

## 令和02年度 「仲町台地区センター」 収支報告書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	40,040,000		40,040,000	41,072,000	1,032,000	横浜市より LED取付工事費含む
利用料金収入	3,900,000		3,900,000	2,859,880	1,040,120	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	7,160,500		7,160,500	2,843,450	4,317,050	
自主事業収入	0		0	0	0	
横浜市による運営支援(休館期間等)	0		0	1,074,000	1,074,000	休館期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
横浜市による運営支援(利用再開後の期間等)	0		0	3,609,000	3,609,000	利用再開後の期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	1,130,000	0	1,130,000	656,700	473,300	
印刷代	130,000		130,000	61,725	68,275	
自動販売機手数料	750,000		750,000	437,842	312,158	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他(寄付金・遊具・喫茶・その他)	250,000		250,000	157,133	92,867	
<b>収入合計</b>	<b>52,230,500</b>	<b>0</b>	<b>52,230,500</b>	<b>52,115,030</b>	<b>115,470</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>21,057,000</b>	<b>0</b>	<b>21,057,000</b>	<b>20,985,909</b>	<b>71,091</b>	
給与・賃金	19,313,000		19,313,000	19,244,249	68,751	
社会保険料	1,426,000		1,426,000	1,429,824	3,824	
通勤手当	287,000		287,000	286,880	120	
健康診断費	31,000		31,000	24,956	6,044	
福利厚生	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>1,778,500</b>	<b>0</b>	<b>1,778,500</b>	<b>1,758,774</b>	<b>19,726</b>	
旅費	20,000		20,000	13,360	6,640	
消耗品費	707,000		707,000	666,315	40,685	
会議賄い費	3,000		3,000	0	3,000	
印刷製本費	20,000		20,000	30,800	10,800	
通信費	260,000		260,000	331,357	71,357	
使用料及び賃借料	30,000	0	30,000	7,500	22,500	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	30,000		30,000	7,500	22,500	
備品購入費	4,500		4,500	0	4,500	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	33,000		33,000	32,070	930	
職員等研修費	10,000		10,000	5,000	5,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	344,000		344,000	301,104	42,896	
手数料	327,000		327,000	366,108	39,108	
地域協力費	20,000		20,000	5,160	14,840	
<b>事業費</b>	<b>7,660,500</b>	<b>0</b>	<b>7,660,500</b>	<b>2,615,643</b>	<b>5,044,857</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	7,660,500		7,660,500	2,615,643	5,044,857	
自主事業費	0		0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>11,782,500</b>	<b>0</b>	<b>11,782,500</b>	<b>15,767,148</b>	<b>3,984,648</b>	
光熱水費	5,900,000	0	5,900,000	6,129,835	229,835	
電気料金	2,900,000		2,900,000	2,275,163	624,837	
ガス料金	2,200,000		2,200,000	2,303,629	103,629	
水道料金	800,000		800,000	1,551,043	751,043	漏水による水道料金増
清掃費	2,447,300		2,447,300	2,441,796	5,504	
修繕費	700,000		700,000	4,614,367	3,914,367	LED取付工事費含む
機械整備費	211,200		211,200	211,200	0	
設備保全費	2,524,000	0	2,524,000	2,369,950	154,050	
空調衛生設備保守	1,507,000		1,507,000	1,507,000	0	
消防設備保守	92,400		92,400	92,400	0	
電気設備保守	712,800		712,800	558,800	154,000	
害虫駆除清掃保守	31,400		31,400	31,350	50	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	180,400		180,400	180,400	0	
共益費	0		0	0	0	
<b>公租公課</b>	<b>2,320,000</b>	<b>0</b>	<b>2,320,000</b>	<b>2,380,593</b>	<b>60,593</b>	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,250,000		2,250,000	2,258,511	8,511	
印紙税	0		0	0	0	
その他(法人税・法人住民税等)	70,000		70,000	122,082	52,082	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>6,332,000</b>	<b>0</b>	<b>6,332,000</b>	<b>6,332,000</b>	<b>0</b>	
本部分	6,332,000		6,332,000	6,332,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
<b>二一ズ対応費</b>	<b>1,300,000</b>		<b>1,300,000</b>	<b>1,355,768</b>	<b>55,768</b>	
<b>支出合計</b>	<b>52,230,500</b>	<b>0</b>	<b>52,230,500</b>	<b>51,195,835</b>	<b>1,034,665</b>	
<b>差引</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>919,195</b>	<b>919,195</b>	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	
管理許可・目的外使用許可収入				437,842	
管理許可・目的外使用許可支出				0	
管理許可・目的外使用許可収支				437,842	

## 令和2年度地区センター利用状況総括表 (個人+団体)

施設名： 横浜市仲町台地区センター

月別	開館日数	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										合計
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般(男性)	一般(女性)	65歳以上(男性)	65歳以上(女性)		
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6月	24	1,198	1,515	2,713	64	135	109	190	35	447	892	406	435	2,713	
7月	30	2,284	2,610	4,894	252	608	302	492	49	632	1,321	623	615	4,894	
8月	30	3,120	3,140	6,260	330	959	698	513	166	864	1,445	667	618	6,260	
9月	29	3,168	4,041	7,209	547	716	603	431	143	866	1,837	813	1,253	7,209	
上半期計	113	9,770	11,306	21,076	1,193	2,418	1,712	1,626	393	2,809	5,495	2,509	2,921	21,076	
10月	30	3,432	4,939	8,371	645	789	612	712	145	916	2,261	866	1,425	8,371	
11月	29	3,084	4,315	7,399	520	591	458	641	126	920	1,916	809	1,418	7,399	
12月	26	2,975	3,983	6,958	505	520	507	661	151	791	1,860	745	1,218	6,958	
1月	26	2,641	2,968	5,609	400	654	308	584	123	747	1,515	588	690	5,609	
2月	27	2,803	3,427	6,230	441	541	541	577	145	765	1,742	630	848	6,230	
3月	30	3,315	4,535	7,850	477	870	658	535	165	913	2,140	717	1,375	7,850	
下半期計	168	18,250	24,167	42,417	2,988	3,965	3,084	3,710	855	5,052	11,434	4,355	6,974	42,417	
年間合計	281	28,020	35,473	63,493	4,181	6,383	4,796	5,336	1,248	7,861	16,929	6,864	9,895	63,493	

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室(人)	レクホール(人)	図書貸出冊数
4月	0	0	0	0	0		0
5月	0	0	0	0	0		0
6月	2,002	574	137	2,713	1,284		182
7月	3,817	839	238	4,894	2,104		927
8月	5,249	820	191	6,260	2,315		1,190
9月	6,239	797	173	7,209	3,223		1,267
上半期計	17,307	3,030	739	21,076	8,926		3,566
10月	7,209	965	197	8,371	3,586		1,422
11月	6,273	912	214	7,399	2,905		1,486
12月	5,761	982	215	6,958	2,851		1,423
1月	4,738	678	193	5,609	2,060		1,589
2月	5,315	716	199	6,230	2,333		1,480
3月	6,555	971	324	7,850	2,584		1,651
下半期計	35,851	5,224	1,342	42,417	16,319		9,051
年間合計	53,158	8,254	2,081	63,493	25,245		12,617

月別	年度別表			
	H30年度	H31年度	R2年度	前年度比%
4月	11,519	11,152	0	0.0%
5月	12,540	12,346	0	0.0%
6月	12,524	12,297	2,713	22.1%
7月	16,769	17,793	4,894	27.5%
8月	9,889	10,033	6,260	62.4%
9月	12,108	12,381	7,209	58.2%
上半期計	75,349	76,002	21,076	27.7%
10月	14,983	16,410	8,371	51.0%
11月	11,847	11,710	7,399	63.2%
12月	9,286	9,307	6,958	74.8%
1月	9,106	9,472	5,609	59.2%
2月	10,874	10,998	6,230	56.6%
3月	11,774	185	7,850	4243.2%
下半期計	67,870	58,082	42,417	73.0%
年間合計	143,219	134,084	63,493	

## 令和2年度 利用料金収入実績

施設名 横浜市仲町台地区センター

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	3,600	0	3,600	540,000	0.7	554,210	0.6
5月	0	0	0	320,000	0.0	327,410	0.0
6月	250,520	2,100	252,620	330,000	76.6	397,970	63.5
7月	285,850	7,690	293,540	350,000	83.9	352,790	83.2
8月	320,250	9,720	329,970	320,000	103.1	304,730	108.3
9月	314,930	6,330	321,260	330,000	97.4	381,100	84.3
10月	329,660	1,970	331,630	350,000	94.8	395,300	83.9
11月	290,930	3,330	294,260	290,000	101.5	368,430	79.9
12月	292,860	8,550	301,410	310,000	97.2	344,540	87.5
1月	224,910	1,350	226,260	350,000	64.6	337,370	67.1
2月	226,980	6,120	233,100	310,000	75.2	279,570	83.4
3月	265,780	6,450	272,230	100,000	272.2	-112,110	-242.8
合計	2,806,270	53,610	2,859,880	3,900,000	73.3	3,931,310	72.7

**【説明】**

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

\* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

\* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

## 2020年度 2020年度 仲町台地区センター占用利用状況 月計表

		部屋別稼働状況(時間数及び率)																		計	
		会議室(小)		会議室(中)		工芸室		料理室		和室 1		和室 2		体育室奥(1/3)		体育室中(1/3)		体育室前(1/3)			
		稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率	稼働時間 総時間数	稼働 率
4月	4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5月	5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6月	6月	99	35.9	86	31.2	0	0	0	0	76	27.5	73	26.4	240	87	237	85.9	222	80.4	1,033	53.5
7月	7月	140	41.7	151	44.9	134	39.9	18	5.4	115	34.2	94	28	221	92.5	209	87.4	209	87.4	1,291	47.2
8月	8月	169	49.7	179	52.6	144	42.4	24	7.1	110	32.4	108	31.8	195	94.2	198	95.7	192	92.8	1,319	49.6
9月	9月	189	58.3	194	59.9	173	53.4	51	15.7	126	38.9	123	38	183	96.8	183	96.8	189	100	1,411	56.2
半期計	半期計	597	46.8	610	47.8	451	45.1	93	9.3	427	33.5	398	31.2	839	92.1	827	90.8	812	89.1	5,054	51.4
10月	10月	207	60.2	210	61	247	71.8	40	11.6	97	28.2	94	27.3	204	100	201	98.5	204	100	1,504	56.2
11月	11月	207	64.7	189	59.1	217	67.8	37	11.6	101	31.6	107	33.4	180	96.8	183	98.4	180	96.8	1,401	56.5
12月	12月	215	72.6	230	77.7	192	64.9	24	8.1	141	47.6	135	45.6	168	96.6	168	96.6	165	94.8	1,438	62.6
1月	1月	152	52.1	147	50.3	136	46.6	17	5.8	93	31.8	80	27.4	152	88.9	159	93	153	89.5	1,089	48.1
2月	2月	160	53.3	172	57.3	149	49.7	30	10	95	31.7	92	30.7	148	83.6	142	80.2	151	85.3	1,139	48.9
3月	3月	189	55.6	201	59.1	186	54.7	28	8.2	104	30.6	106	31.2	189	92.6	186	91.2	179	87.7	1,368	51.6
半期計	半期計	1,130	59.7	1,149	60.7	1,127	59.6	176	9.3	631	33.4	614	32.5	1,041	93.3	1,039	93.1	1,032	92.5	7,939	54
合計	合計	1,727	54.5	1,759	55.5	1,578	54.6	269	9.3	1,058	33.4	1,012	31.9	1,880	92.7	1,866	92.1	1,844	91	12,993	53
		3,168		3,168		2,892		2,892		3,168		3,168		2,027		2,027		2,027		24,537	

## 令和2年度 雑入(その他事業収入)実績

施設名 横浜市仲町台地区センター

	(自販機)収入C (円)		(印刷費) 収入A (円)	(預金利子) 収入B (円)	(寄付金) 収入D(円)	(遊具頒布) 収入E(円)	(コピー売 上)収入F (円)	(その他売 上)収入G (円)	領収金額合計 ①=A+B+C +D+E+F+ G (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入 額③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
	手数料	電気料											
4月	271	2,714	760	0	0	0	0	0	3,745	95,000	3.9	110,801	3.4
5月	440	4,392	0	0	0	0	0	0	4,832	90,000	5.4	103,487	4.7
6月	20,914	3,476	2,650	0	40,010	600	0	0	67,650	95,000	71.2	86,469	78.2
7月	41,399	3,120	4,900	0	350	4,450	0	0	54,219	95,000	57.1	115,439	47.0
8月	44,432	3,974	6,390	7	2,256	7,140	0	500	64,699	95,000	68.1	85,841	75.4
9月	48,165	3,030	2,630	0	3,642	8,510	0	1,500	67,477	95,000	71.0	94,703	71.3
10月	51,871	2,457	7,025	0	5,680	8,060	0	1,800	76,893	95,000	80.9	99,881	77.0
11月	35,207	2,496	12,470	0	73	9,190	0	1,800	61,236	85,000	72.0	101,287	60.5
12月	45,010	2,234	8,230	0	21,588	6,730	0	1,800	85,592	80,000	107.0	106,502	80.4
1月	38,365	3,184	5,255	0	1,272	6,280	0	400	54,756	90,000	60.8	90,168	60.7
2月	30,655	2,404	4,650	9	831	9,860	0	950	49,359	110,000	44.9	94,882	52.0
3月	44,946	2,686	6,765	0	1,775	8,620	0	1,450	66,242	105,000	63.1	16,702	396.6
合計	401,675	36,167	61,725	16	77,477	69,440	0	10,200	656,700	1,130,000	58.1	1,106,162	59.4

※収入C手数料: 自販機2台分未確定(翌月15日前後に確定)

## 令和2年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	新聞5紙 購読料	216,612	
2	体育室モップレンタル料	22,869	4月1回 5月0回 計21回
3	書籍購入費、図書用品	237,113	
4	印刷機リース料	191,808	
5	コロナ対策(感染防止用シート材料、タオル、洗剤、ゴミ袋、バスケット、スプレー、手袋、次亜塩素酸水、キッチンタオル、アルコール、トイレ洗浄剤、ペントレー、フローリングワイパー、粘着テープ、仕切り板材料、ロート、粘着フック、鉛筆立て、布団ばさみ、安全ピン、タイマー	211,834	
6	通信カラオケ使用料	334,260	
7	エアーフレッシュナー	44,880	
8	バドミントン用品(ラケット)、卓球用品(サポートネット)、バスケットボール用品(ゴールネット)	25,600	
9	麻雀マット・電子キーボード用椅子	34,820	
10	ピアノ調律	14,300	
11	Wi-Fi設備費用	21,672	2月、3月
	合計	1,355,768	

# 令和2年度自主事業報告書(4月～3月)

## 成人講座

施設名 横浜市仲町台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収有・無	参加費用 (円)	1回1講師あたり (円)	1教室講師謝金額 (円)	
小さい子と親	パパママ集まれ！子どもを守る防災講座	6月14日	1	12	12	30,000	0	30,000	無	0	30,000	30,000	ZOOMで開催
60歳以上	健康体操	通年	22	175	2,603	(59,240)	454,600	395,360	有	2,600	5,000	300,000	横浜ビー・コルセアーズ協力
	パワーヨガ2期	9月～12月	10	96	799	(169,120)	384,000	214,880	有	4,000	18,000	180,000	
	パワーヨガ3期	1月～3月	10	90	745	(146,480)	360,000	213,520	有	4,000	18,000	180,000	
	親子体操2期	9月～11月	10	25 組	380	74,724	105,000	179,724	有	4,200	15,000	150,000	
成人	みんなで歌おう前期	9月～11月	2	11	14	19,350	10,450	29,800	有	1,100	14,000	28,000	
	みんなで歌おう後期	11月～3月	4	31	90	(6,460)	68,700	62,240	有	2,200	14,000	56,000	
成人	うたって脳活♪健康体操前期	9月	2	11	20	3,520	12,100	15,620	有	1,100	5,500	11,000	第一興商協力
	うたって脳活♪健康体操後期	10月～2月	8	14	106	880	61,600	62,480	有	4,400	5,500	44,000	第一興商協力
0歳児・保護者	ベビーと楽しむママヨーガ前期	9月	2	6 組	24	9,800	7,800	17,600	有	1,300	7,000	14,000	
	ベビーと楽しむママヨーガ後期	10月～12月	6	20 組	200	(6,640)	78,000	71,360	有	3,900	10,000	60,000	
	ベビーと楽しむママヨーガ3月	3月	2	20 組	74	(2,080)	26,000	23,920	有	1,300	10,000	20,000	
成人	プロに習う卓球スクール2期	9月～11月	8	36	263	(18,721)	234,000	215,279	有	6,500	24,063	194,899	都筑区卓球協会
成人	プロに習う卓球スクール3期	12月～3月	10	36	284	(18,444)	288,000	269,556	有	8,000	24,502	245,016	都筑区卓球協会
成人	朝活！ビューティコアトレーニング2期	9月～11月	6	15	80	(1,040)	54,000	52,960	有	3,600	7,000	42,000	
成人	朝活！ビューティコアトレーニング3期	1月～3月	6	18	97	(11,480)	64,800	53,320	有	3,600	7,000	42,000	
シニア男性	メンズライフ講座	1月～3月	4	11	38	15,560	22,000	37,560	有	2,000	0	0	新栄ケアプラザ連携
成人	パソコンカフェ	9月～3月	4	48	48	9,960	4,800	14,760	有	100	3,000	12,000	パソピア協力
成人	骨盤底筋体操	10月～12月	6	20	101	(18,620)	72,000	53,380	有	3,600	7,000	42,000	
成人	骨盤底筋体操 後期	1月～3月	6	20	100	(18,680)	72,000	53,320	有	3,600	7,000	4,200	
成人	プランターde野菜づくり	9月	1	12	10	1,310	18,000	19,310	有	1,500	0	0	サカタのタネ協力
幼児・保護者	ままくらぶ クリスマススイーツ作り	12月	1	14 組	29	9,096	21,500	30,596	有	1,500	7,000	7,000	ハッピー☆ラボ協力
成人	新年を迎えるフラワーアレンジメント	12月	1	17	16	(5,963)	44,200	38,237	有	2,600	7,000	7,000	
成人	健康麻雀大会	10月	1	24	24	(1,580)	24,000	22,420	有	1,000	7,000	7,000	
成人	秋を彩るスワッグ	9月	1	12	12	3,105	24,000	27,105	有	2,000	7,000	7,000	
成人	クリスマス・お正月2wayスワッグ	12月	1	16	16	(10,740)	33,600	22,860	有	2,100	7,000	7,000	
成人	スワッグで春を束ねる	3月	1	16	16	(8,778)	32,000	23,222	有	2,000	7,000	7,000	
成人	スマホの使い方講座 前期	10月	3	12	31	810	18,000	18,810	有	1,500	5,000	15,000	パソピア協力
成人	スマホの使い方講座 後期	12月	3	11	27	1,350	16,500	17,850	有	1,500	5,000	15,000	パソピア協力
成人	メイクアップ講座	9月	1	8	8	(910)	1,600	690	有	200	0	0	POLA協力

## 令和2年度自主事業報告書(4月～3月)

### 成人講座

施設名 横浜市仲町台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収有・無	参加費用 (円)	1回1講師あたり (円)	1教室講師謝金額 (円)		
成人	料理を通して異文化を楽しむ～台湾～	10月	1	14	14	11	21,000	21,011	有	1,500	3,000	3,000		
成人	料理を通して異文化を楽しむ～タイ～	3月	1	11	11	(1,168)	16,500	15,332	有	1,500	3,000	3,000		
成人	気軽にハンドメイド～ネコクリップ～	11月	1	12	12	(242)	3,600	3,358	有	300	1,500	1,500		
成人	気軽にハンドメイド～コンビニバッグ～	1月	1	7	7	480	3,800	4,280	有	400	1,500	1,500		
成人	新宿ともしび歌声喫茶	2月	1	33	33	29,880	42,900	72,780	有	1,300	60,000	60,000		
成人	水引でおしゃれなポチ袋・お祝い袋をつくろう	12月	1	11	11	1,090	13,200	14,290	無	1,200	7,000	7,000		
成人	大人のピアノ教室	1月～2月	4	8	30	(440)	31,200	30,760	有	3,900	7,000	28,000		
成人	仲町台を探検しよう	3月	1	15	15	(1,009)	7,500	6,491	有	500	7,000	0		
成人	大人のおりがみ教室	2月	1	15	14	(1,420)	7,500	6,080	有	500	0	0		
中高生	はあとdeボランティア	7月	1	5	5	0	0	0	無	0	0	0	緑化活動	
中高生	はあとdeボランティア	3月	1	—	15	0	0	1,280	無	0	0	0	STEP UPサポート	
成人	地区センター発表会	10月	1	—	200	7,442	0	7,442	無	0	0	0	利用団体の作品展示とステージ発表	
合 計				157		6,622	(320,887)	2,760,450	2,470,843	0	88,100	343,565	1,801,115	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。



## 令和2年度自主事業報告書(4月～3月)

わんぱく講座

施設名 横浜市仲町台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出総額 (円)	参加者負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の有・無	参加費用 (円)	1回1講師あたり (円)	1教室講師謝金額 (円)	
幼児と保護者	おもちゃの病院	9月、1月	2	26点	22	11,028	0	11,028	無	0	4,000	8,000	横浜市北部おもちゃドクターの会
3歳以上未就学児	ジュニア体操前期	9月	3	10	25	26,876	14,000	40,876	有	1,500	11,000	36,000	3B協会
3歳以上未就学児	ジュニア体操後期	12月	3	6	16	17,016	9,000	26,016	有	1,500	7,000	21,000	3B協会
未就園児と保護者	おはなしかい おはなしのはなたば	9月～2月	3	—	32	4,500	0	4,500	無	0	1,500	4,500	おはなしのはなたば協力
未就園児と保護者	おはなしかい 読み聞かせグループとんことり	3月	1	—	4	1,500	0	1,500	無	0	1,500	1,500	とんことり協力
未就園児と保護者	おはましかい コネクトキッズ	10月	1	—	20	1,500	0	1,500	無	0	1,500	1,500	コネクトキッズ協力
小学生以上	かきぞめ講座	1月	1	16	15	(1,900)	12,800	10,900	有	800	7,000	10,000	
小学生以上	将棋入門講座前期	9月	1	4	4	4,880	3,200	8,080	有	800	7,000	7,000	
小学生以上	将棋入門講座後期	10月～2月	5	11	50	(3,600)	44,000	40,400	有	4,000	7,000	35,000	
合 計					20		188	61,800	83,000	144,800		124,500	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和2年度 横浜市仲町台地区センター施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和2年										令和3年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	(株)横浜都市みらい	12	毎月	○ 21	○ 22	○ 8	○ 13	○ 11	○ 14	○ 12	○ 9	○ 14	○ 12	○ 8	○ 8	
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	冷暖房切替調整 中央監視装置点検	テクノ矢崎(株)横浜支店	4	5・8・11・2月		○ 11			○ 11				○ 9		○ 8	○ 8	
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(隔月1回) 定期点検(年1回)	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	6	隔月		○ 1		○ 1		○ 4		○ 3		○(年次) 12		○ 3	
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	テクノ矢崎(株)横浜支店	2	運転開始 2~3週間後 8月			○ 8		○ 11								
	飲料水水質検査	水質検査	(株)明光社	1	2月											○ 8		
	ねずみ・昆虫等防除	調査	(株)明光社	2	6・12月			○ 8						○ 14				
建物等	消防用設備点検	定期点検	(株)明光社	2	8・2月					○ 11						○ 8		
	昇降機点検	定期点検	シンドラーエレベータ(株) *3月のみ中央エレベーター 工業(株)	12	毎月	○ 13	○ 11	○ 8	○ 13	○ 11	○ 14	○ 12	○ 9	○ ×	○ ×	○ ×	○ 8	
	自動ドア点検	定期点検	(株)神奈川ナプロ	2	5、11月		○ 11						○ 10					
	機械警備点検	機械警備	セコム(株)	常時	常時													
清掃等	清掃業務	床清掃(ガム取りを含む)	(株)明光社	12	毎月	○ 13	○ 11	○ 8	○ 13	○ 11	○ 14	○ 12	○ 9	○ 14	○ 12	○ 8	○ 8	
		全館ガラス清掃	(株)明光社	3	4、8、12月	○ 13				○ 11				○ 14				
	除草・排水溝清掃	除草工(屋上・土砂揚げ)	(株)明光社	1	7月				○	11								
	植栽剪定・草刈	除草工	区契約及び 直営	随時	未定 随時	14	17	8,29	13	11	14	12	9	-	-	-	-	

## 令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	04月13日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
2	04月13日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
3	04月21日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
4	05月01日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	特になし	特になし
5	05月11日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
6	05月11日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
7	05月11日	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	扉の内外センサー交換推奨時期	特になし
8	05月18日	冷却塔清掃 化学洗浄	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
9	05月22日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
10	06月08日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
11	06月08日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
12	06月08日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
13	06月08日	冷却塔清掃 レジオネラ菌サンプル採取	テクノ矢崎(株)	レジオネラ菌不検出	特になし
14	06月08日	空調設備保守点検 (空気調和機、全熱交換器、 給排気ファン、ファンコイル ユニット)	テクノ矢崎(株)	・Vベルトのバタつき・ 劣化 ・加圧シスターン絶縁 不良	特になし
15	06月08日	空調用自動制御機器冷房 切替点検 ・空調機器制御点検 ・ファンコイル制御点検 ・冷却塔制御点検 ・ファン発停制御点検 ・中央監視装置点検	東テク(株)	計測系統外気温度の 実測値と指示値に誤 差	校正にて対応
16	06月08日	害虫防除	(株)明光社	特になし	特になし
17	07月01日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	特になし	特になし
18	07月13日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし

(様式8)

19	07月13日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
20	07月13日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
21	07月13日	冷却塔清掃	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
22	08月05日	吸収冷温水機冷房中間点検	(株)日立ビルシステム	特になし	特になし
23	08月11日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
24	08月11日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
25	08月11日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
26	08月11日	冷却塔清掃 レジオネラ属菌サンプリング 採取、化学洗浄	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
27	08月24日	レジオネラ属菌検出試験 (8月11日採取)	アクアス(株)	不検出	特になし
28	09月04日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	特になし	特になし
29	09月14日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
30	09月14日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
31	09月14日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
32	09月14日	冷却塔清掃	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
33	10月12日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
34	10月12日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
35	10月12日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
36	10月28日	冷却塔清掃	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
37	11月03日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	特になし	特になし
38	11月09日	清掃業務	(株)明光社	体育室キャットウォーク の雨水管の漏水痕が 進行している。	区に調査依頼 進行している。
39	11月09日	エレベータ定期点検	オーチス・エレベータサービス(株)	特になし	特になし
40	11月09日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし

(様式8)

41	11月09日	空気調和機、全熱交換器、給排水ファン、ファンコイルユニットの保守点検	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
42	11月09日	空調機自動制御機器暖房切替点検	東テク(株)	特になし	特になし
43	11月10日	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	特になし	特になし
44	11月09日	空調自動制御装置点検報告書	テクノ矢崎(株) 東テク(株)	報告書参照	中央監視装置の画面交換発注済み
45	12月14日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
46	12月14日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
47	12月14日	害虫防除作業報告書	(株)明光社	特になし	特になし
48	12月28日 ～ 12月29日	体育室LED工事報告書	(株)大塚商会	特になし	特になし
49	12月28日	給湯器交換工事	東京ガス横浜中央エネルギー(株)	特になし	特になし
50	12月28日	体育室換気扇修理	(株)大塚商会	特になし	特になし
51	01月12日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	特になし	特になし
52	01月12日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
53	01月12日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
54	01月12日	体育室排気ファン異常停止点検	テクノ矢崎(株)	減速中、停止中に過電圧が発生したため	減速時間を10sから15sに変更
55	01月25日	中央監視装置のLCD交換	東テク(株)	特になし	特になし
56	02月08日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
57	02月08日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
58	02月08日	吸収冷温水機暖房中間点検	(株)日立ビルシステム	温度調節器不良により燃料消費量が定格(26.9Nm <sup>3</sup> )の半分以下。コントロールモーター等制御系の交換が必要であるが、機器納入より26年が経過しており、機器更新を勧める。温度調節器・操作基盤等製造中止により供給できないため、空調運用計画による機器更新の計画願う。	特になし
59	02月08日	水質検査	(株)明光社	特になし	特になし

(様式8)

60	03月08日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	特になし	特になし
61	03月08日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
62	03月08日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業 (株)	特になし	特になし
63	03月08日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
64	03月08日	体育室換気扇更新工事	(株)大塚商会 (株)ライオン事務器	特になし	特になし
65	03月24日	冷却塔水処理装置交換修繕	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし

## 令和2年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R2.4~R3.3	自家用電気工作物保安点検	165,000	(有)エネ・マネジメント (東京電気管理技術者協会)
2	R2.4~R3.3	機械警備	211,200	セコム(株)
3	R2.4~R3.3	清掃業務	2,441,796	(株)明光社
4	R2.4~R3.3	害虫駆除	31,350	(株)明光社
5	R2.4~R3.3	消防設備点検	92,400	(株)明光社
6	R2.4~R3.3	冷房保守点検	581,240	テクノ矢崎(株)
7	R2.4~R3.3	暖房保守点検	528,660	テクノ矢崎(株)
8	R2.4~R3.3	空調自動制御保守点検	397,100	テクノ矢崎(株)
9	R2.4~R3.3	エレベーター保守点検	308,000	オーチス・エレベーター サービス(株)
10	R2.4~R3.3	自動ドア保守点検	85,800	神奈川ナブコ(株)
11	R2.4~R3.3	設備総合巡視点検	180,400	(株)横浜都市みらい
12	R2.4~R3.3	施設賠償責任保険	32,070	(株)ジック
13	R02.07.28	2F女子更衣室トイレ漏水修理	13,200	(株)ライフ・ホームメン テナンス
14	R02.08.03	樹木剪定	99,000	岩崎造園(株)
15	R02.08.11	煙感知器修理(プレイルーム・和室・事務室)	92,400	(株)明光社
16	R02.08.31	卓球台修理	22,000	(株)ティエムスポーツ
17	R02.09.08	小会議室インターホン修理	7,150	妙光電機(株)
18	R02.09.25	1F女子トイレ洗面排水管修理	28,600	(株)ライフ・ホームメン テナンス
19	R02.09.26	煙感知器修理(体育室)	36,850	(株)明光社

## 令和2年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
20	R02.12.28	料理室給湯機交換工事	277,849	東京ガス横浜中央エネルギー(株)
21	R02.12.28	体育室換気扇開口部塞ぎ工事	122,650	(株)大塚商会
22	R03.01.25	中央監視装置のLCD交換	330,000	テクノ矢崎(株)
23	R03.03.08	事務室 ガス湯沸かし器交換	265,000	東京ガス横浜中央エネルギー(株)
24	R03.03.20	駐車場ゲート超音波感知器交換	60,500	アマノ(株)
25	R03.03.22	館内電話設備更新工事	568,700	妙高電気(株)



## 令和2年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R02.04.18	階段手すりのペンキ塗替え	0	自営(¥9,280)
2	R02.04.27	駐車場のポールのペンキ塗替え	0	
3	R02.07.28	2F女子更衣室トイレ漏水修理	13,200	(株)ライフ・ホームメンテナンス
4	R02.08.07	体育室引戸修理	0	自営(¥426)
5	R02.08.03	樹木剪定	99,000	岩崎造園(株)
6	R02.08.11	煙感知器修理(プレイルーム・和室・事務室)	92,400	(株)明光社
7	R02.08.31	卓球台修理	22,000	(株)ティエムスポーツ
8	R02.09.08	小会議室インターホン修理	7,150	妙光電機(株)
9	R02.09.25	1F女子トイレ洗面排水管修理	28,600	(株)ライフ・ホームメンテナンス
10	R02.09.26	煙感知器修理(体育室)	36,850	(株)明光社
11	R02.12.28	料理室給湯機交換工事	277,849	東京ガス横浜中央エネルギー(株)
12	R02.12.28	体育室換気扇開口部塞ぎ工事	122,650	(株)大塚商会
13	R02.12.28	LED取付工事	2,690,468	(株)大塚商会
14	R03.01.07	体育室引戸修理	0	自営(¥2,912)
15	R03.01.25	中央監視装置のLCD交換	330,000	テクノ矢崎(株)
16	R03.01.28	地下扉修理	0	自営(¥987)
17	R03.03.08	事務室 ガス湯沸かし器交換	265,000	東京ガス横浜中央エネルギー(株)
18	R03.03.20	駐車場ゲート超音波感知器交換	60,500	アマノ(株)
19	R03.03.22	館内電話設備更新工事	568,700	妙高電気(株)





## 令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	館内外美化(清掃、チラシ、整理整頓、除草)・定期清掃	館内外の清掃をこまめにする事により、利用者の公共道徳を養うとともに気持ちよく使っている。トイレをいつもきれいにしている。
2	通年	観葉植物を全トイレに飾る。	無機的なトイレに温かみを加え、利用者に心地よい空間を提供している。
3	通年	保育士によるおはなし会	月に1回、プレイルームで地域の保育園の保育士がお話し会や手遊び、パネルシアターなどを行い子どもや保護者に喜ばれている。
4	通年	館内の小破修繕、備品の修理	館内外の小破修繕や備品の修理をこまめに実施して、利用者に気持ちよく使っている。また、経費削減にもなっている。
5	通年	チラシ・ポスター等の情報提供	新鮮な情報を閲覧していただくため、期限の過ぎたチラシやポスターのチェックに努めている。また、来館者が情報をキャッチしやすいような掲示を心掛けている。
6	通年	各部屋の清掃点検を3か月ごとの担当制で実施。	普段できない箇所の清掃を行い、気持ちよく利用していただけるよう点検を年間通じ計画的に行っている。
7	通年	月イチ、土曜午後ロビーコンサート	毎月行うことでロビーコンサートが定着、楽しみに来館する方が増えている。また出演団体からの問い合わせも増えている。
8	通年	図書コーナー作り	図書コーナーの本の並べ方、置き方を工夫し、来館者が手に取ってみたいくなる配置をしている。おはなし会ボランティアさんに季節の折り紙を飾っていただいたり、講座と連動し講座参加者による展示、ほかスタッフ展示など通年コーナーの活用・利用に努めている。
9	通年	蔵書受け入れ	以前からある利用者からの蔵書受け入れに伴い、廃棄本整理も実施、少しずつ貸出数が増えている。
10	通年	館外花壇整備	館外・館内ともに景観が保たれ、来館者だけでなく、地域の方がにもお緑を楽しんでいただき、落ち着いた環境でご利用いただいている。
11	通年	7枚以上の印刷物については、ランニングコストの低さを考えて、多少の手間がかかっても、コピー機でなく印刷機にて印刷を行った。	コピー代の節約につながった。
12	4月	階段手すり、駐車場のポールのペンキ塗り	剥げて古びた印象だったものが、きれいになり、全体的にも明るく感じるようになった。

## 令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
13	5月	受付カウンターにビニールシートを張った。入館時に手指の消毒をしていただくためにアルコールを設置した。部屋利用後(気にされる方は利用前の使用も可)の消毒セットを作り、ご利用のみなさんにも協力いただきながら除菌を行っている。	新型コロナウイルス感染症の飛沫感染、接触感染のリスクを下げるため、また、少しでもご利用者様に安心してお使いいただくための対策として効果があった。
14	5月	開館中はできなかった館内の清掃やレイアウトの変更などを再開前に行った。	より、利用者に気持ちよく、より使いやすくなったかと思われる。
15	6月	グリーンカーテンを設置した。夏の水やりが難しいプランターを撤去し、雑草対策も兼ねて、グランドカバーになる植物を移植し地植えした。冬の花から夏の花に植え替えを行った。	グリーンカーテンは、夏の日差しを遮る効果が期待できる。夏の水やりがプランターを撤去し、地植えにしたことにより軽減された。冬の花から夏の花に植え替えを行い明るいエントランスになった。
16	7月	個人でご利用の方にも安心してご利用いただけるように、館内の人数制限を工夫して行った。	個人利用者にもご理解いただき、密になることなくお使いいただいている。
17	7月	体育館個人利用を前日から予約できるようにした。	今までのように、受付時間に、人が殺到し、密になるようなことを避けられた。
18	8月	はあとdeボランティア、ボランティア受け入れ	館外花壇の整備を一緒に行った。草むしりだけでなく、花のプレートづくりや宿根草の植えつけも行い、花壇の作り手としての参画感を持ってもらった。
19	8月	飲食コーナーと図書コーナーのつい立設置	つい立を設置することにより、感染拡大防止とともに、より使いやすい環境を提供できた。
20	9月	受付での見本ディスプレイ(講座作品)	受付に講座で作る作品などを展示・案内をすることにより、来館者が講座内容をキャッチしやすくなった。
21	9月	館外草むしり	夏に背丈が伸び乱れた草木の選定や雑草取りを行うことにより、外観もスッキリとし、来館者により気持ちよく利用いただいている。
22	9月25日	スタッフ図書研修	本のカバーラミネート、修理等研修実施。全スタッフが迅速に対応できるようになった。
23	10月1日	学習コーナーのつい立設置	部屋の定員利用が始まるにあたって、長机を中央で仕切るつい立を設置した。コロナ対策だけでなく、学習にも集中できるような環境が提供できた。
24	10月29日	事業「健康麻雀大会」 イツコム取材	地区センター事業がPRされた。
25	10月30日	仲町台地域ハロウィンイベント協力	ユニバーサルキッズからの依頼でポイント会場として対応。子どもたちに喜んでもらった。

## 令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
26	11月4日～6日	インターンシップ受入れ	日々輝学園高等学校横浜校生徒4名を3日間受け入れた。受付業務や講座サポート、図書コーナー整理、おすすめ本コーナー作りをしてもらった。
27	11月30日	夏の花から冬の花に植え替えを行った。	夏の花から冬の花に植え替えを行い明るいエントランスになった。
28	12月14日	体育室のバスケットゴールの昇降法やバスケットの取り付け方、卓球台の高さについてなど体育室全般についてスタッフ全員で学んだ。	一部の人だけでなく全員が対応できるようになることにより、利用者をお待たせすることなくすぐに対応できるようになる。
29	1月18日～20日	インターンシップ受入れ	日々輝学園高等学校横浜校生徒3名を3日間受け入れた。除菌作業、受付業務や講座サポート、図書コーナー整理、おすすめ本コーナー作りをしてもらった。
30	1月28日	「大人のピアノ教室」イツコム取材	地区センターの事業を広く知っていただく機会となった。(放送日:2月6日)
31	2月	体育室の下駄箱前に靴を脱いで歩けるすのこを置いた。	下駄箱に外靴を入れ、その後、靴下で歩かなければいけないとの声に対応した。
32	2月	「大人のおりがみ」イツコム取材	地区センターの事業を広く知っていただく機会となった。(放送日:2月11日)
33	3月	「希望の桜を咲かせよう！」 来館者に桜型のピンクの紙に想いを書いてもらい、館内を桜の花でいっぱいにする。	小学生から年配の方まで気軽に楽しんで、ご参加いただき、卒業・入学シーズンにも花を添えることができた。
34	3月14日	「仲町台を探検しよう」イツコム取材	地区センターの事業を広く知っていただく機会となった。(放送日:3月25日)
35	3月25日	「スワッグで春を束ねる」イツコム取材	地区センターの事業を広く知っていただく機会となった。(放送日:4月1日)

## 事故発生状況及び対応状況報告

施設名 横浜市仲町台地区センター

No	年月日	状況	対応結果
1	6月13日	体育室でバレーボールのプレイ中、捻ったはずみでアキレス腱を損傷した様子。	本人は、非常に落ち着いていて、応急処置で冷やしつつ、受け入れ病院を探し、20時45分頃、横浜労災病院に向かう。 6月15日16時45分頃 関係者より「アキレス腱を断裂。手術をすることになった。」との連絡があった。
2	6月18日	18:35頃全館停電になった	<ul style="list-style-type: none"> <li>・18:45電気管理技術者に連絡し19:20来館</li> <li>・動力用トランスに破損発見、動力用トランス以外復電</li> <li>・関係各所に連絡し、建築局で緊急工事として対処</li> <li>・6/22動力用トランス交換工事完了しすべて復電</li> <li>・6/19～6/23臨時休館</li> </ul>
3	9月25日	体育室で卓球のプレイ中、バランスを崩し、隣の卓球台の角に後頭部を強打。裂傷から出血。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・救急車依頼があり手配し、19時40分頃、救急車到着。負傷された方の奥様が付き添い、救急車の中で応急処置した後、19時50分頃病院に向かった。</li> <li>・翌日、団体の代表者から「横浜新都市脳神経外科病院で処置をし、CT検査の結果、脳にダメージは見られなかったが、6針縫って、22時には帰宅した」旨の電話連絡あり。</li> </ul>
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

## 令和2年度横浜市仲町台地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>事業計画書</p> <p>(2)イ 地域特性、地域ニーズ</p> <p>に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>・魅力ある地域資源を生かしながら、地域間・世代間の交流事業の実施</p> <p>① 子育て世帯・青少年の居場所づくり、ふるさと意識の醸成 「ままくらぶ」【保育付き】、「親子体操」、「ベビー地一緒に楽しむママヨーガ」など、子育て世代の親子で交流できる場を設ける。「放課後イベント」は、シニアボランティアも含め小学生～高校生までの世代間交流ができる。</p> <p>② 新旧住民や世代間の交流 「仲町台カフェ」、「地区セン食堂」などで情報交換の場になる。「気軽にハンドメイド」、「大人の折り紙」、「大人のピアノ教室」等で世代間の交流を計る。</p> <p>③ 高齢者の生きがい・健康づくり、地域でのつながりづくり 「健康体操」、「みんなでうたおう」、「うたって脳活！健康体操」「歌声喫茶」、「健康麻雀大会」、「カラオケ講座」、「スマホの使い方講座」、「プロに習う卓球スクール」、「大人の折り紙講座」、「大人のピアノ教室」など、多種多様な講座でつながりの場を提供する。</p> <p>④ 特色ある地域資源を生かした講座の開催 「園芸講座」(サカタのタネ)、「新栄高校セミナー」「職人に習う手作りパン」(パン・オ・ミエル)、「地区セン食堂」(利用団体等)、「仲町台カフェ」(講座事後団体)、「パソコンカフェ」(利用団体)、「料理をとおして異文化を楽しむ」(地域外国人等)等</p>	<p>①「ままくらぶ」【保育付き】、「親子体操」、「ベビー地一緒に楽しむママヨーガ」など、子育て世代の親子で交流できる場となった。「放課後イベント」【見守り】は、不特定多数が参加のイベントのため新型コロナウイルス感染拡大防止のためにやむを得ず中止とした。「親子スタンプラリー」【子育て支援エリア連携】も同じく中止とした。</p> <p>②交流の場を提供する「仲町台カフェ」、「地区セン食堂」は残念ながら飲食を伴うため、感染拡大防止の観点から中止とした。「気軽にハンドメイド」、「大人の折り紙」、「大人のピアノ教室」等は感染防止対策をしっかりと行なった。</p> <p>③「健康体操」、「みんなでうたおう」、「うたって脳活！健康体操」「歌声喫茶」、「健康麻雀大会」、「カラオケ講座」、「スマホの使い方講座」、「プロに習う卓球スクール」、「大人の折り紙講座」、「大人のピアノ教室」など、多種多様な講座でつながりの場を参加者にもご理解ご協力を頂きながら感染防止対策をしっかりと行い実施した。多くの方の参加を頂いた。</p> <p>④「園芸講座」(サカタのタネ)、「パソコンカフェ」(利用団体)、「料理をとおして異文化を楽しむ」(地域外国人等)等をやはり感染防止対策をとりながら行なった。多くの方に興味を持っていただいた。</p>	<p>継続</p> <p>①赤ちゃんとママがリラックスできる講座を引き続き開催する。地元チームに親しみを持ち、運動の楽しみを感じる横浜ビー・コルセアーズ選手によるバスケットボール教室を開催予定。</p> <p>②放課後イベントを感染防止対策をとりながら密にならない開催をする。間接的でも世代間交流を図る。</p> <p>③引き続き、健康維持や生きがいを見つけるための講座を実施。</p> <p>④より地域団体と連携し、地域により親しみを持つような魅力的な講座を組み立てる。</p>	B



(様式 15)

	<p><b>ウ 公の施設としての管理</b></p> <p>①利用方法等をルール化し、チラシ、HPに掲載</p> <p>②全職員への年1回の「窓口サービス研修」「人権研修」により、誰もが公平に、気軽に利用できるように指導</p> <p>③毎日の清掃など、清潔な施設提供</p>	<p>①「個人情報保護方針」・「利用案内」・「施設案内」・「体育室個人利用の規則」等をHPに掲載、「体育室個人利用の規則」は受付横に常時掲示している。</p> <p>②「窓口サービス研修」は9月1・2・6日実施、「人権研修」は12月14日実施。</p> <p>③毎日の清掃、植栽等環境整備実施 新型コロナ感染拡大防止対策も徹底した。</p>	<p>継続</p>	<p>B</p>
	<p><b>(4) オ 利用者ニーズの把握と運営への反映</b></p> <p>①日常での声掛け</p> <p>②アンケートの実施(年2回)</p> <p>③委員会からの提言(年2回開催)</p> <p>④利用者会議での意見、改善要望や企画募集(年1回)</p>	<p>①挨拶の励行・来館者への声掛け実施</p> <p>②第1回は10月に実施、第2回は2月に実施。</p> <p>③第1回センター委員会は5月に、第2回は9月にそれぞれ書面で開催しご意見を頂いた。</p> <p>利用者会は7月に書面で開催しご意見を頂き、利用者会だよりで回答した。</p>	<p>継続</p> <p>新型コロナウイルス感染拡大状況により、対面で開催予定</p>	<p>B</p>
	<p><b>カ 利用者サービス向上の取組</b></p> <p>①壁面や飾り棚での作品展示</p> <p>②利用団体への貸出ロッカー</p> <p>③利用者団体の自主企画のセンター事業化</p> <p>④地域住民によるロビーコンサート(毎月1回)</p> <p>⑤料理室に会議室使用時の低額料金化</p> <p>⑥自販機での菓子・パン等の販売を検討する。</p>	<p>①1Fロビーは飾り棚展示(7団体)、2Fは壁面展示(4団体)</p> <p>②個人利用者へのロッカー貸出以外に利用団体への1年間のロッカー貸出実施</p> <p>③団体との事業化として、「大人のピアノ教室」を行った。</p> <p>④残念ながら不特定多数が集まるイベントのため新型コロナウイルス感染拡大防止のために中止とした。</p> <p>⑤料理室の低額料金については会議目的の使用に限り小会議室と同じ時間単価料金で実施。</p> <p>⑥販売スペースの問題で販売中止</p>	<p>継続</p>	<p>B</p>
<p>業務運営</p>	<p><b>事業計画書</b></p> <p><b>(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制</b></p> <p>①スタッフの業務担当制の導入による施設運営への参画意識の醸成</p>	<p>①全員センター運営参加をめざし、業務担当制を導入。(図書担当、事業担当、登録団体担当等)</p>	<p>継続</p>	<p>B</p>

(様式 15)

	<p><b>ウ 緊急時の体制と対応計画</b></p> <p>①危機管理・帰宅困難者一時滞在施設・福祉避難場所開設のマニュアル整備</p> <p>②防災訓練（2回/年）</p> <p>③全職員の普通救命講習終了（3年毎に更新）</p>	<p>①危機管理対応マニュアル・帰宅困難者一時滞在施設運営マニュアル・福祉避難場所解説運営マニュアル整備</p> <p>②防災(火災)訓練は10月12日実施</p> <p>③職員・全スタッフ普通救命講習終了</p>	<p>継続</p>	<p>B</p>
	<p><b>(4)ア 設置理念を実現する運営内容</b></p> <p>①地域企業や商店、学校などの連携講座で地域住民と交流 サカタのタネ「園芸講座」(1回)、パンオミエル「職人に習う手作りパン」(8講座)、新栄高校セミナー(2回)、メイクアップ講座(2回)</p> <p>②利用団体企画案の事業化で世代や居住年数差を超えた住民同士の交流 「地区セン食堂」(3回)、「仲町台カフェ」(12回)、「パソコンカフェ」(6回)、「おはなし会」(19回)、「ままくらぶ」(3回)、「ベビーと一緒に楽しむママヨガ」(12回)など。</p> <p>③地域団体との協働による地域課題の解決 「男性セカンドライフ講座」(新栄地域ケアプラザ等)、「仲町台まちづくり講座」(仲町台商業振興会、仲町台中央町内会、地域の農家、ハマロードサポーター、古民家など)を地域団体と共に作り、男性シニア世代のいきがい、まちの活性化の推進や横の繋がりを深める。</p>	<p>①「園芸講座」「メイクアップ講座」は9月実施。「職人に習う手作りパン」前期・後期に加えて「秋のシュートレン教室」、新栄高校セミナー」は、新型コロナウイルス感染拡大防止のために中止した。</p> <p>②「地区セン食堂」「仲町台カフェ」など飲食を伴う講座は中止とした。「パソコンカフェ」「おはなし会」「ままくらぶ」「ベビーと一緒に楽しむママヨガ」などは実施。</p> <p>③「メンズライフ講座」「仲町台を探検しよう」などの講座を地域と連携して開催した。</p>	<p>継続</p> <p>地域連携の継続を図る。</p>	<p>B</p>
	<p><b>イ 利用促進策</b></p> <p>①料理室の利用促進 前年度より1%増</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自主事業を日曜や平日に開催</li> <li>・会議室として使用時の低額料金化</li> </ul>	<p>①料理室利用は料理室の低額料金については会議目的の使用に限り小会議室と同じ時間単価料金で実施。</p>	<p>継続</p>	<p>—</p>
	<p><b>ウ 「地域活動拠点」として提供するサービス (TCのみ)</b></p> <p>① つながりづくり、世代間交流 地域活動団体、企業・商店・学校と連携した事業の開催、「地区セン食堂」(3回)、「仲町台カフェ」(12回)、「月に一度の読書カフェ」等。</p>	<p>①飲食を伴う事業は交流には欠かせないものだが、参加者の安心安全を第一に今年度は開催を見送った。</p>	<p>継続</p>	<p>—</p>

(様式 15)

	<p>② 地域連携によるまちづくり</p> <p>「地区センターまつり」、「仲町台まちづくり講座」（仲町台商業振興会、仲町台中央町内会、地域の農家、ハマロードサポーター、古民家など）等。</p>	<p>②企業・商店・学校では、サカタのタネ、第一興商、日々輝学園高校など。子育て講座ではエリアネットワーク 8 か所と連携。まちづくり講座では、仲町台商業振興会、地元農家、レストラン、町内会、古民家等と連携。</p>		
	<p>ク 本市重要施策に対する取組（該当施設）</p> <p>①地区センターだよりの発行（毎月 1 回）</p> <p>②人権研修（職員全員に年 1 回）</p> <p>③各部屋の LED 等省エネ型機器への順次更新</p>	<p>①毎月 1 回年 12 回発行。</p> <p>町内会・自治会 19 ヶ所、ケアプラ 2 ヶ所、都筑区スポーツ推進委員連絡協議会、都筑区青少年指導員連絡協議会、その他施設 7 か所へ毎月配架</p> <p>②12 月 14 日実施（職場の人権について）</p> <p>体育室の電気の LED 化実施</p>	<p>継続</p>	<p>B</p>
	<p>(5) 自主事業計画</p> <p>・地域資源と連携した自主事業や祭の開催により、地域のゆるやかなつながりづくりを促進</p> <p>① 施設・団体との連携</p> <p>「こどもまつり」、「地区センターまつり」、「地区セン食堂」、「仲町台カフェ」、「パソコンカフェ」、「スマホの使い方講座」、「プロの習う卓球スクール」、「アームレスリング講座」</p> <p>「ビー・コルセアーズ選手によるバスケットボール教室」等</p> <p>②企業・商店との連携</p> <p>サカタのタネ「園芸講座」、「職人に習う手作りパン」</p> <p>③学校等との連携</p> <p>新栄高校「新栄高校セミナー」、日々輝学園高等学校「こどもまつり」、「地区センまつり」等</p> <p>・様々な世代の居場所づくりや、グループ間・世代間の交流を行い、多彩な住民の地域活動への参画を促進</p> <p>④ 高齢者の居場所</p> <p>「健康体操」、「地区セン食堂」、「みんなでうたおう」、「うたって脳活♪健康体操」、等</p>	<p>①施設・団体との連携として、「スマホの使い方講座」、「プロの習う卓球スクール」等実施</p> <p>②企業・商店との連携として、サカタのタネ「園芸講座」、「仲町台を探検しよう」他事業についても実施。</p> <p>③学校等との連携は、新型コロナウイルス感染拡大防止のために見合わせた。</p> <p>④高齢者の居場所として、「健康体操」「みんなでうたおう」「うたって脳活♪健康体操」等実施。</p> <p>⑤「おはなしかい」、「ままくらぶ」、「親子体操」、「ベビーと一緒に楽しむママヨーガ」等を実施。</p> <p>⑥「放課後見守りイベント」「将棋講座」他、ボランティアやインターンシップ中学生・高校生の事業参画を実施。はあと de ボランティア STEP UP メンバーが料理室で試作づくりを実施。</p>	<p>継続</p> <p>集いの場として月に一度の緑化活動を企画する。</p>	<p>B</p>

(様式 15)

	<p>⑤ 子育て世帯の居場所 「おはなしかい」、「ままくらぶ」、「親子体操」、「ベビーと一緒に楽しむママヨガ」等</p> <p>⑥ 青少年の居場所 「放課後イベント」、「百人一首講座」等</p>			
	<p>(6) 施設の維持管理計画 経年劣化と光熱費上昇に対応するため、効率的計画的な維持管理手法を取入れ、持続可能な施設運営と長寿命化を目指す。 ①長期修繕計画による計画的・効率的な管理</p>	小修繕は職員・スタッフにより自前で実施。	継続	B
職員育成	<p>事業計画書 (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制 ①14 施設間での研修交流・連携支援の実施 ②職種転換制度の実施</p>	館長会 11 回実施 1 月 15 日障害者差別解消法を踏まえた対応についての研修実施、11 月 11 日次世代育成研修実施	継続	B
	<p>イ 個人情報保護等の体制と研修計画 ① 個人情報保護研修の実施（年 1 回）</p>	9 月 14 日個人情報保護研修実施（職員スタッフ全員） 職員・スタッフ全員普通救命講習受講。ただし、新型コロナウイルス感染拡大に伴い講習会受講枠が限られていたために来年度に受講となる場合も 9 月窓口サービス研修実施	継続	B
財務	<p>事業計画書 (6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫） ①LED 等省エネ型機器への順次更新（各部屋）</p>	体育室の照明を LED 化。	継続	A
	<p>(7) ア 収入計画の考え方 ①利用料金収入、自主事業収入前年比 1%増</p>	・利用料金収入 前年比 27.3%減 ・自主事業収入 前年比 52.1%減 新型コロナウイルス拡大状況にともなうキャンセルや臨時休館（4、5 月）による影響が大きい。	継続	—
	<p>イ 増収策 ① 料理室を会議室として使用時の低額料金化により利用率を上げ利用料金収入を前年比 1%増</p>	・利用料金収入 前年比 5.3%減 新型コロナウイルス拡大防止による 2 ヶ月の臨時休館や感染拡大によるキャンセルも要因である。	継続	—

(様式 15)

	<p><b>ウ 支出計画</b> ①水道光熱費の削減</p>	<p>光熱水費 6,130 千円 前年比 9.8%減</p>	<p>継続</p>	<p>—</p>
	<p>(4)キ ニーズ対応費の使途 (地区センターのみ) ①要望を受けた新規図書の購入 (300 冊/年)</p>	<p>新規図書購入は 300 冊以上 安心してご利用いただくために新型コロナウイルス感染拡大防止対策の徹底に力を入れた。</p>	<p>継続</p>	<p>A</p>
<p>利用者等の意見</p>	<p><b>利用者等の意見の把握方法</b> 利用者会議の開催 (1 回) 利用者アンケートの実施 (2 回/年) 窓口での日常的な声掛け センター委員会での地域要望等の聞き取り (2 回/年) ご意見箱の設置 <b>主な意見、要望</b> ご意見箱、アンケートによる利用者の意見、要望に対する回答は掲示</p>	<p><b>意見、要望に対する対応</b> <b>利用者アンケート</b> ・卓球を利用させて頂いていますが、光が入るからカーテンを閉めてもらいたいです。→新型コロナウイルス感染拡大の観点から、換気を優先させていただいています。遮光ネットを用意していますのでご利用ください。 ・重たい道具を置かせて頂けるとありがたいです。→団体用に年度ごとにロッカーの貸出を行っています。大きさにもよりますが、そちらをご利用できます。 ・大人向けの図書(料理・趣味など)が新しいものが増えるとありがたいです。→多くの方に満足いただけますように多ジャンルから選書しております。また、購入希望図書も受付け、図書コーナーの充実のために参考にさせていただいています。 <b>利用者会議</b> ・指定された制限、規約を守って利用し、地区センターから感染が起きないように気を付けたい。 →新型コロナウイルス感染症拡大防止にご理解いただき有難うございます。 <b>センター委員会</b> ・諸活動の縮小はやむを得ない。 ・地区センターの行事では、大勢の参加者でにぎわうが、現状「人と人のふれあい」はできない。「ふれあい」を大切にしてきた方々にとって大きな痛手だが、厳しい中、形を変えながらもともにコロナ終息まで頑張っていきたい。</p>		

《自己評価》

- A : 計画、目標を上回って実施
- B : 計画、目標を保持して実施
- C : 計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

## 令和2年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

開催形式	書面委員会
開催方法	令和2年4月15日、センター委員会の全委員に対して、議題に関する資料を送付し、令和2年5月11日までに委員の全員からご意見等を得た。
委員	19名
議題	(1) 役員の改選(案) (2) 令和1年度利用状況について (3) 令和1年度決算報告および自主事業報告について (4) 令和1年度サービス向上および経費節減について (5) 利用者会での要望とその後の対応について (6) 利用者会での要望とその後の対応について (7) ロビーコンサート実施報告について (8) 令和2年度収支予算書及び自主事業計画(案)について (9) その他 a) イベントの予定 ・こどもまつり 7月4日(土) 予定 ・センターまつり 10月24日(土)・25日(日) 予定 b) 利用者会 7月19日(日) 予定 c) 第2回センター委員会 9月11日(金) 16:30~17:30 予定
意見等	・特にご意見もなく、議題について了承していただいた。

## ■第2回

開催形式	書面委員会
開催方法	令和2年8月27日、センター委員会の全委員に対して、議題に関する資料を送付し、令和2年9月11日までに委員の全員からご意見等を得た。
委員	19名
議題	((1) 令和2年度利用者会の議事状況について (2) イベント報告について こどもまつり ※新型コロナウイルス感染防止のため中止としました。 ロビーコンサート ※新型コロナウイルス感染防止のため中止しています。 (3) 地区セン発表会実施計画について
意見等	・議案はすべて承認される ・地区センターまつりは中止だが、苗木配布・リサイクル本コーナーではソーシャルディスタンスに注意をし「マスク着用で入館する」旨、張り出す。 ・いろいろと判断いただき、ありがとうございます。子どもたちの拠り所が心配。 ・コロナ対策が細部に行き届き、好感が持てる。 ・「麻雀大会」で3密対策をどうするのか興味深い。町内会の「健康麻雀教室」も慎重にならざるを得ない。 ・コロナの早期終息を願います。 ・諸活動の縮小はやむを得ない。 ・地区センターの行事では、大勢の参加者でにぎわうが、現状「人と人とのふれあい」はできない。「ふれあい」を大切にしてきた方々にとって大きな痛手だが、厳しい中、形を変えながらもともにコロナ終息まで頑張っていきたい。 ・コロナの早期終息で、地区センターの活動ができることを期待している。 ・こどもまつり、ロビーコンサートの中止は、コロナ禍では仕方ない。 ・利用者会の意見、質問の回答が丁寧に行われている。 ・地区センターの運営努力に感謝し、微力ながら応援します。

## 令和2年度 利用者会議開催状況

開催形式	書面委員会
開催方法	令和2年6月23日、全登録団体の代表者に対して、議題に関する資料を送付し、ご意見をいただいた。
対象	503団体
議題	1. 団体利用について 2. 令和1年度実績について ・利用状況 ・寄付金報告 ・貸出備品等購入一覧 ・アンケートの結果 3. 令和1年度の運営について ・自主事業(一般) ・自主事業(わんぱく) ・令和2年度への自主事業企画の募集 4. 地区センターの一部利用再開について 5. 「センター祭り」について
意見等	「利用者会だより」参照

## 職員に対する研修等の実施状況

施設名 横浜市仲町台地区センター

NO	月日	参加対象者	研修名	備考(内容及び効果)
1	4月13日	スタッフ全員	スタッフ会議	中止
2	5月11日	スタッフ全員	スタッフ会議	中止
3	6月8日	スタッフ全員	スタッフ会議	・七夕かざり・こどもまつりについて ・一部施設開館
4	7月13日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・個人利用再開について ・センターまつりについて
5	9月14日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・意向調査について
6	9月14日	スタッフ全員	個人情報保護研修	・個人情報保護研修
7	10月12日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・スタッフ研修の実施について ・ホームページのSSL化
8	11月9日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・中高生への声かけにつて
9	12月14日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・体育室のLED化について ・Wi-Fi導入について
10	12月14日	スタッフ全員	人権啓発研修	・職場の人権について
11	1月12日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・減免優先の申込 ・ロッカー利用と壁面、飾り棚の団体利用の募集
12	2月8日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・緊急事態宣言中規制について
13	3月8日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・令和3年度新体制について ・新任スタッフ研修

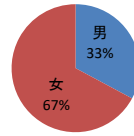
アンケート結果（横浜市仲町台地区センター）  
アンケート参加：594名

令和2年10月〔調査期間：2年10月16日～11月15日〕

F1 性別

男	195	33%
女	399	67%
計	594	100%

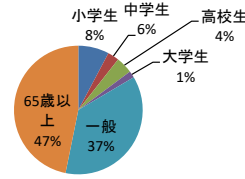
性別



F2 年齢層

小学生	46	8%
中学生	17	3%
高校生	25	4%
大学生	10	2%
一般	218	37%
65歳以上	278	47%
計	594	100%

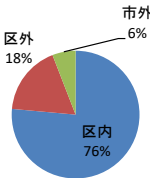
年齢層



F3 居住区

区内	454	76%
区外	105	18%
市外	35	6%
計	594	100%

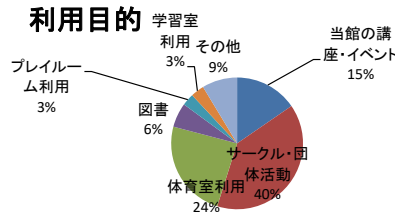
居住区



Q1 当施設は、どのような目的でご利用いただきましたか。（複数回答）

当館の講座・イベント	98	15%
サークル・団体活動	251	39%
体育室利用	154	24%
図書	38	6%
プレイルーム利用	19	3%
学習室利用	21	3%
その他	55	9%
計	636	100%

利用目的



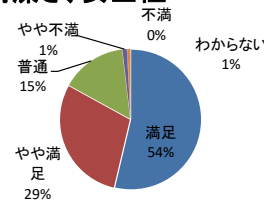
その他内容	
体操/打合せ/歌の練習/情報交換会/会議/ダンスチーム練習 楽器練習/陶芸教室/グループ内研修/町内会/管理組合理事会 学習/つきそい/歌いたいの	

Q2 当館の満足度について

① 設備の清潔さ、安全性

満足	319	54%
やや満足	174	29%
普通	90	15%
やや不満	6	1%
不満	1	0%
わからない	4	1%
計	594	100%

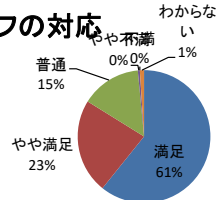
清潔さ、安全性



② 職員スタッフの対応

満足	361	61%
やや満足	137	23%
普通	87	15%
やや不満	3	1%
不満	0	0%
わからない	6	1%
計	594	100%

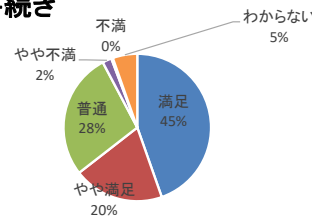
スタッフの対応



③ 利用手続き

満足	265	45%
やや満足	118	20%
普通	165	28%
やや不満	12	2%
不満	2	0%
わからない	32	5%
計	594	100%

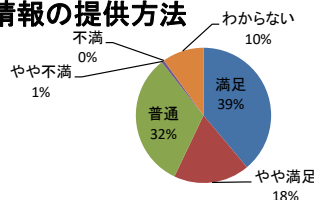
利用手続き



④ 情報の提供方法

満足	231	39%
やや満足	108	18%
普通	192	32%
やや不満	4	1%
不満	0	0%
わからない	59	10%
計	594	100%

情報の提供方法

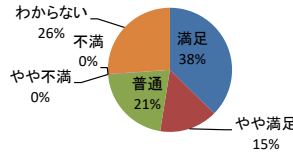




⑤ 当館実施の講座など

満足	222	37%
やや満足	90	15%
普通	126	21%
やや不満	1	0%
不満	0	0%
わからない	155	26%
計	594	100%

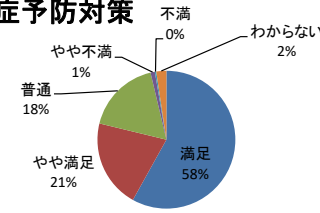
講座など



⑥ 感染症予防対策

満足	345	58%
やや満足	123	21%
普通	104	18%
やや不満	6	1%
不満	2	0%
わからない	14	2%
計	594	100%

感染症予防対策



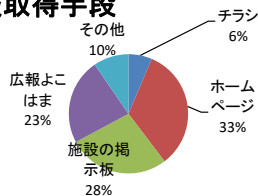
Q2①～⑥のその他についてのコメント

①～⑥	コメント
①設備の清潔さ、安全性	<p>モップをもう一本くらいふやしてほしい。体育室3本は少ない。</p> <p>館内がとても清潔で、きもちがよく使いやすい。コロナ対策もしっかりしているので安心です。</p> <p>アルコール消毒、ソーシャルディスタンスもしっかりしている。</p> <p>避難通路の維持管理がされている。</p> <p>和室のゴザを敷くと、破れているために逆にちらかります。</p> <p>卓球台を片付ける時、折り曲げた際にガタンと落ちるものがあり怖いです。</p> <p>2階の床がかなりやぶれている。机の傷が少し目立つ。</p> <p>学習室の床のカーペットがボロボロです。</p>
②職員スタッフの対応	<p>気さくに話しかけたり相談できたり良かった。目、気くぼりがよく感心する。</p> <p>時々口調のきついスタッフがいます。</p> <p>挨拶がステキ♥ 明るく丁寧に対応してください。</p> <p>何度来ても除菌の説明が長い。</p> <p>広報で知り申込み、すみやかに手続きできた。</p> <p>新型コロナ後受付の方法がいまいちわからなかったのにちょっと不親切な対応された。</p> <p>前日駐車場予約の皿をした際の対応がとても良かったです。</p> <p>担当者によって対応が異なる。受付に行っても、気づかずにパソコンに集中している人がいました。</p>
③利用手続き	<p>ネット抽選ができるようになったことは良い。</p> <p>ネットでの部屋のキャンセルが電話なのが面倒。</p> <p>スタッフとの電話でのやり取りで話がすれ違って時間がかかる。</p> <p>電話で予約ができることがいい。</p> <p>コンピューターになってから、やや老人には難しいかも？</p> <p>3～6ヶ月先まで決められると予定が立ちやすい。</p> <p>毎日、紙に書くのは、少し面倒。</p> <p>個人予約もWeb化が必要。</p> <p>学習室、図書コーナーは空いている。机番号のカードを置いてあるとわかりやすい。いちいち空き席をきくのが面倒くさい。</p>
④情報の提供方法	<p>年寄りにはパソコンができないので今までのように続けて欲しい。</p> <p>もっと広く知らせてほしい。</p> <p>チラシなどが館内にあるので情報がわかりやすい。</p> <p>毎年、広報で教えてもらっています。</p> <p>困ったら案内紙渡してくれた。</p> <p>駅など掲示してほしい(セミナー案内とか)</p> <p>中に掲示板などがあるから満足。</p>
⑤当館実施の講座など	<p>説明もわかりやすく楽しいです。</p> <p>出たいものが少ないので、やや不満。</p> <p>あまり参加していないが、今回は2講座参加。</p> <p>1度参加しましたが、よかったです。</p> <p>各種、計画してくださっています。</p>
⑥感染症予防対策	<p>消毒、換気はされていて良いと思う。</p> <p>熱を計ってくれて手の消毒、マスクをする。帰りの掃除の時すわる所も消毒。(満足)</p> <p>過剰対策不要です。マスク、消毒などは体に毒であり、強要はやめてほしいです。</p> <p>体育室奥、窓を開けていますが、ボールが外に出そうです。網戸を修復してください。</p> <p>ソーシャルディスタンスをたもっている。</p> <p>体育室利用の時に団体によってはカーテンをしめて実施するところがありますが、換気的面より、1時間ごとによりカーテンをあけての換気をお願いしたい。</p> <p>寒い時期の換気のルールを決めてほしいです。</p> <p>ビニールを受付に使っていて、みんながマスクをしているから満足。</p> <p>横浜市内の地区センターでは開催できる内容が、こちらでは厳しくてできない。</p> <p>機械の体温計を設置するといいかも(予算上ムリでしょうけど)</p> <p>良く取り組まれていると思ってます。</p> <p>運動をしている時はマスクし、してない時はマスクするから満足。</p> <p>入り口の消毒コーナーが2列になっていてスムーズでした。消毒液良いにおい</p> <p>完璧すぎて少し窮屈。</p> <p>入館時の検温をしてほしいです。</p> <p>使ったものの消毒をそれぞれが行うのは、無駄もなく確実で良いと思います。</p> <p>コロナウイルス感染防止の為、何時もの業務のほかに、いろいろ業務がふえて、大変だと思います。ありがとうございます。</p> <p>パイを貸出してほしい。持参するのは重いため。</p> <p>消毒などがおいてある。ラケットや机などを消毒していること。(やや満足)</p>

Q3 当館の情報を何から得ていますか(複数回答)

チラシ	42	6%
ホームページ	219	33%
施設の掲示板	181	28%
広報よこはま	153	23%
その他	63	10%
計	658	100%

情報取得手段



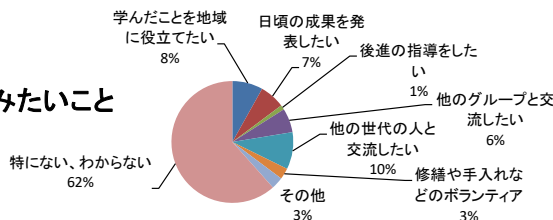
Q4 当館が企画する事業として、開催してほしい講座やイベントがあれば、ご記入ください。

【分類】	【講座・イベントへの要望等】		
文化系	マジック	習字	音楽系
	ダム展	対面朗読のボランティアサービス	介護に関する講座等
	旅行英会話	簡単な小物作り(ビーズアクセサリー、編み物など)	園芸講座(土を使うもの)
	ウクレレ	ネクタイ再利用のPATCHワーク	アロマ製作
	イラスト講座	パーソナルカラー診断	簡単手話講座
	落語	パソコン教室	将棋大会
	西洋絵画教室	スマホ講座	生花
	折り紙入門	伝統芸能のイベント	オカリナ
スポーツ系	俳句	読書会	日本や海外の歴史
	ボイスエクササイズ(ただ歌うのではなく呼吸法や歌って筋トレできるクラス)開催してほしい	バドミントン教室	太極拳
	バレーボール大会	ドッチボール	サッカー
	バスケット教室(ビーコルセアーズ)	都筑区内のウォーキング	ピラティス
	エアロビクス(初心者のための)	ズンバ	卓球大会
料理	タイ料理	有名シェフの料理教室	台湾料理
子育て	子育てに関するイベント	ベビーマッサージなど	
その他	働く世代が利用しやすい夜や土日の講座	コロナがおさまったらお祭りをひらいてほしい	ロビーコンサートは楽しみです
	フリーマーケット	プレゼント企画	

Q5 当館で、今後やってみたいことはありますか。(複数回答)

学んだことを地域に役立てたい	33	8%
日頃の成果を発表したい	27	7%
後進の指導をしたい	5	1%
他のグループと交流したい	26	6%
他の世代の人と交流したい	40	10%
修繕や手入れなどのボランティア	12	3%
その他	13	3%
特になし、わからない	250	62%
計	406	100%

やってみたいこと



その他についてのコメント
安く学びたい。
世代を超えた球技大会
学習
マジックショー
ゲーム大会
バスケ、バド、卓球以外のスポーツ
バレーボール

Q6 現在、イベントやサークル活動が感染症予防対策により制限されておりますが、今後の新たな施設の利用方法や取り組みについて、ご意見があればお聞かせください。

コメント
トイレ用のサンダルは用意してほしい。入り口に消毒液を置いて。
コロナが落ち着いたらイベントを徐々にふやしてほしい。
ヨガマットを貸してください。
感染症の増える季節になってきましたが、アルコール消毒を訪問者がきっちり行うことを徹底して活動等は継続していただきたいです。
用具の貸出もしてほしい。我々で消毒するので。
ヨガなど週2回にできないでしょうか？
コロナで少人数ですがお当番の時、人数割り、もう少し多い人数に変更してほしいです。理由は私は72歳ですが、当番も決して休むことなくやりますが、先生の乗られる台が重く、4人で片付けたとき力なく、精一杯ですが(力出して)若い人にもう少し(力だしてくれと言われました)ショックです。人数がもう5人でも2つの班でも多ければ若い方もおられると思います。ケガしてからでは遅いと思います。丁度良いタイミングで書きました。10年つづけている大好きなヨガです。どうか、これからも続けてゆきたい為よろしくお願ひいたします。
今まで通り、マスク着用奨励や消毒に気を配ってください。
水銃を足コック式としたい。
囲碁の再開は何時ごろとなりますか? 当面無理か?
体調が少し不良なので、このまま参加できることが嬉しいです。
予防対策が良くできていると思います。
コロナ感染接触アプリを条件にする。
コロナ禍での情報発信をこまめにお願ひします。

Q7 その他、当館へのご要望等ございましたら、お聞かせください。

【講座への要望等】	【要望回答】	
地域のお年寄りや学びあえる会をひらいてほしい。	新型コロナウイルス感染拡大中は開催が難しい講座もあります。状況を見ながら企画できたらと考えています。	
パンの講座を開催して下さい。		
ストレッチ体操、カラオケ教室(先生が居ておしえてほしい)		
パワーヨガを受講しております。現在換気のために窓を開けていますが、冬になって換気のためにずっと窓を開けては相当寒いのではと心配しております。今後どのように換気されていくのかお知らせ頂きたいです。		
ヨガを続けていますが、週一回ではなく二回にふやしてほしい。		
いつもありがとうございます。パワーヨガが自分の体と心に向き合う大切な時間になっています。先生がとっても素敵で長く続けていただきたいです！お正月の書初めも毎年楽しみにしております。	貴重なご意見をありがとうございます。皆さんに気持ちよくご参加いただけますように、講師とも相談しながら、進めていきたいと考えています。	
パワーヨガを受講しています。とても楽しく利用させていただいていますが、B班の片づけが大変です。回数が増えても良いので人数をふやしてほしい。		
マスクにあきていたので、今日のネコちゃん良かったです。家でも作ってみます		
【施設設備への要望等】		【要望回答】
外壁の情報見出しをもう少し間隔をとってほしい。(見つけにくい)		皆さんがキャッチしやすいように工夫してまいります。
これから冬期に向かうので体育室の寒気対策に充分配慮願いたい。体育室の後の倉庫に段ボールで移動可能な窓枠をつくってとりつけ、老人の健康体操教室の時間のみ外気を絶つように工夫すること。空調は大変ありがたいです。(夏季も冬季も)外気との対流換気が必要なこともよくわかります)	新型コロナウイルス感染対策で換気はせざるを得ませんが寒さ対策は配慮していきたいと考えています。	
体育室にバレーボールをやるスペースをつくってほしい	個人利用時間帯はできませんが、団体利用ではバレーボールができますので、団体登録をお願いします。	
休憩スペース等は自由に使えるようにしてほしい。	新型コロナウイルス感染対策でご不便をおかけしておりますが、しばらくの間、ご協力とご理解をお願いいたします。	
寒いのであたたかく	寒い日は暖房を入れていますが、換気もしています。ご理解いただきますようお願いいたします。	
時計をふやしてください。	各部屋、ロビーなどにそれぞれ設置されています。受付にもありますのでお気軽に声をおかけください。	
卓球の防球フェンスの中に、自立できないものがあります。活動中にフェンスが倒れてくると、踏んですべったり、つまずいたりして危険です。対応をお願いします。	壊れているものは順次修理をするようにしていますので今しばらくお待ちください。	
大人向けの図書(料理・趣味など)が新しいものが増えるとありがたいです。	多くの方に満足いただけますように多ジャンルから選書しております。また、購入希望図書も受け、図書コーナーの充実のために参考にさせていただきます。	
トイレ設備の充実	ウォシュレットの増設は計画中です。今しばらくお待ちください。	
久しぶりに、利用させて頂いて、床が傷んでいて残念に思いました。	順次、傷んだ箇所は修繕するように努めております。2Fフロアの全面改修を区と調整中です。	
床のヨゴレ、ほつれがある。厳しい中良い環境施設は必要。		
体育室の照明がとてもよくできている。Playしやすいです。	ありがとうございます。	
【施設スタッフへの要望等】	【要望回答】	
いつも楽しく参加させて頂き職員スタッフの皆様へ感謝申し上げます。	ありがとうございます。みなさまが気持ちよく安心してご利用いただくために職員スタッフ一同ますます励んでまいります。	
いつも気持ちよく使わせていただいています。		
十分に安心して利用できますのでありがたいです。		
いつもヨガの講座で来させていいただいています。家から近いので気軽に来て、子供も利用させて頂いています。イベントなどいろいろと開催して下さいのもとてもいいです。いつもありがとうございます。		
新型コロナウイルス感染症がおさまったら、いろいろ企画していただきたいと思えます。		
地区センターは、お客様のためにやるべきことをしっかりやっていると認めます。		
学習室の入り口のドアが感染症対策で開いているのは理解するが、受付の人の会話等がうるさいので、静かにしてほしい。	利用者様との対応等で会話がうるさくとらえられる場合があるかもしれませんがご理解をお願いします。	
同時間に他部屋で利用されている方が椅子を借りにくる。他からの出入りは気になる。事前に施設側へ確認準備してほしい。		
スポーツを、3種類だけでなく、他のものも入れてみては？	個人利用時間帯は、利用が多い3種類(卓球・バドミントン・バスケットボール)としています。	
【利用条件に対する要望等】	【要望回答】	
地区センター(スポーツセンターも)に限らず、何かイベントを企画する団体に対し利用枠を連続でかりられるようにしてほしい。Ex 9:00-15:00	体育室以外は2コマ連続で利用可能です。体育室は利用率が高いため、多くの団体ご利用いただくために連続利用は行っていません。ご理解・ご協力をお願いします。	
駐車場をもっと使用できたら良いと思う。	駐車場は予約時に1台、利用前日の14時から予約できます。ただし、午前と午後Aの時間帯は同一団体合計3台までです。20時からの予約で空きがあれば1台以上でも申し込めます。駐車場が10台と限りがあるためご協力をお願いいたします。	
冬の窓をずっとオープン(コロナ対策)はさすがに寒くてつらいので、30分に1回オープンとかにして頂けたら有難いです。	冬の間は、ドアはオープンにしておき、換気扇はオンにさせていただきますが、窓については、1時間ごとの全開での空気入れ替えをお願いしています。	
小会議室で、講習会に参加しましたが、隣の中会議室で、ダンスのような足音があまりにもうるさかったです。ダンスをする団体は、体育室で願っています。	隣の部屋はどのような団体が利用しているかについては、受付にお問い合わせください。予約された団体名の先頭に♪がついている団体は音出し団体です。ご予約時参考にしてください。また、小会議室・中会議室、和室1・和室2を予約される団体様には隣に迷惑がかかるようであれば両部屋予約していただくようお願いしています。	
体育館を利用できる時間を早くしてほしい。	体育室ご利用は個人利用時間帯以外は団体等で予約し利用することができます。	
午前中も卓球などがしたい。		
工芸室以外でも楽器が弾けたらよい。	原則は工芸室ですがご受付にご相談ください。	

# アンケート結果（横浜市仲町台地区センター）

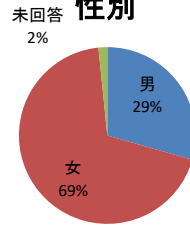
令和3年2月〔調査期間：3年2月9日～3月6日〕

アンケート参加：248名

## F1 性別

男	73	29%
女	171	69%
未回答	4	2%
計	248	100%

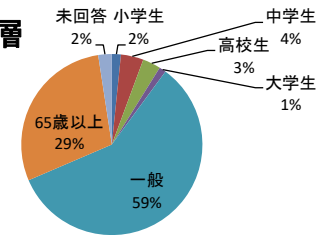
### 性別



## F2 年齢層

小学生	4	2%
中学生	10	4%
高校生	8	3%
大学生	3	1%
一般	145	58%
65歳以上	72	29%
未回答	6	2%
計	248	98%

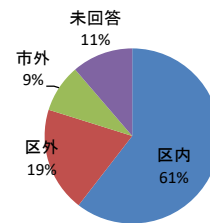
### 年齢層



## F3 居住区

区内	150	60%
区外	48	19%
市外	22	9%
未回答	28	11%
計	248	89%

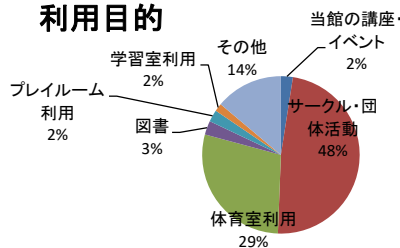
### 居住区



## Q1 当施設は、どのような目的でご利用いただきましたか。

当館の講座・イベント	6	2%
サークル・団体活動	118	48%
体育室利用	70	29%
図書	7	3%
プレイルーム利用	6	2%
学習室利用	4	2%
その他	34	14%
計	245	100%

### 利用目的

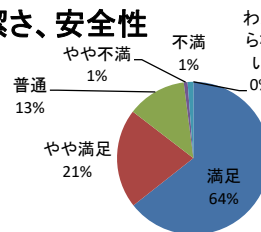


## Q2 当館の満足度について

### ① 設備の清潔さ、安全性

満足	159	64%
やや満足	52	21%
普通	31	13%
やや不満	2	1%
不満	3	1%
わからない	0	0%
計	247	100%

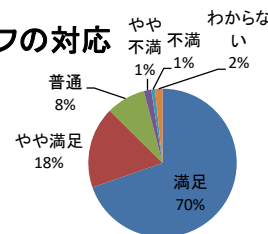
### 清潔さ、安全性



### ② 職員スタッフの対応

満足	172	70%
やや満足	44	18%
普通	21	9%
やや不満	4	2%
不満	2	1%
わからない	4	2%
計	247	100%

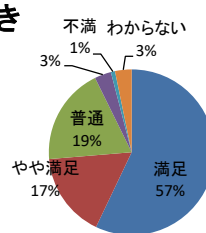
### スタッフの対応



### ③ 利用手続き

満足	141	57%
やや満足	41	17%
普通	47	19%
やや不満	8	3%
不満	2	1%
わからない	8	3%
計	247	100%

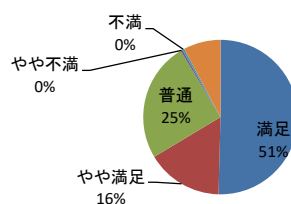
### 利用手続き



### ④ 情報の提供方法

満足	123	50%
やや満足	39	16%
普通	61	25%
やや不満	1	0%
不満	1	0%
わからない	19	8%
計	244	100%

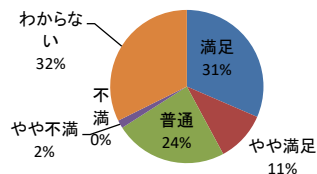
### 情報の提供方法



⑤ 当館実施の講座など

満足	74	31%
やや満足	25	11%
普通	56	24%
やや不満	4	2%
不満	0	0%
わからない	76	32%
計	235	100%

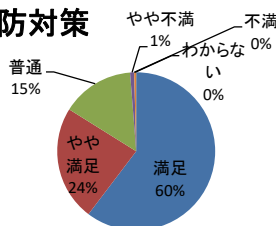
当館実施の講座など



⑥ 感染症予防対策

満足	146	60%
やや満足	57	24%
普通	36	15%
やや不満	2	1%
不満	0	0%
わからない	1	0%
計	242	100%

感染症予防対策



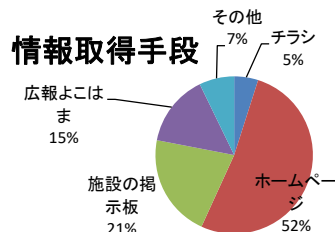
Q2①～⑥のその他についてのコメント

Q2①～⑥	コメント
①設備の清潔さ、安全性	満足 ごみがない。 デコボコがなく、使いやすい(部屋) いつもきれいで気持ちよく使用しています。 他の地区センターと(比べて) きちんと清掃されていた。 綺麗かつおしゃれな設備。 トイレがきれいだった。 寒い日や天気の悪い日に、飲食コーナーが使えてとても助かります。 いつも整理整頓ができています。 アルコールの消毒の呼びかけなどが良い。 消毒があちらこちらにあつて良い。 手入れがしっかりとされている。
	やや満足 きれいでした。 きちんと清掃していると思います。 いつも部屋はきれい。床のワックスがけ等気になる。
	普通 普通にいいと思うから。
	やや不満 プレイルームのおもちゃがかなり汚れている。
②スタッフの対応	不満 中央2か所の蛍光灯が切れていて、暗いです(外してあるところではなく)
	満足 いつも大変ご親切にしています。 自分の事をずっと前から覚えてくれているスタッフもいて話しやすい。 テキパキしている。 良い。 挨拶、言葉遣い、丁寧だった。 丁寧な対応がとても良い。 親切だった。 忙しくても丁寧に対応してくれること。
	普通 他といっしょだから。
	やや満足 問題がない。 探し物や借り物を協力してくれた。
③利用手続き	不満 時短のため、18時から20時。
	満足 問題がない。 簡単だから。 今回、連絡係になり、いろいろな取り方があり納得しました。 ネットで申し込める。 良い。 丁寧で良い。 当日払いができる。 スムーズ。
	やや満足 わかりやすい。 月に2回から、もう少し回数が増えるとありがたい(抽選時) 個人の申し込み、1週間前にしていただきたい。
	普通 キャンセル手続きをネットでできるようにしてほしい。
	やや不満 もう少し簡単にしてください。駐車場の予約も。 他の地区センターの方がスムーズ。 毎回名前や電話番号などを書くのに時間がかかる。カードなどがあると助かる。 書くのが面倒くさいから。
	不満 予約が取りにくい。

④情報の提供方法	満足	たくさん施設内に用意していただいております。 HPなど。 良い。 分かりやすかった。 いろいろな形で情報提供できていると思います。 ネットで見られる。 ホームページや掲示板がわかりやすい。		
	やや満足	ホームページが見づらいです。		
⑤当館実施の講座など	満足	HPで分かる。		
	やや満足	出たいのがみつからない。		
	普通	情報が少ない。		
	やや不満	もっと情報発信してください。		
⑥感染症予防対策	満足	アルコールがあちこちにある。 よくやって頂いて、感謝しております。 十分な対策。 予防策がきちんとできている。 消毒が徹底されている。 入り口に消毒液があつて良かった。 行き届いていると思います。 しっかりと消毒などが置いてあつて安心。		
		やや満足	アルコールなどの用意がある。 消毒液で手が荒れます。 もう少し換気をしてほしい。 使用したものを消毒したり、人との距離を考えている。	
			やや不満	(緊急事態)宣言中なので借りられるだけでありがたい。 体温測定がないことが、心配になりました。

Q3 当館の情報を何から得ていますか

チラシ	13	5%
ホームページ	137	52%
施設の掲示板	56	21%
広報よこはま	39	15%
その他	19	7%
計	264	100%



Q4 当館が企画する事業として、開催してほしい講座やイベントがあればご記入ください。

分類	【講座・イベントへの要望等】		
手芸・工芸・園芸	野菜作り		
文化系	ミュージカル	着付け教室	お茶の教室
	スマホのアプリ活用方法	パーソナルカラー診断	食の安全について
	ウクレレ教室	ピアノ	整理整頓講座
	文学講座	お年寄り向けのパソコン教室	写経
	スペイン語		
スポーツ系	合気道	健美操	肩甲骨ヨガ
料理	パン講座	お菓子講座	薬膳講座
その他	フリーマーケット	40～50代を対象としたイベント (60代からが多いので)	読み聞かせ等の幼児の集い
	地域の方が集まれるイベント	ビブリオバトル	子ども向けのもの

Q5 当館で、今後やってみたいことはありますか

学んだことを地域に役立てたい	21	14%
日頃の成果を発表したい	14	9%
後進の指導をしたい	3	2%
他のグループと交流したい	11	7%
他の世代の人と交流したい	11	7%
修繕や手入れのボランティアをしたい	2	1%
その他	0	0%
特にない、わからない	86	58%
計	148	100%

Q6 現在、イベントやサークル活動が感染症予防対策により制限されておりますが、今後の新たな施設の利用方法や取り組みについて、ご意見があればお聞かせください。

現状通り感染対策は続けてほしい(消毒)
子ども食堂
麻雀の復活
日本の「和」を習えることをやりたい。日本の精神、よき精神を学び、調和できる講座を希望します。
和室等で食事をOKにしてもらいたいです。
ヨガサークルを地域の人に紹介したい。
「みんなで歌おう」の催し、続けられるといいと思いますが、それには工夫が必要なのでしょう。
体育室でハンドボールがやりたい。
幼児の集い、英語学習、リトミック等の会
机、イスをしまっておいていただけたら嬉しいです。
このまま継続できればと思う。

Q7 その他、当館へのご要望等ございましたら、お聞かせください。

【講座への要望等】	【要望回答】
なし	
【施設設備への要望等】	【要望回答】
卓球台を使用しない競技が続く時は、片付けなくてよいとして下さるとありがたいです。	基本は原状復帰をしていただきますが、状況によりご相談させていただきます。
駐車場を増やしてほしい。	敷地の広さから、現状が精一杯となっています。どうぞ、ご理解くださいますようお願いいたします。
設備も整えられており、ありがたく思います。	ありがとうございます。今後も皆様にお使いいただきやすいように努力してまいります。
卓球ネットの張りの不具合が…。	不具合を感じた場合は、スタッフまでお声がけください。調整させていただきます。
バレーボールができる場所がほしい。	団体利用では、バレーボールができます。団体の登録をご検討ください。
【施設スタッフへの要望等】	【要望回答】
なし	
【利用条件に対する要望等】	【要望回答】
重たい道具を置かせて頂けるとありがたいです。	団体用に年度ごとにロッカーの貸出を行っています。大きさにもよりますが、そちらをご利用できます。
卓球を利用させて頂いていますが、光が入るからカーテンを閉めてもらいたいです。	新型コロナウイルス感染拡大の観点から、換気を優先させていただいています。遮光ネットを用意していますのでご利用ください。
【利用団体に対する要望等】	【要望回答】
夜間帯の団体枠が増すとありがたいです。受付の方の対応が親切です。一番利用したいセンターです。	いつもご利用ありがとうございます。個人利用の時間、自主事業の時間、団体利用の時間と様々なニーズにバランスよく応えるように努めています。ご理解いただきますようお願いいたします。
団体利用日が増えるとありがたい。	
【その他の要望等】	【要望回答】
ロビーコンサートの復活。	皆さまに安全に楽しんでいただくために、感染拡大の状況をみながら再開の時期を検討しています。今しばらくお待ちください。
体育室の獲得が難しい。	体育室をご希望の団体が増えてきています。ご理解いただきますようお願いいたします。
いつもありがとうございます。ご迷惑をおかけする事もあるかと思いますが、宜しくお願いします。	ありがとうございます。皆さまが気持ちよく安心してご利用いただくために職員スタッフ一同ますます励んでまいります。
コミュニケーションの場は、今だからこそ大切だと思う一人です。今日来館して知ることができて良かったです。多くの方に知って頂きたい思いです。ありがとうございました。	
いつも利用させていただき、ありがとうございます。	
いろいろご苦勞様です。ありがとう。	

アンケートにご協力いただき有難うございました。  
仲町台地区センター

## 令和2年度 管理運營業務点検報告書

対象施設	横浜市仲町台地区センター
対象期間	令和2年4月1日 ~ 令和3年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
実施日	令和3年6月18日
点検方法	1 利用状況統計の提出・内容点検: 毎月 2 管理運営状況ヒアリング: 令和3年6月18日 3 巡視点検(実地調査): 令和2年5月13日、6月30日、9月29日、12月22日、令和3年2月19日
講評	1 利用統計の提出・内容点検: 毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング: 地元企業や地域団体と積極的に連携しながら自主事業を企画しており、プログラムの質を高めつつ、地域のつながりも創出している。利用者のニーズと感染症対策を両立した上で、適切に物品の貸出を再開している。体育室の個人利用に予約制度を導入するなど、施設内が密にならないよう工夫しながら運営している。 3 巡視点検(実地調査): 指定管理者で給湯器や空調モニターなどの修繕に取り組んだ。
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)



頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元企業や地域団体と積極的に連携しながら自主事業を企画しており、プログラムの質を高めつつ、地域のつながりも創出している。</li> <li>・利用者のニーズと感染症対策を両立した上で、適切に物品の貸出を再開している。</li> <li>・体育室の個人利用に予約制度を導入するなど、施設内が密にならないよう工夫しながら運営している。</li> </ul>		特になし