150	201	1,816	2,002	91%
5月	30	1,033	1,256	2,289	52	211	144	61	15	591	872	139	204	2,289	2,170	105%
6月	29	914	1,079	1,993	36	119	70	62	25	531	734	176	240	1,993	2,145	93%
7月	30	1,327	1,457	2,784	48	268	102	66	15	583	867	402	433	2,784	2,488	112%
8月	30	896	968	1,864	54	204	126	69	24	503	665	105	114	1,864	1,892	99%
9月	29	964	1,230	2,194	46	209	35	13	5	559	853	207	267	2,194	1,969	111%
上半期計	177	5,951	6,989	12,940	264	1,155	578	313	91	3,221	4,680	1,179	1,459	12,940	12,666	102%
10月	30	1,010	1,259	2,269	32	162	118	20	13	528	848	272	276	2,269	2,937	77%
11月	29	1,032	1,249	2,281	56	280	81	20	10	580	853	175	226	2,281	2,225	103%
12月	26	682	913	1,595	38	124	94	43	9	413	627	104	143	1,595	1,714	93%
1月	27	765	1,047	1,812	33	168	61	29	4	419	724	181	193	1,812	2,057	88%
2月	27	807	993	1,800	26	188	76	56	13	438	693	141	169	1,800	2,227	81%
3月	30	994	1,322	2,316	81	364	122	39	22	416	974	175	123	2,316	2,308	100%
下半期計	169	5,290	6,783	12,073	266	1,286	552	207	71	2,794	4,719	1,048	1,130	12,073	13,468	90%
年間合計	346	11,241	13,772	25,013	530	2,441	1,130	520	162	6,015	9,399	2,227	2,589	25,013	26,134	96%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数(人)			
	区内	区外	市外	合計	スポーツ室	テニスコート	ミーティング室	合計
4月	967	767	82	1,816	726	1,014	76	1,816
5月	1,339	818	132	2,289	1,102	1,078	109	2,289
6月	1,128	795	70	1,993	928	976	89	1,993
7月	1,792	894	98	2,784	1,454	1,102	228	2,784
8月	1,006	734	124	1,864	718	1,052	94	1,864
9月	1,364	715	115	2,194	1,013	1,067	114	2,194
上半期計	7,596	4,723	621	12,940	5,941	6,289	710	12,940
10月	1,391	753	125	2,269	1,068	1,128	73	2,269
11月	1,330	848	103	2,281	1,171	1,063	47	2,281
12月	867	645	83	1,595	631	942	22	1,595
1月	1,140	574	98	1,812	866	793	153	1,812
2月	1,000	696	104	1,800	695	1,008	97	1,800
3月	1,372	843	101	2,316	1,200	1,037	79	2,316
下半期計	7,100	4,359	614	12,073	5,631	5,971	471	12,073
年間合計	14,696	9,082	1,235	25,013	11,572	12,260	1,181	25,013

# 平成28年度スポーツ会館利用状況

## スポーツ室

時間帯別利用人数・稼働率

大熊スポーツ会館

月別	開館日数	9時～11時	11時～13時	13時～15時	15時～17時	17時～19時	19時～21時	合計	平成27年度
稼働率	(日)								
4月	29	200	102	170	71	72	111	726	956
		79%	59%	83%	38%	83%	83%	71%	
5月	30	256	180	241	149	97	179	1,102	875
		90%	70%	77%	40%	100%	95%	79%	
6月	29	230	134	172	93	123	176	928	996
		93%	72%	72%	48%	88%	92%	78%	
7月	30	319	272	245	274	219	125	1,454	1,175
		83%	77%	70%	43%	79%	83%	73%	
8月	30	135	128	135	89	68	163	718	671
		77%	70%	80%	47%	92%	88%	76%	
9月	29	235	175	294	120	50	139	1,013	906
		86%	72%	62%	34%	83%	87%	71%	
上半期計	177	1,375	991	1,257	796	629	893	5,941	5,579
上半期平均	30	85%	70%	74%	42%	88%	88%	74%	
10月	30	227	148	316	216	54	107	1,068	1,733
		93%	73%	87%	50%	75%	83%	77%	
11月	29	340	303	141	133	94	160	1,171	1,071
		83%	79%	66%	31%	83%	67%	68%	
12月	26	184	124	119	68	46	90	631	699
		96%	69%	65%	31%	81%	86%	71%	
1月	27	193	181	267	73	57	95	866	937
		85%	70%	81%	44%	91%	91%	77%	
2月	27	182	112	158	104	64	75	695	882
		89%	67%	85%	59%	95%	95%	82%	
3月	30	292	281	211	48	79	289	1,200	1,176
		90%	70%	80%	40%	88%	100%	78%	
下半期計	169	1,418	1,149	1,212	642	394	816	5,631	6,498
下半期平均	28	89%	71%	77%	43%	86%	87%	76%	
年間合計	346	2,793	2,140	2,469	1,438	1,023	1,709	11,572	12,077
年間平均	29	87%	71%	76%	42%	87%	88%	75%	

平成28年度スポーツ会館利用状況

テニスコート 時間帯別利用人数・稼働率

大熊スポーツ会館

月別 稼働率	開館日数 (日)	9時～11時		11時～13時		13時～15時		15時～17時		17時～19時		19時～21時		合計		総合計	平成27年度
		A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B		
4月	29	101	93	111	90	93	92	89	84	72	44	76	69	542	472	1,014	939
		97%	93%	100%	100%	100%	93%	100%	97%	100%	92%	100%	96%		97%		
5月	30	99	113	121	106	107	97	93	79	53	53	82	75	555	523	1,078	1,134
		90%	97%	97%	97%	100%	97%	100%	93%	86%	95%	100%	95%		96%		
6月	29	108	83	99	80	91	75	78	81	64	47	92	78	532	444	976	1,082
		100%	100%	100%	100%	100%	97%	100%	93%	92%	88%	96%	100%		97%		
7月	30	120	100	113	87	94	105	87	92	77	64	88	75	579	523	1,102	1,142
		100%	100%	100%	100%	97%	93%	97%	93%	100%	92%	96%	96%		97%		
8月	30	100	91	103	95	106	98	75	80	86	63	85	70	555	497	1,052	1,172
		100%	100%	100%	97%	100%	100%	100%	97%	100%	96%	100%	100%		99%		
9月	29	100	102	93	81	96	102	83	88	80	70	80	92	532	535	1,067	991
		100%	97%	100%	97%	100%	100%	100%	97%	100%	96%	100%	100%		99%		
上半期計	177	628	582	640	539	587	569	505	504	432	341	503	459	3,295	2,994	6,289	6,460
上半期平均	30	98%		99%		98%		97%		95%		98%		98%			
10月	30	127	95	107	99	102	82	87	91	82	87	98	71	603	525	1,128	1,139
		100%	93%	100%	100%	100%	100%	100%	97%	100%	100%	100%	100%		99%		
11月	29	115	107	108	105	112	74	69	75	70	63	87	78	561	502	1,063	1,057
		100%	100%	100%	100%	97%	93%	93%	93%	96%	96%	96%	96%		97%		
12月	26	80	82	96	80	82	76	87	66	68	70	78	77	491	451	942	973
		92%	96%	96%	100%	96%	92%	96%	96%	100%	95%	100%	100%		97%		
1月	27	84	72	83	60	83	69	66	73	45	36	71	51	432	361	793	1,000
		81%	78%	85%	78%	85%	78%	81%	74%	77%	77%	77%	73%		79%		
2月	27	99	84	110	96	86	85	83	79	61	57	75	93	514	494	1,008	1,084
		96%	96%	100%	100%	100%	93%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		99%		
3月	30	105	87	105	101	104	99	76	68	81	54	85	72	556	481	1,037	1,083
		97%	100%	100%	100%	100%	93%	100%	100%	100%	88%	100%	100%		98%		
下半期計	169	610	527	609	541	569	485	468	452	407	367	494	442	3,157	2,814	5,971	6,336
下半期平均	28	94%		97%		94%		94%		94%		95%		95%			
年間合計	346	1,238	1,109	1,249	1,080	1,156	1,054	973	956	839	708	997	901	6,452	5,808	12,260	12,796
年間平均	29	96%		98%		96%		96%		94%		97%		96%			

# 平成28年度スポーツ会館利用状況

## ミーティング室

時間帯別利用人数・稼働率

大熊スポーツ会館

月別 稼働率	開館日数 (日)	9時～11時	11時～13時	13時～15時	15時～17時	17時～19時	19時～21時	合計	平成27年度
4月	29	3	3	42	4	0	24	76	107
		3%	3%	17%	3%	0%	13%	7%	
5月	30	36	36	23	0	0	14	109	161
		7%	7%	13%	0%	0%	9%	6%	
6月	29	0	0	16	20	1	52	89	67
		0%	0%	10%	7%	4%	20%	7%	
7月	30	60	28	60	31	21	28	228	171
		10%	7%	20%	10%	8%	17%	12%	
8月	30	23	23	21	8	0	19	94	49
		7%	7%	10%	10%	0%	12%	8%	
9月	29	10	10	45	10	0	39	114	72
		3%	3%	17%	3%	0%	13%	7%	
上半期計	177	132	100	207	73	22	176	710	627
上半期平均	30	5.0%	4.5%	14.5%	5.5%	2.0%	14.0%	7.6%	
10月	30	0	6	54	0	0	13	73	65
		0%	3%	17%	0%	0%	8%	5%	
11月	29	0	0	18	0	0	29	47	97
		0%	0%	10%	0%	0%	17%	5%	
12月	26	0	0	17	0	0	5	22	42
		0%	0%	12%	0%	0%	5%	3%	
1月	27	33	23	34	49	5	9	153	120
		7%	11%	15%	7%	5%	5%	8%	
2月	27	36	16	14	0	0	31	97	261
		4%	4%	11%	0%	0%	14%	5%	
3月	30	0	0	54	25	0	0	79	49
		0%	0%	20%	7%	0%	0%	4%	
下半期計	169	69	45	191	74	5	87	471	634
下半期平均		2%	3%	14%	2%	1%	8%	5%	
年間合計	346	201	145	398	147	27	263	1,181	1,261
年間平均	29	3%	4%	14%	4%	1%	11%	6%	



(都筑様式4)

## 平成28年度 その他事業収入実績

施設名 横浜市大熊スポーツ会館

	(自動販売機) 収入A (円)			(自販機電気料 金)収入B (円)	(複写機使用 料)収入C (円)	( 寄付金 ) 収入D (円)	(預金利息) 収入E (円)	領収金額合計 ①=A~E (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
	八洋	アサヒ 飲料販売	月合計									
4月	17,240	2,540	19,780	3,141	780	13,638	0	37,339	25,000	149.4%	33,738	110.7%
5月	16,034	5,858	21,892	3,577	40	7,147	0	32,656	25,000	130.6%	39,154	83.4%
6月	13,094	9,606	22,700	4,026	250	10,385	0	37,361	25,000	149.4%	35,715	104.6%
7月	21,240	4,559	25,799	5,213	440	11,274	0	42,726	30,000	142.4%	47,447	90.0%
8月	14,537	13,947	28,484	5,821	1,360	13,971	0	49,636	30,000	165.5%	40,953	121.2%
9月	18,350	8,925	27,275	5,247	540	6,726	0	39,788	30,000	132.6%	38,171	104.2%
10月	11,040	7,968	19,008	4,833	570	13,113	0	37,524	30,000	125.1%	41,542	90.3%
11月	9,795	13,499	23,294	5,455	0	7,557	0	36,306	30,000	121.0%	53,354	68.0%
12月	9,537	4,646	14,183	6,201	970	26,070	0	47,424	25,000	189.7%	32,688	145.1%
1月	7,900	4,487	12,387	8,908	0	12,041	0	33,336	25,000	133.3%	35,192	94.7%
2月	5,512	3,377	8,889	6,715	0	10,211	1	25,816	25,000	103.3%	32,754	78.8%
3月	未確定	未確定	0	6,435	500	5,730	0	12,665	25,000	50.7%	45,159	28.0%
合計	144,279	79,412	223,691	65,572	5,450	137,863	1	432,577	325,000	133.1%	475,867	90.9%





(様式7)

施設名 大熊スポーツ会館

平成28年度 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	平成28年												平成29年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検																		
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検																		
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(毎月1回) 定期点検(年1回・3年1回随時)																		
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査																		
	飲料水水質検査	水質検査																		
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査																		
建物等	消防用設備点検	定期点検	榊明光社	2	6月 12月			9日						14日						
	昇降機点検	定期点検																		
	自動ドア点検	定期点検																		
	機械警備点検	機械警備	セコム㈱ 都筑支店	常時	常時															
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	榊明光社	3	7月 12月 3月				4日					5日				6日		
		全館ガラス清掃	榊明光社	3	7月 12月 3月				4日					5日				6日		
	植栽剪定・草刈	除草工	直営	随時	随時		14日	6日	18日 22日	15日	15日 26日	13日	7日	23日						

## 平成28年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月1日	館内の古いカーテンを外し、新しいカーテンをスタッフ全員で取付ける	自営	良好	
2	5月4日	テニスコートレイキ1基修理及び玄関天井灯交換作業	自営	良好	
3	5月14日	テニスコート側・側溝除草作業	自営	良好	
4	5月28日	スポーツ室外側ペンキ塗装	自営	良好	
5	6月6日	会館外周・砂場・駐車場周辺をスタッフ全員で一斉に草取り作業	自営	良好	
6	6月6日	テニスコート遮光ネット補修	自営	良好	
7	7月4日	館内定期清掃	(株)明光社	良好	
8	7月18日	会館東側側溝部、大雨時のゴミ除去作業	土木事務所 自営	良好	
9	7月22日	第一駐車場東側側溝除草作業	自営	良好	
10	8月3日	テニスコート遮光ネット補修	自営	良好	
11	8月15日	テニスコート東側除草作業	自営	良好	
12	9月15日	第一駐車場東側側溝砂場除草作業	自営	良好	

## 平成28年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
13	9月26日	砂場除草作業	自営	良好	
14	10月13日	砂場除草作業	自営	良好	
15	11月7日	外周、砂場、駐車場 周辺一斉除草作業	自営	良好	
16	12月14日	消防用設備点検	(株)明光社	スポーツ室奥出入口 誘導灯破損有	
17	12月23日	館内及びテニスコート清掃・ 外周一斉除草作業	自営	良好	
18	1月11日	外物置台座からのずれ を元の位置に戻す	自営	良好	
19	1月15日 1月20日	ミーティング室・事務室 蛍光灯切れた為、 交換する	自営	良好	
20	2月6日	テニスコート遮光ネット 補修	自営	良好	
21	2月19日	外物置台座からのずれ を元の位置に戻す (利用者団体真青同盟 の協力にて)	自営	良好	
22	3月6日	館内定期清掃	(株)明光社	良好	
23	3月21日	スポーツ室誘導灯 交換修繕	妙光電機(株)	良好	
24					





## 平成28年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ワイヤレスマイクロホン	ナショナル WX-450	22,800			1	H28.9.9	1減
2	ラジオカセット	パナソニック RX-DT75A	28,634	1	H7.3.3	1	H28.9.9	1減
3	卓球台	SAN-EI (セパレート型) 製品番号No.03015	仲町台地区 センターより 寄贈	1	H28.11.18			1増
4	卓球台	SAN-EI (セパレート型) 製品番号No.03015	仲町台地区 センターより 寄贈	1	H28.11.18			1増
5	バレーボールネット					1	H29.3.8	1減
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。



## 平成28年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H28.4.8	広くてとても楽しいですが子供の為にも遊べる遊具を用意してコートを広くした方が良いと思います。これからもよろしく願います。	いつも大熊スポーツ会館をご利用いただきありがとうございます。 以前、すべり台がありましたが、設置場所が道路沿いにあり車等の突入の危険性を考慮し現在は遊具を置いていません。 テニスコートを広くすると、さらに楽しくなると思います。しかし、大熊スポーツ会館の施設は、高速道路の道路下の空間を利用させてもらっているものです。 そのため、高速道路の敷地との関係で、テニスコートをこれ以上広くすることはできません。
2	H28.4.8	もっと子供たちが遊べる遊具を増やすと人気が上がると思います。イベントも今までのではなく、もっと新しいイベントを増やしてもらえると嬉しいです。	大熊スポーツ会館をご利用いただき、ありがとうございます。 どのような遊具を希望されていますか？ イベントはなるべく希望にそえるように検討したいと思います。
3	H29.1.19	9:00からの受付で受付が9:00からしかOpneしなければテニス時間を削られることになり9:00からの利用者だけ損である。改善すべし	大熊スポーツ会館をご利用いただき、ありがとうございます。 開館時間は横浜市の条例で定めており変更することは出来ません。 ご理解の程、よろしく願います
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 平成28年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
2	4月1日	館内のカーテンを新しく付け替える	利用者へのサービス向上
3	4月23日 26日	貼紙「盗難に注意」、劣化に伴う貼り替え(第1・第2駐車場)	利用者へのサービス向上
4	通年	事務所天井照明間引き節電	予算抑制に効果あり
5	5月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
6	5月14日	テニスコート側・側溝除草作業	美化活動の一環
7	5月28日	ペンキ塗装(ボランティア・スタッフにて)	予算抑制に効果あり
8	6月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
9	6月4日	岩崎造園にて花の植替え (マリーゴールド・ゼラニウム)	美化活動の一環
10	6月6日	外周・砂場・駐車場周辺一斉草取り (休館日・スタッフ8名で実施しました)	美化活動の一環として力を入れている
11	6月6日	テニスコート遮光ネット補修	予算抑制に効果あり
12	7月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
13	7月18日	会館東側側溝部、大雨時のゴミ除去作業	美化活動の一環
14	7月22日	第一駐車場東側側溝除草作業	美化活動の一環
15	8月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
16	8月6日	岩崎造園にて花の植替え (マリーゴールド・ゼラニウム)	美化活動の一環
17	8月8日・12日 15日・19日 25日・26日	館内トイレに花(ペチュニア)を飾る	美化活動の一環
18	8月12日	会館東側側溝部、ゴミ除去作業	美化活動の一環

## 平成28年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
19	8月15日	テニスコート東側除草作業	美化活動の一環
20	9月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
21	9月 4日 10日 13日 15日 19日	館内トイレに花を飾る	美化活動の一環
22	9月15日	第一駐車場東側側溝・砂場除草作業	美化活動の一環
23	9月26日	砂場除草作業	美化活動の一環
24	10月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
25	10月1日	岩崎造園にて花の植替え (百日草・ペコニア)	美化活動の一環
26	10月12日・ 18日・27日・ 28日	館内トイレに花を飾る	美化活動の一環
27	10月13日	砂場除草作業	美化活動の一環
28	10月29日	岩崎造園にて花の植替え (花壇に金魚草・クレマチス)	美化活動の一環
29	11月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
30	11月 2日 13日 28日	館内トイレに花を飾る	美化活動の一環
31	11月7日	外周、砂場、駐車場周辺一斉除草作業 (休館日に男性スタッフ4名で実施しました)	美化活動の一環として力を入れている
32	12月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
33	12月 2日 10日	館内トイレに花を飾る	美化活動の一環
34	12月23日	テニスコート・スポーツ室・ミーティング室・ 物置等の清掃及び外周清掃・除草作業	美化活動の一環 (ボランティア・委員・スタッフ一同で大掃除)
35	12月24日	岩崎造園にて花の植替え (ポインセチア・ガーデンシクラメン)	美化活動の一環
36	1月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環

## 平成28年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
37	1月11日	外物置のカギが開かない為、見てみると物置が台座からずれていた。(車がぶつかったような形跡あり) ジャッキを使用し物置を持ち上げ台座に戻しました	物置が倒れない為の安全確保及び 予算抑制に効果あり
38	1月15日	ミーティング室蛍光灯切れた為、交換する	予算抑制に効果あり
39	1月20日	事務室蛍光灯切れた為、交換する	予算抑制に効果あり
40	2月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
41	2月19日	1月11日に発見した外物置が台座からずれている件、真青同盟さん(会館利用者団体)7名で物置内の物品を一度外に出し、元の位置に戻して頂きました	物置が倒れない為の安全確保及び 予算抑制に効果あり
42	3月毎日	プランター/花壇の花がら摘み及び定期的な水やり	美化活動の一環
43	3月12日 3月13日	プランター/花壇の枯花・枯葉等の集中手入れ。草取り。	美化活動の一環
44	3月31日	岩崎造園にて花の植替え (パンジー・ノースポール各25株)	美化活動の一環
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			

## 事故発生状況及び対応状況報告

施設名 大熊スポーツ会館

	年月日	発生状況	対応結果
1	12月27日	卓球でスポーツ室を利用後、卓球台を片付けした所、台が倒れてしまった為、左手中指爪下あたりの裂傷と薬指を打撲。	消毒薬と救急絆創膏を差し上げる。病院に行くことを勧める。 地域振興課・協会・館長へ怪我報告書(第一報)をメール送信
2	1月15日	昨年末12月27日発生の卓球でスポーツ室を利用中、左手中指爪下あたりの裂傷と薬指を打撲した件、その後の経過を利用者に聞く。	左手中指先にヒビが入っていて数日前まで包帯を巻いていたがもう何ともない。指も普通に動いている。肩・腰は打撲し少し痣だったが大丈夫。 地域振興課・協会・館長へ怪我報告書(最終報)をメール送信
3	1月29日	自主事業「ソフトボール大会」参加中、ボールを打つ際、足に痛みを感じた。プチッと音がしたような感じがしたため、その後の試合は参加せず安静にしていた	患部を冷却 地域振興課・協会・館長へ怪我報告書(第一報)をメール送信
4	1月30日	1月29日自主事業「ソフトボール大会」参加中の怪我の件、30日病院で診察を受けた結果、肉離れと診断され湿布薬を処方された。3週間ほど治癒にかかるとの診断	地域振興課・協会・館長へ怪我報告書(最終報)をメール送信
5	2月17日	18:30頃、テニスコート西側マンションの住人からテニスボールが入っているとのクレームがあり直ぐにやめさせて謝りに来いと強い口調での入電があった。テニスコート利用者に事実確認をしスタッフと二人で謝りに行った。10分から15分位強く文句を受け区に報告することを伝えた。	2月18日、館長に電話とFAXにて報告。館長より区役所と協会へ報告
6			
7			
8			
9			
10			

(様式 15)

## 平成28年度大熊スポーツ会館自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	事業計画書 (2)イ 地域特性、地域ニーズ 1 高齢者の生きがいづくり、健康づくり、地産地消への取組(健康体操の実施、参加人員の増、地場野菜・果物販売) 2 居場所づくり、ふるさとづくり(地域と連携によるソフトバレーボール大会の開催) 3 地域のつながりを活かした施設運営(地域協力で会館祭りを実施・グラウンドゴルフ大会への参加)	(2)イ 1. 健康体操教室は前期・後期実施(年間40回開催) 2. 会館祭りで地場野菜・果物を販売 3. ソフトバレーボール大会は1月29日開催 4. 会館祭りを11月23日実施 グラウンドゴルフ大会10月9日に参加し、地域との親睦を深める	継続。 2020年東京オリンピックに向けスポーツ関係の事業を取り入れていく。	B
	ウ 公の施設としての管理 利用団体数の増、27年度比+10団体	ウ. 新規登録団体数 テニス 189 団体増、スポーツ室 39 団体増	継続	A
	(4)オ 利用者ニーズの把握と運営への反映 アンケート回収200以上 委員会開催(年5回) 利用者会(年1回・新団体の参加) アンケート受付担当者苦情をゼロに スタッフへの満足度(やや満足を含む)H27 度比1ポイントアップ	(4)・利用者アンケート/1月10日～2月10日に実施 回収139 ・第1回委員会(6/15)、第2回委員会(7/27)、第3回委員会(9/26)、第4回委員会(11/8)開催、第5回委員会(12/23)開催、第6回委員会(1/19)開催 ・利用者会議を7月23日開催。10団体参加、内7団体が新規団体 ・スタッフ・担当者への苦情はなし	・利用者会はさらに多くの利用者に参加を呼びかけ、さらなるニーズ把握に努める。	B
	カ 利用者サービス向上の取組 季節ごとの花を植え(4回/年) 雑草の除去(3回/年)	カ・花壇手入(プランターに花を植え)6/4、8/6、10/1、10/29 実施済 ・雑草の除去 6/6、11/7、2/6 全員で除去し、そのほか各自随時草取り実施	継続	B
業務運営	事業計画書 (3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制	(3)ア 夜間スタッフ1名補充により4月から新担当制で運用開始	継続	B



(様式 15)

	<p>スタッフの業務担当制の導入 仲町台地区センターとの一体的運営（館長の兼務・広報の活用）</p>			
	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画 危機管理研修（年1回） 防災訓練（年1回） 全職員の普通救命講習終了（新人・取得後3年経過者）</p>	<p>・危機管理研修は2月6日実施 ・防災訓練は12月23日に実施 ・全職員の普通救命講習終了</p>	継続	B
	<p>(4)ア 設置理念を実現する運営内容</p>	<p>1. 健康体操教室は前期・後期実施（年間40回開催） 2. 会館祭りで地場野菜・果物を販売 3. ソフトバレーボール大会は1月29日開催 4. 会館祭りを11月23日実施 グラウンドゴルフ大会10月9日に参加し、地域との親睦を深める</p>	継続	B
	<p>イ 利用促進策 ミーティング室の利用促進（スポーツ室利用団体・個人利用に当日申込で打合せ場所として開放）27年度比2ポイント増</p>	<p>ミーティング室はH27度6.4%、H28度6.3%と横ばい</p>	<p>継続 ミーティング室利用率アップの検討</p>	C
	<p>ク 本市重要施策に対する取組 省エネ対策 電気使用量対26年度比 5%減</p>	<p>電気使用量はH26年度比13%増 26年度：1,052,118円(29788kwh) 28年度：1,014,822円(33765kwh)</p>	継続	C
	<p>(5) 自主事業計画 ソフトバレーボール大会 ショートテニス大会比5%増</p>	<p>1. 健康体操教室は前年より3名減 65人→62名 2. テニス大会（9/11）は1名減 24名→23名 3. 会館祭り（11/23）は20名増 388人→408人 （発表者35名増、ゲーム参加22名増） ソフトバレーボール大会は1/29日開催28人参加（新規）</p>	継続	C

(様式 15)

	(6) 施設の維持管理計画 事務室のLED化を実施 電力使用量の減 ボランティア協力による塗裝修繕及び大掃除	(6) スポーツ室外壁の塗裝修繕 (5/28)、ボランティア協力を受け ペンキ塗装を実施、テニスコート遮 光ネットの修繕 6/6、8/3	継続	B
職員育成	事業計画書 (3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制 スタッフの業務担当制の導入	会計、広報、文書管理、ごみゼロル ート回収、月報、委員会、利用者会、自 主事業等の役割分担により会館運営 をスムーズに行うことができた。	継続	B
	イ 個人情報保護等の体制と研修計画 個人情報保護研修を年1回以上実施全職員 人権研修・危機管理研修・全員、窓口サービス研修・全 スタッフ受講	イ個人情報保護研修は5月16日実施 人権研修は11月17日実施 窓口サービス研修は9月8日、9日13 日に開催	継続	B
財務	事業計画書 (6) 施設の維持管理計画 (における効率化の工夫) ボランティア協力による塗裝修繕及び大掃除の実施	(6)スポーツ室外壁の塗裝修繕は5 月28日に、ボランティア協力を受 けペンキ塗裝修繕	継続	B
	(7)ア 収入計画の考え方 自主事業の参加人員の増により、27年度比0.5%増	(7)健康体操教室は減、テニス大会は 増、会館祭りは増により27年度比、 各事業計5.3%増です 健康体操 : 4,250円減 テニス大会 : 600円増 会館祭り : 16,670円増 計 : 13,020円増	継続 ソフトバレーボール大会の参加費徴収検討	A
	イ 増収策 自動販売機手数料の増 27年度比1%増	自動販売機手数料は5月・7月の天候 不順により平成27比6.13%の減	継続 来館者数に依存する部分は来館者増の策を打つ。	C
	ウ 支出計画 照明の省エネタイプの切替と契約方法の変更により電気 料金を26年度比2%減	26年度比3.7%減 26年度 : 1,052,118円(29788kwh) 28年度 : 1,014,822円(33765kwh)	継続	A
利用者等	利用者等の意見の把握方法	意見、要望に対する対応		

(様式 15)

<p>の意見</p>	<p>利用者会議の開催 1 回、意見箱の設置、自主事業参加者へのアンケートの実施、利用者への満足度等のアンケートの実施 主な意見、要望</p>	<p>利用者会議</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・予約方法をネット申込や電話申込に出来ないか → 今後の検討課題とします。</li><li>・予約方法等を掲示・ホームページに掲載しい欲しい → 受付窓口に掲示済み、ホームページには会館施設の占用利用案内をしています。</li><li>・利用者状況について稼働率を教えてください → 開示の方向で検討します。</li></ul> <p>ご意見箱</p> <p>・広くてとても楽しいですが子供の為にも遊べる遊具を用意してコートを広くした方が良いと思います。 → 以前、すべり台がありましたが、設置場所が道路沿いにあり車等の突入の危険性を考慮し現在は遊具を置いていません。テニスコートを広くすると、さらに楽しくなると思います。しかし、大熊スポーツ会館の施設は、高速道路の道路下の空間を利用させてもらっているものです。そのため、高速道路の敷地との関係で、テニスコートをこれ以上広くすることはできません。</p> <p>・もっと子供たちが遊べる遊具を増やすと人気が上がると思います。イベントも今までのではなく、もっと新しいイベントを増やしてもらえるとうれしいです。 → どのような遊具を希望されていますか？ イベントはなるべく希望にそえるように検討したいと思います。</p> <p>・9:00 からの受付で受付が 9:00 からしか Open しなければテニス時間を削られることになり 9:00 からの利用者だけ損である。改善すべし → 開館時間は横浜市の条例で定めており変更することは出来ません。ご理解の程、よろしくお願いします。</p>
------------	---	---

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

## 平成28年度 スポーツ会館委員会開催状況

## ■第1回

日時	平成28年6月15日(水)19時～20時30分
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	都筑区役所地域振興課1名 つづき区民交流協会1名 新旧委員19名 大熊スポーツ会館3名
議題	(1) 役委員改選 (2) 27年度活動報告/利用状況 (3) 28年度事業計画(案)説明 (4) 大熊スポーツ会館の課題について
意見等	(1)(2)(3) が了承されました 会館での役員の役割担当について→年間スケジュールの提示をしてほしい テニスボールの飛び出しの対策について→現状を区に対応を聞く

## ■第2回

日時	平成28年7月27日(水)19時～19時45分
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員10名 大熊スポーツ会館3名
議題	(1) 平成28年度利用者会議状況報告 (2) 自主事業「テニス大会」開催について (3) 委員会年間スケジュール (4) その他
意見等	(1)(2)(3) について館長・スタッフより報告・説明が行われた 「テニス大会」→ レベル分けをどのようにするか キャンセルした場合の申込金の返金についてはどのようにするか 自主事業「ソフトバレー大会」 地域中心とした大会を予定しており、各町内会・子供会に協力をお願いをした

## ■第3回

日時	平成28年9月26日(月)19時～19時45分
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員17名 大熊スポーツ会館4名
議題	(1) 自主事業「テニス大会」結果報告 (2) 自主事業「会館まつり」について (3) その他
意見等	(1) 自主事業「テニス大会」のアンケート結果、良かったと(95%)回答ありました (2) 開催日時の決定及び前日準備の役割等決定する。またイベントやスポーツ室発表団体、模擬店などについて協議する (3) 自主事業ソフトバレーボール大会」開催日時の決定

## ■第4回

日時	平成28年11月8日(火)19時～20時
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員15名 大熊スポーツ会館4名
議題	(1) 自主事業「会館まつり」実施詳細について (2) 年末大掃／除防災訓練／懇親会について (3) 自主事業「ソフトバレーボール」について
意見等	(1) 自主事業「会館まつり」 事前準備項目及び役割分担／前日準備の集合時間及び準備事項／当日の役割分担／ 予算について話し合いがなされた (2) 12月23日(金)に年末大掃／除防災訓練／懇親会を実施する事が決定した (3) 自主事業ソフトバレーボール大会」 子ども会に協力をお願いし、次回の委員会にてお試し練習を行う

## ■第5回

日時	平成28年12月23日(木)13時05分～13時30分
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員16名 大熊スポーツ会館5名
議題	(1) 自主事業「会館まつり」結果報告について (2) 自主事業「ソフトバレーボール大会」計画案説明について
意見等	(1) 委員から「会館まつり」の食事配布・法被配布・おにぎりの定価等について質問され、 スタッフが応答した (2) 「ソフトバレーボール大会」について スタッフより計画案を説明しその後了承された

## ■第6回

日時	平成29年2月 8日(水) 19時05～19時30分
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員13名 大熊スポーツ会館3名
議題	(1) ソフトバレーボール大会結果報告 (2) 来年度自主事業計画(案)について (3) その他
意見等	(1) ソフトバレーボール大会は地元子供達の参加者が少ないので委員より大会チラシ案内開始 時期及びスケジュールに問題はなかったか等の質問がありました (2) 来年度自主事業計画(案)については館長より概要を説明をする 新しい卓球教室の講師や参加費等質問がありました。来年度第1回委員会です了承を 頂く予定とする

平成28年度 利用者会議開催状況

(年1回)

日時	平成28年7月23日(土)10時～10時50分
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	利用者10団体13名 大熊スポーツ会館3名
議題	(1) 27年度活動報告 (2) 28年度事業説明 (3) 利用者団体からの質疑及びご意見・ご要望(意見交換)
意見等	*予約方法をネット申込み・電話予約に簡素化できないか *予約方法等を掲示・ホームページに掲載してほしい *利用状況について稼働率を教えてください *ゲスト利用回数を増やしてほしい



## 職員に対する研修等の実施状況

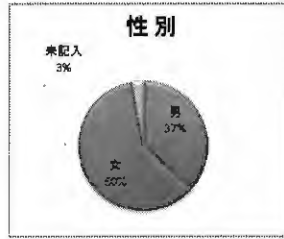
月日	対象・参加者層	研修名	備考(内容及び効果)
4月18日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長報告</li> <li>・研修スケジュールについて</li> <li>・予算関係、事業報告、振り返り、内部評価など</li> <li>・委員会について</li> </ul>
5月16日	スタッフ全員	個人情報保護研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報保護について</li> </ul>
5月16日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コンプライアンス委員会報告 ・4月利用実績</li> <li>・スポーツ会館委員会状況について</li> <li>・利用者会議日程・内容</li> </ul>
6月16日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告 ・第1回スポーツ会館委員会の報告</li> <li>・利用者会議日程決定</li> <li>・その他(5月度月利用実績 職員提案)</li> </ul>
7月16日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告</li> <li>・利用者会議に必要な書類を館長・スタッフに報告する</li> <li>・その他(6月度月利用実績 職員提案)</li> <li>・自主事業「テニス大会」実施内容を館長・スタッフに報告する。(開催日については第2回委員会にて決定する)</li> <li>・利用者忘れ物の処分について</li> </ul>
9月16日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告 ・自主事業「テニス大会」結果報告</li> <li>・会館祭りについて ・その他(8月度月利用実績 職員提案)</li> <li>・28年度意向調査提出日時について</li> <li>・28年度目標による管理中間振り返りの日時について</li> </ul>
10月17日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告 ・会館祭りについて</li> <li>・その他(9月度月利用実績 職員提案)</li> <li>・防災訓練の日程と項目</li> </ul>
11月17日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告 ・人権研修について ・会館まつりについて</li> <li>・その他(10月度月利用実績 職員提案)</li> <li>・大掃除及び懇親会について ・防災訓練について</li> </ul>
11月17日	スタッフ全員	人権研修	<p>人権に関する市民意識調査が行われ、その中より抜粋された質問に各自が回答しどの項目を選んだか発表する。設問ごとに館長が集計結果の順位とパーセントを提示し、傾向について説明を受ける。研修後各々感想を記入し館長に提出する</p>
12月16日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告 ・防災訓練の確認 ・会館まつりの報告</li> <li>・その他(11月度月利用実績 職員提案)</li> </ul>
1月17日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告 ・寄付金使用について</li> <li>・ソフトバレーボール大会について ・新年度スタッフ体制</li> <li>・その他(12月度利用実績 職員提案)</li> </ul>
2月17日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告 ・次年度体制への引き継ぎについて</li> <li>・その他 ・1月度利用実績・危機管理研修結果について</li> <li>・利用者アンケートについて・寄付金について</li> </ul>
3月17日	スタッフ全員	スタッフ会議	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館長会の報告</li> <li>H29年度スタッフ会議及び「基礎から始める卓球教室」の日程について</li> <li>・その他(2月度利用実績・職員提案)</li> </ul>

# 利用者アンケート結果 (大熊スポーツ会館)

実施期間 平成29年1月10日～2月10日  
 配布枚数 162枚  
 集計総数 139枚 (回収率) 85.8%

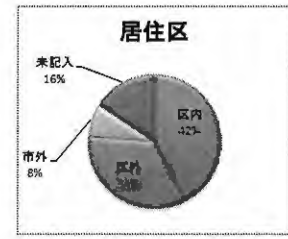
## 1 性別

男	51	37%
女	84	60%
未記入	4	3%
計	139	100%



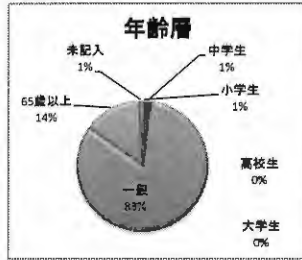
## 3 居住区

区内	59	42%
区外	47	34%
市外	11	8%
未記入	22	16%
計	139	100%



## 2 年齢層

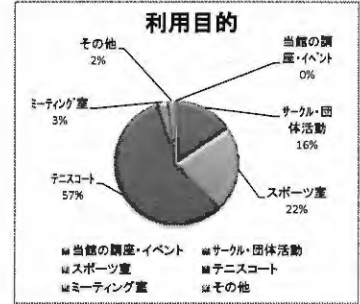
小学生	1	1%
中学生	2	1%
高校生	0	0%
大学生	0	0%
一般	115	83%
65歳以上	20	14%
未記入	1	1%
計	139	100%



## 4 利用目的

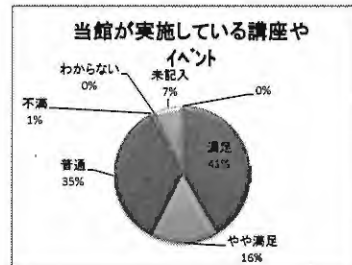
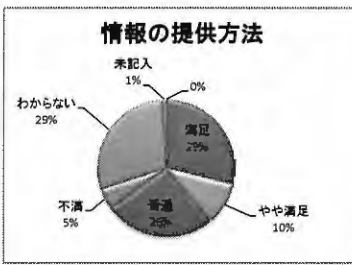
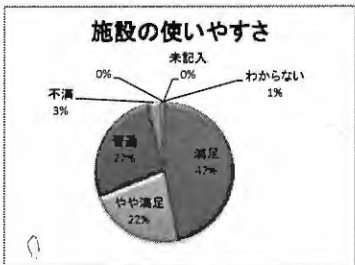
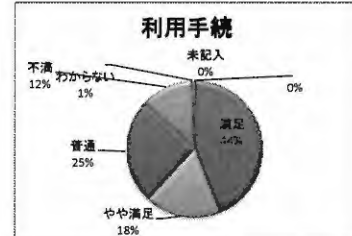
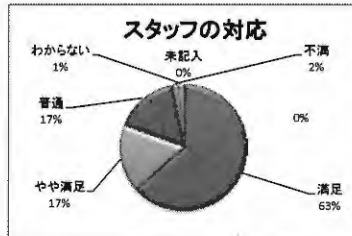
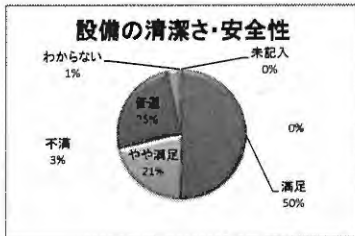
当館の講座・イベント	0
サークル・団体活動	23
スポーツ室	33
テニスコート	85
ミーティング室	4
その他	3

\*その他 合気道 2件 148



## 5 当館の満足度について伺います

項目	満足	やや満足	普通	やや不満	不満	わからない	未記入	計
設備の清潔さ、安全性	70	29	35	4	1	0	0	139
スタッフの対応	88	24	23	2	2	0	0	139
利用手続	61	25	35	17	1	0	0	139
施設の使いやすさ	65	31	38	4	1	0	0	139
情報の提供方法	52	18	47	9	2	9	2	139
当館が実施している講座やイベント	42	16	35	1	0	38	7	139

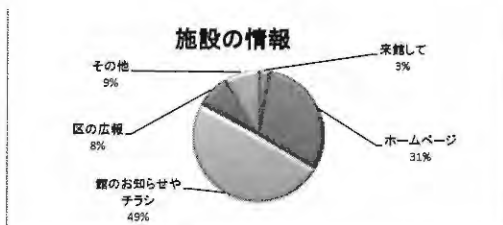


### 【どのような点でそう思ったか】

コメント記入	整備の清潔さ、安全性	仕方がないことではあるが少しせまい (テニス利用者)
	利用手続	ゲストの申込みがその都度で面倒
		担当者がいなくても手続き可能にしてほしい
		ネット予約が良い
施設の使いやすさ	暗い時がある (テニス利用者)	
当館が実施している講座やイベント	もっと色々やってほしい	

来館して	4	3%
ホームページ	43	31%
館のお知らせやチラシ	69	49%
区の広報	12	9%
その他	12	9%
計	140	100%

\*その他 知人・友人の紹介 4件  
毎回の利用で 1件



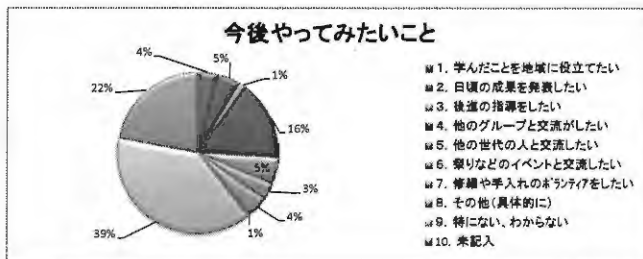
問7 当館が企画する事業として、開催してほしい講座やイベントがあれば、ご記入ください（複数回答可）

- \*スポーツ教室（2件）
- \*都筑区の神社仏閣の紹介散策
- \*テニススクール・レッスン（2件）
- \*ショートテニス講座
- \*子供テニス教室・大人試合/教室（2件）
- \*発表会など
- \*幼稚園対象のイベント

- \*テニス大会をもう少し増やしてほしい（3件）
- \*他のスポーツをしてみたい時のイベントして下さい
- \*テニスの練習を他のグループや世代とやってみたい
- \*バレーボール教室
- \*浜なし販売（過去に利用させてもらって良かったので）

問8 当館で今後やってみたいことはありますか（複数回答可）

1. 学んだことを地域に役立てたい	6
2. 日頃の成果を発表したい	7
3. 後進の指導をしたい	2
4. 他のグループと交流がしたい	24
5. 他の世代の人と交流したい	8
6. 祭りなどのイベントと交流したい	5
7. 修繕や手入れのボランティアをしたい	6
8. その他（具体的に）	1
9. 特にない、わからない	58
10. 未記入	33
	150



問9 その他、当館へのご要望等ございましたら、お聞かせ下さい

項目	ご意見・ご要望の内容	回答
スポーツ室へのご要望について	*マットがあると良い *個人的ですが青ダミの代わりにマットの様なあればと思います	→ ご意見として拝聴致します
テニスコートへのご要望について	*暗い時はライト使わせてほしい  *Bコートに子供の遊び場がありとても良いアイデアだと思う。しかしながらBコートのお子様Aコートへ横切る事があり、危ないと感じる。迂回路というか歩道を通りとしてBコートに入るようにしてもらえるとお互い気持ち良く利用できると思います  *小さいお子さんがいるグループは手前のAコートにしてあげた方が良いと思います。トイレ・自販機が近いので	→ ライト点灯時間は季節によって調整しています  → Bコートへの迂回路はありません遊び場は道路沿いにあり危険性を考慮し現在は使用をご遠慮して頂いております  → コートは利用者が公平に使用できるよう配慮していますコート通行時は声掛けをし安全をお願いします
その他	*梨畑の方の道の前にカーブミラーが欲しいです。出るのが危険（2件） *もう少し規定を柔らかに  *ホームページを作って空き情報が見たい。ウェブ申込みしたい *ネット予約ができると便利 *インターネットに公開してほしい（空き状況等） *空き施設の先着予約のやり方をもう少し違った方法がないか検討してほしい。例えばネットで行うなど *抽選が終わって、空きのある日キャンセルの出た日をHPに載せてもらえると予約しやすいです  *地区センターで利用状況等知りたいです  *利用マナーの徹底周知をお願い出来たら助かります。時間前にフェンス内に入って来るケースが多いので。時間後の退出も遅かったりするので  *お湯が出てほしい  *信頼関係を重視してほしいです  *テニスコートをいつも利用させていただき有難うございます *無料で利用できる事に感謝しています。有難うございます *いつも有難うございます（2件） *今のままで良い *今後も運営よろしくお祈りします *いつも気持ち良く使わせて頂いています。有難うございます *いつも家族で利用させて頂いています。有難うございます *満足しています *いつも親切な対応で有難うございます	→ ご意見として拝聴致します → 何の規定かを教えて下さい  → ご意見として拝聴致します  → 地区センターでは確認できませんので当館でご確認下さい  → 利用マナーの周知徹底を行います  → ご意見として拝聴致します → 詳細を教えてください  → これからも皆様気持ち良く利用して頂けるようスタッフ一同心掛けてまいります

利用者アンケートにご協力頂き、有難うございました。頂いたご意見は、今後ともサービスの向上に反映させていきたいと考えております

## 平成28年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市大熊スポーツ会館
対象期間	平成28年4月1日 ~ 平成29年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
実施日	平成29年6月22日
点検方法	1 利用状況統計の提出・内容点検:毎月 2 管理運営状況ヒアリング(平成29年6月22日) 3 巡視点検(実地調査):平成29年度第一回業務点検時に実施(平成29年5月29日)
講評	1 利用統計の提出・内容点検:毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング:修繕は可能な限り自営で行い経費節減を徹底している。費用の節減分は備品購入などに充て、利用者サービスの向上を行っている。 3 巡視点検(実地調査):経費節減は行いつつ、必要な設備修繕はしっかりと実施している。
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	良好
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	良好
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
	本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	修繕は可能な限り自営で行い経費節減を徹底している。費用の節減 分は備品購入などに充て、利用者サービスの向上を行っている。		特になし