

令和2年度 「鴨池公園こどもログハウス」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	7,833,000		7,833,000	7,833,000	0	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	203,000		203,000	50,400	152,600	
自主事業収入	0		0	0	0	
横浜市による運営支援（利用再開後の期間等）	0		0	703,000	△ 703,000	利用再開後の期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	20,000	0	20,000	29,834	△ 9,834	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料	0		0	0	0	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（寄附金）	20,000		20,000	29,834	△ 9,834	電話代20/寄附金25,914/雑収入3,900
収入合計	8,056,000	0	8,056,000	8,616,234	△ 560,234	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	7,229,000	0	7,229,000	6,882,601	346,399	
給与・賃金	7,200,000		7,200,000	6,868,426	331,574	
社会保険料	19,000		19,000	14,175	4,825	
通勤手当	0		0	0	0	
健康診断費	10,000		10,000	0	10,000	
福利厚生費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	370,000	0	370,000	422,667	△ 52,667	
旅費	8,000		8,000	8,040	△ 40	
消耗品費	150,000		150,000	242,258	△ 92,258	
会議賄い費	2,000		2,000	0	2,000	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	107,000		107,000	99,568	7,432	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	30,000		30,000	0	30,000	
図書購入費	7,000		7,000	6,685	315	
施設賠償責任保険	5,000		5,000	5,000	0	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	61,000		61,000	61,116	△ 116	
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	0		0	0	0	
事業費	300,600	0	300,600	82,656	217,944	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	300,600		300,600	82,656	217,944	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	398,000	0	398,000	527,571	△ 129,571	
光熱水費	0	0	0	0	0	
電気料金	0		0	0	0	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	0		0	0	0	
清掃費	127,000		127,000	126,731	269	
修繕費	100,000		100,000	36,300	63,700	
機械警備費	132,000		132,000	132,000	0	
設備保全費	39,000	0	39,000	232,540	△ 193,540	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	7,000		7,000	7,040	△ 40	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	32,000		32,000	225,500	△ 193,500	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	0		0	0	0	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	440,000	0	440,000	451,492	△ 11,492	確定
事業所税	0		0	0	0	
消費税	430,000		430,000	428,338	1,662	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税・法人住民税等）	10,000		10,000	23,154	△ 13,154	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	△ 681,600	0	△ 681,600	△ 681,600	0	
本部分	△ 681,600		△ 681,600	△ 681,600	0	協会全体必要経費を指定管理料・管理費等の額に応じて14施設で配分
当該施設分	0		0	0	0	
二一対応費	0		0	0	0	
支出合計	8,056,000	0	8,056,000	7,685,387	370,613	
差引	0	0	0	930,847	△ 930,847	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

(様式3)

令和2年度こどもログハウス利用状況

施設名:鴨池公園こどもログハウス

月別	開館日数 (日)	利用層別利用数(人)						
		幼児	小学1,2年	小学3,4年	小学5,6年	中学生	大人	合計(A)
4月	0	19	1	0	0	0	23	43
5月	0	2	2	1	0	0	5	10
6月	22	333	85	119	76	19	317	949
7月	30	275	83	117	72	27	296	870
8月	30	400	89	84	95	20	399	1,087
9月	29	481	101	95	47	20	507	1,251
上半期計	111	1,510	361	416	290	86	1,547	4,210
10月	30	902	209	192	200	46	985	2,534
11月	29	1,045	430	245	137	38	1,195	3,090
12月	27	792	208	153	114	10	845	2,122
1月	27	643	160	134	131	9	681	1,758
2月	27	958	223	213	167	28	949	2,538
3月	30	1,077	264	363	298	36	980	3,018
下半期計	170	5,417	1,494	1,300	1,047	167	5,635	15,060
年間合計	281	6,927	1,855	1,716	1,337	253	7,182	19,270

前年度合計 (B)	前年比 (A÷B)
6,052	0.71%
6,037	0.17%
5,034	18.85%
4,745	18.34%
3,641	29.85%
4,502	27.79%
30,011	14.03%
4,677	54.18%
4,543	68.02%
3,418	62.08%
3,932	44.71%
4,412	57.52%
272	1109.56%
21,254	70.86%
51,265	37.59%

(様式4)

令和2年度 雑入(その他事業収入)実績

施設名 鴨池公園こどもログハウス

	電話使用収入 A (円)	(銀行預金利 子)収入B (円)	(寄附金) 収入C (円)	領収金額合計 ①=A+B+C (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入 額③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	0	0	0	0			4,132	
5月	0	0	0	0			2,708	
6月	0	0	3,101	3,101			5,726	
7月	0	0	11	11			4,286	
8月	10	0	407	417			880	
9月	10	0	138	148			516	
10月	0	0	336	336			1,038	
11月	0	0	915	915			5,019	
12月	0	0	11,920	11,920			5,001	
1月	0	0	4,500	4,500			501	
2月	0	0	1,812	1,812			2,090	
3月	0	0	2,774	2,774			398	
合計	20	0	25,914	25,934			32,295	

令和2年度 令和2年度 自主事業報告書(第3四半期)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生	ログポイント	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	感染症対策のため実施せず(登録者1867人)
幼児・小学生	誕生日祝い	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	感染症対策のため実施せず
通年	ログガーデン	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	
幼児・小学生	はっぱに「いまやりたいこと」を書こう	8/6～	-	無	—	0	0	0	無	0	0	0	スタッフによる企画
幼児親子	かもっこ/おはなしのはなたば	10/1	1	20	28	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	講師料は12/3支払い
幼児・小学生	きのこを貼ろう	10/3～10/11	9	無	30	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
幼児親子	かもっこ/おさるんリトミック	10/5	1	20	21	-827	3,300	2,473	有	300	2,000	2,000	講師料は12/7支払い
幼児親子	かもっこ/まんまる木の実で遊ぼう	10/13	1	20	18	12	2,700	2,712	有	300	2,000	2,000	講師料は11/17支払い
幼児・小学生	ハロウィン工作	10/15～10/31	16	無	109	0	0	0	無	0	0	0	スタッフによる企画
幼児・小学生	ハロウィンログミッション	10/15～10/31	17	無	-	0	0	0	無	0	0	0	スタッフによる企画
幼児・小学生	ハロウィン当日のお菓子配布	10/31	1	無	73	1,202	0	1,202	無	0	0	0	ログハウスイベント
幼児親子	かもっこ/ベビーマッサージ	10/20	1	20	15	-100	2,100	2,000	有	300	2,000	2,000	講師料は10/20支払い
幼児親子	かもっこ/あそびLobo空気をつかった遊び	10/29	1	20	22	-1,080	3,300	2,220	有	300	2,000	2,000	講師料は12/17支払い
幼児親子	かもっこ/おはなしのはなたば	11/5	1	20	21	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	講師料は12/3支払い
幼児親子	かもっこ/おさるんリトミック	11/9	1	20	20	-527	3,000	2,473	有	300	2,000	2,000	講師料は12/7支払い
幼児・小学生	落ち葉ひろい	11/11	1	40	64	1,383	0	1,383	無	0	0	0	ログハウスイベント
幼児親子	かもっこ/リース作り・秋の山散策	11/17	1	20	21	1,530	3,000	4,530	有	300	2,000	2,000	講師料 10/13・11/17分支払い
幼児・小学生	木工クラフト	11/19～11/22	4	200	200	0	0	0	無	0	0	0	環境創造局みどりアップ推進課
幼児親子	かもっこ/保育相談	11/24	1	20	14	0	0	0	無	0	0	0	茅ヶ崎南保育士 講師料は無料
幼児・小学生	近隣のおじいちゃんおばあちゃんに 年賀状をかこう	11/24～12/8	15	150	151	0	0	0	無	0	0	0	荻田東2丁目自治会と協賛
幼児親子	かもっこ/あそびLaboひも通しを使った遊び	11/26	1	20	12	450	2,100	2,550	有	300	2,000	2,000	講師料は12/17支払い
幼児親子	かもっこ/おはなしのはなたば	12/3	1	20	20	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	講師料 10/1・11/5・12/3分支払い
幼児親子	かもっこ/おさるんリトミック	12/7	1	20	21	-750	3,300	2,550	有	300	2,000	2,000	講師料 10/5・11/9・12/7分支払い
幼児・小学生	ログクリスマスイベント	12/10～12/13	4	無	468	5,754	0	5,754	無	0	0	0	ログハウスクリスマスイベント
幼児・小学生	ステンドグラス工作	12/10～12/12	3	50	54	0	0	330	無	0	0	0	ログハウスクリスマスイベント
幼児・小学生	竹のトナカイ工作	12/12～12/13	2	50	60	0	0	363	無	0	0	0	ログハウスクリスマスイベント
幼児親子	サンタのまわりに星をはろう	12/14～12/20	7	10	10	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
幼児・小学生	クリスマス飾りをつくろう	12/14～12/20	7	17	17	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
幼児・小学生	立体ツリーをつくろう	12/14～12/20	7	13	13	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
幼児親子	かもっこ/あそびLabo絵具を使った遊び	12/17	1	20	20	-340	3,000	2,660	有	300	2,000	2,000	講師料 10/29・11/26・12/17分支払い
幼児親子	かもっこ/保育相談	12/25	1	20	10	0	0	0	無	0	0	0	茅ヶ崎南保育士 講師料は無料
合計			107		1512	12,707	25,800	39,200			24,000	24,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和2年度 自主事業報告書(第4四半期)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業総費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体-その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生	ログポイント	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	感染症対策のため実施せず(登録者1867人)
幼児・小学生	誕生日祝い	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	感染症対策のため実施せず
通年	ログガーデン	通年		無	64	6,768		6,768	無	0	0	0	周辺環境整備他(延参加人数は落ち葉ひろいの参加人数のみ)
幼児・小学生	折り紙福袋	1/4~1/7	4	90	90	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
幼児親子	かもっこ/おはなしのはなたば	1/7	1	20	13	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	謝礼金は3/4支払い
幼児親子	かもっこ/おさるんリミックと工作	1/13	1	20	21	-574	3,300	2,726	有	300	2,000	2,000	講師料は3/8支払い
幼児・小学生	ダンボール工作をつくろう	1/20	1	無	68	110		110	無	0	0	0	大幸紙工(株)
幼児・小学生	雪だるまをつくろう	1/22~2/7	15	無	47	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
幼児・小学生	手袋をつくろう	1/22~2/2	12	無	22	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
幼児・小学生	かもっこ/ぶらっとカフェ	1/28	1	20	20	-1,000	3,000	2,000	有	300	2,000	2,000	
幼児・小学生	節分(豆まき)	2/3	1	30	35	1,710	0	1,710	無	0	0	0	
幼児親子	かもっこ/おはなしのはなたば	2/4	1	20	21	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	謝礼金は3/4支払い
幼児・小学生	鳥の巣箱作り	2/7	1	30	33	0	0	0	有	300	0	0	参加費(合計4500円)は鴨池公園愛護会へ
幼児親子	かもっこ/おさるんリミックと工作	2/8	1	20	20	-450	3,000	2,550	有	300	2,000	2,000	謝礼金は3/8支払い
幼児親子	かもっこ/まんまる 木の突でお絵か	2/16	1	20	9	1,380	1,500	2,880	有	300	2,000	2,000	
幼児親子	かもっこ/人形劇と演奏	2/25	1	20	33	-800	4,800	4,000	有	300	4,000	4,000	
幼児親子	かもっこ/おはなしのはなたば	3/4	1	20	20	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	講師料2/4・3/4分支払い
幼児親子	かもっこ/おさるんリミックと工作	3/8	1	20	18	-560	3,000	2,440	有	300	2,000	2,000	講師料1/7・2/8・3/8分支払い
幼児・小学生	桜の花びらをつくろう	3/27~	—	無	—	0	0	0	無	0	0	0	ボランティアからの作品提供
	合計		43		534	12,584	18,600	31,184			20,000	20,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式7)

令和2年度 鴨池公園こどもログハウス管理計画表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和2年												令和3年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検																		
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検																		
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(毎月1回) 定期点検(年1回・3年1回随時)																		
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査																		
	ムカデ駆除		(株)明光社	1	6月			4日												
建物等	消防用設備点検	定期点検	ニッタン(株)	2	5-12月		8日						14日							
	昇降機点検	定期点検																		
	自動ドア点検	定期点検																		
	機械警備点検	機械警備	セコム(株)	常時	常時															
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(株)明光社	3	6-10-2月			15日				19日				15日				
		全館ガラス・換気扇清掃		2	6-2月			15日							15日					
		屋根・雨どい枯葉清掃		2	10-2月								19日			15日				
		外構・排水ます・網戸・すず払い		1	2月											15日				
	植栽剪定・草刈	除草工	直営	随時	随時	7.16.22	1.15.22.26.28	5.7.18.20.25	1.4.8.19.21.22.28.30	3.5.8.9.10.19.24.26.27.29	5.9.16.17.18.19.20.22	13.21.24.30	12	27.28	5.8.22.26.30.31	2.3.6.11.13.14.16.17.18.19.20.23.24.25.26.28.30	1.4.5.6.7.9.10.14.16.18.19.20.23.24.25.26.28.30			

(様式8)

令和2年度 維持管理・保守点検 実施状況

施設名 鴨池公園こどもログハウス

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	通年	展望台、トイレ、地下くもの巣取り	スタッフ	良好	
2	通年	テラス鳥の糞掃除	スタッフ	良好	
3	毎月	遊具点検	スタッフ	良好	
4	4/15	地下入口のささくれホ'ド'で補修	スタッフ	良好	
5	4/18	トイレ男子と女子の表示作る	スタッフ	良好	
6	5/1	トイレ手洗い表示を貼る	スタッフ	良好	
7	5/11	こどもエレベーター壁刺がれ補修	スタッフ	良好	
8	5/11	こどもエレベーター釘のでっぱりを金槌で打ち込む	スタッフ	良好	
9	5/31	ネズミ対策 1階・2階フロア ねずみの糞掃除	スタッフ	良好	
10	6/2	ネズミ対策 ネズミ駆除の薬を2か所に設置	スタッフ	良好	
11	6/11	ネズミ対策 ネズミ駆除の薬を2か所に設置	スタッフ	良好	
12	6/19	2階 蛍光灯取り替え4本	スタッフ	良好	
13	6/21	犬の糞処理 ログの前・ガーデン前	スタッフ	良好	
14	6/28	トイレの換気扇カバーを交換	スタッフ	良好	
15	7/1	玄関 開館表示の修正	スタッフ	良好	
16	7/1	人数管理のため、玄関下駄箱にラインと仕切りを設置	スタッフ	良好	
17	7/2	排水溝 土砂すくい	スタッフ	良好	
18	7/2	害虫駆除見積もりの為来館	三共消毒	見積待ち	事務局で検討
19	7/4	玄関内にヘビをみとめたため、対応	スタッフ	逃げて見つからず	事務局に報告
20	7/5	来館者用にヘビの存在のお知らせと発見時の注意書きを受付に掲示	スタッフ	しばらく様子見	
21	7/5	ヘビ対応(館内搜索)	スタッフ 元スタッフ 公園愛護会会長	館内にみとめられず	局長からの発見時の 対応指示をスタッフで 共有
22	7/5	トイレにて子ネズミ4匹捕獲し、屋外に放す	スタッフ	再検討後、次回捕獲 の時は殺処分	
23	7/5	ネズミ対策 トイレ物置 整理・清掃・消毒	スタッフ	良好	
24	7/6	ネズミ対策 清掃箇所をリストアップした表を作成	スタッフ	良好	
25	7/6	ネズミ対策 玄関 冷水機周辺整理、清掃、粘着シート設置	スタッフ	良好	
26	7/6	ネズミ対策 静かなコーナー 本棚、本を清掃、汚れた本の処分、全体を除菌	スタッフ	良好	
27	7/7	ネズミ対策 アルコーブ 清掃、整理後にネズミ忌避剤の設置	スタッフ	良好	
28	7/7	ネズミ対策 トイレ 物置を清掃、整理後にネズミ忌避剤・粘着シートを設置	スタッフ	良好	
29	7月5回	ネズミ対策 通れそうな隙間を全て金たわし、ネット、養生テープで塞ぐ	スタッフ	良好	
30	7/9	ログ周辺・駐車場の草刈り、植木剪定	土木事務所	良好	
31	7月13回	ネズミ対策 糞をみとめた各所、各遊具、整理・清掃・消毒	スタッフ	良好	
32	7/11	女子トイレ 蛍光灯付け替え	スタッフ	良好	
33	7/11	駐輪場のコーンの「バイク駐輪禁止」表示補修	スタッフ	良好	
34	7月3回	地下 消毒のため、オスバン液で拭き掃除	スタッフ	良好	

(様式8)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
35	7月8回	こどもエレベーター カビ除去	スタッフ	良好	
36	7月6回	館内各遊具 使用禁止看板修理	スタッフ	良好	
37	7/15	ネズミ対策 ログの外側の隙間 木で塞ぐ	スタッフ	良好	
38	7/16、22	ネズミ対策 静かなコーナー本棚 網の補修	スタッフ	良好	
39	7/16	ネズミ対策 館内各所 ネズミの忌避剤を追加設置	スタッフ	良好	
40	7月2回	ネズミ対策 地下倉庫清掃	スタッフ	良好	
41	7月5回	ネズミ対策 地下 換気口、柱隙間の穴塞ぎ	スタッフ	良好	
42	7/18	テラス 窓の棧を拭き掃除	スタッフ	良好	
43	7/18	地下 トンネルの光取りの穴の、透明フィルター脱落部分の補修	スタッフ	良好	
44	7/22	ネズミ対策 ネズミ通路の確認 駆除用の粘着シート追加、毒餌設置	三共消毒	経過観察	
45	7/25	地下 換気口の木くず掃除	スタッフ	良好	
46	7月7回	地下 壁のカビ除去	スタッフ	良好	
47	7/26	地下 釘の飛び出しを金づちで打ち込む	スタッフ	良好	
48	7/27	玄関 入場時間の表示を新しく交換	スタッフ	良好	
49	7/27	ネズミ対策 2階 窓側の丸木 かじられた跡があり 養生テープを貼る	スタッフ	良好	
50	7/28	ネズミ対策 テラス側の柱 金タワシの脱落の補修	スタッフ	良好	
51	7/30	玄関 「開館時間の表示」を補修	スタッフ	良好	
52	7/30	冷風機の羽根にからまったヒモを除去	スタッフ	良好	子どもがいたずらで紐を挿入
53	7/31	粘着シートにて、ネズミを捕獲	スタッフ	良好	粘着シートごと廃棄
54	7/31	冷風機 上部をいたずら防止のため細かいネットを貼る	スタッフ	良好	
55	8月3回	こどもエレベーター2階入り口前の使用禁止看板の修理	スタッフ	良好	
56	8月5回	こどもエレベーター、2階梁、地下迷路壁のカビを抗菌アルコール製剤で拭き取り除去	スタッフ	良好	
57	8/3	ネズミ対策 各所毒餌の交換・塞いだ穴の確認	三共消毒	経過観察	
58	8月9回	ネズミ対策 各所毒餌の交換・塞いだ穴の補修、消毒作業	スタッフ	良好	
59	8/5、30	静かなコーナー本棚の来館者が触らないようにつけている網を補強	スタッフ	良好	
60	8月4回	館内各所 ねずみ捕獲用粘着剤を拭き取る	スタッフ	良好	
61	8/8、28	粘着シートにて、ネズミを捕獲	スタッフ	良好	粘着シートごと廃棄
62	8/12	2階すのこ橋 手すりのボルトの締め直し	スタッフ	良好	
63	8/18	玄関樹AEDの部品の交換	スタッフ	良好	交換部品は返却
64	8/21	トイレ換気扇掃除・フィルターの交換	スタッフ	良好	
65	8/21	テラス窓ふき	スタッフ	良好	
66	8/25	2階すべり台の注意喚起を補修	スタッフ	良好	
67	8/26	玄関マットを水洗い	スタッフ	良好	
68	8/27	1階網戸掃除3枚	スタッフ	良好	
69	8/28	9月開始のイベントに使用するマットの洗浄	スタッフ	良好	
70	8/29	駐車場駐車場コーンの破損部分を養生テープで補修	スタッフ	良好	
71	9/1、4	ネズミ対策 玄関 ネズミ侵入経路の経過観察・穴埋め作業	三共消毒	良好	

(様式8)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
72	9/3	おはなし会使用後のマットを消毒	スタッフ	良好	
73	9/5	駐車場使用のチェーンを修理	スタッフ	良好	
74	9/6	ネズミ対策 受付下の隅の床 金タワシとテープで塞ぐ	スタッフ	良好	
75	9月4回	こどもエレベーター、地下迷路 壁のカビをアルコール製剤で拭き取り除去	スタッフ	良好	
76	9/9	受付 防災ヘルメットの中のネズミの糞の除去	スタッフ	良好	不衛生なため処分
77	9/10	玄関 消毒剤のシミをデッキブラシで掃除	スタッフ	良好	
78	9/10	受付 エアコン吹き出し口のカビ除去	スタッフ	良好	
79	9/11	駐輪場にバイクが駐車していたため「移動依頼」の注意書きを貼る	スタッフ	良好	
80	9/15	はんとう棒の握り棒のねじが出ていたため養生テープで補修	スタッフ	良好	
81	9/16	フロア案内看板の角に保護マットを装着	スタッフ	良好	
82	9/16	AEDのバッテリーの交換	スタッフ	良好	交換部品は返却
83	9/17	こどもエレベーター内の柱の落書き消し	スタッフ	良好	
84	9/17	ネズミ対策 侵入経路の最終確認	三共消毒	良好	設置毒餌は回収
85	9/19	玄関 配達業者向けの案内表示を見やすく作成	スタッフ	良好	
86	9/19	ベビーカー置き場案内の掲示を新しいものに交換	スタッフ	良好	
87	9/20	トイレ 粘着剤の除去、洗面ボウル磨き清掃等	スタッフ	良好	
88	9/21	駐車場に使用のチェーンを修理	スタッフ	良好	
89	9/22	遊具「使用禁止」のテープの貼り換え	スタッフ	良好	
90	9/24	玄関手洗い場磨き掃除	スタッフ	良好	
91	9/24	冷風機 安全対策のネットの貼り直し	スタッフ	良好	
92	9/25	地下迷路 オスバン液を使って全体の拭き掃除・消毒	スタッフ	良好	
93	9/26	冷風機吹き出し口のネットのゆがみを修理	スタッフ	良好	
94	9/27	下駄箱に人数カウント用の仕切りをつける(10/1からの利用緩和対応)	スタッフ	良好	
95	9/28,29	アルコーブ下段、遊具、おもちゃの清掃、消毒(10/1からの利用緩和対応)	スタッフ	良好	
96	9/30	マット類の消毒・天日干し(10/1からの利用緩和対応)	スタッフ	良好	
97	10/1, 3	ネズミ対策 2階ネットチューブの近く、フロアのネズミの糞掃除	スタッフ	良好	
98	10/7	トイレ換気扇の掃除	スタッフ	良好	
99	10/8	フロア柱の根元にあった木くずの片付け(シロアリの疑いあり)	スタッフ	良好	
100	10/10	トイレ物置の扉の汚れをメラミンスポンジで掃除	スタッフ	良好	
101	10/11~13	ミストの片付け (乾燥のため3日間干してから)	スタッフ	良好	
102	10/13	受付、静かなコーナーエアコン吹き出し口のカビ除去	スタッフ	良好	
103	10/16	フロア冷風機のフィルター掃除	スタッフ	良好	
104	10/16	館内に数個のプラスチックの小破片をみとめたため、館内全体を点検、掃除機掛け	スタッフ	良好	
105	10/22	女子トイレ個室のドアの汚れをメラミンスポンジで磨く	スタッフ	良好	
106	10/23	破損した三角コーンを小さくカットして廃棄処分	スタッフ	良好	
107	10/23	階段角のガードを両面テープで貼り直し補強	スタッフ	良好	
108	10/29	ホットカーペット天日干し後、消毒	スタッフ	良好	

(様式8)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
109	10/30	扇風機掃除・片付け	スタッフ	良好	
110	11/4	お絵かきコーナー蛍光灯の交換	スタッフ	良好	
111	11/4、22	こどもエレベーター「立ち入り禁止」看板の付け直し	スタッフ	良好	
112	11/5,24,30	落ち葉のゴミ袋を公園愛護会指定の枯れ枝置き場に運ぶ	スタッフ	良好	
113	11/6、13	地下迷路の拭き掃除	スタッフ	良好	
114	11/6	駐車場三角コーンの修繕	スタッフ	良好	
115	11/7	玄関消毒用アルコールのシミを拭き掃除	スタッフ	良好	
116	11/7	地下 釘の出っ張りを養生テープを貼って補修	スタッフ	良好	
117	11/9	展望台はしごのささくれ、やすり掛けをして処理	スタッフ	良好	
118	11/10、14	ネズミ対策 ネズミの糞あり。掃除と消毒	スタッフ	良好	
119	11/11	お絵かきコーナー チャレンジ折紙の看板貼り直す	スタッフ	良好	
120	11/20	玄関外 轆をつける棒の上部が破損。養生テープで補強	スタッフ	良好	
121	11/24	1階フロアの蛍光灯を2本交換	スタッフ	良好	
122	12/2	遊具点検	渋谷緑建	要修繕2か所あり	養生テープ貼付け 区役所からの 詳細連絡待ち
123	12/4	駐車禁止の三角コーンが破損していたので破棄	スタッフ	良好	
124	12/6	静かなコーナー コンセント差込口が破損。周辺の点検・清掃。	スタッフ	リーダーに報告 養生テープで補強	リーダーに報告 養生テープで補強
125	12/8	駐車場に使用のチェーンを修理	スタッフ	良好	
126	12/11、27	落ち葉のゴミ袋を公園愛護会指定の枯れ枝置き場に運ぶ	スタッフ	良好	
127	12/14	伝声管「使用禁止」の表示の貼り直し	スタッフ	良好	
128	12/16、18、23	年末清掃 館内の換気扇掃除	スタッフ	良好	
129	12/17	年末清掃 2階窓の上の梁を雑巾がけ	スタッフ	良好	
130	12/18	年末清掃トイレ棧や柱のほこり落とし	スタッフ	良好	
131	12/19	年末清掃2階、見晴らし台、静かなコーナー窓の拭き掃除	スタッフ	良好	
132	12/20	女子トイレ暖房便座のずれを調節	スタッフ	良好	
133	12/20	年末清掃見晴らし台全体を拭き掃除	スタッフ	良好	
134	12/22	年末清掃1階テラス側からの窓拭き掃除	スタッフ	良好	
135	12/22	年末清掃お絵かきコーナー照明を拭き掃除	スタッフ	良好	
136	12/22	年末清掃2階つり橋の足元両サイドのほこりとり	スタッフ	良好	
137	12/23	年末清掃玄関照明を拭き掃除	スタッフ	良好	
138	12/23	年末清掃テラス網戸についた汚れたテープを除去	スタッフ	良好	
139	12/24	年末清掃フロア照明掃除	スタッフ	良好	
140	12/24	年末清掃玄関ガラス拭き・網戸拭き掃除	スタッフ	良好	
141	12/24	年末清掃2階スペースキューブほこり取り	スタッフ	良好	
142	1/4	アルコーブ コウモリの死骸があったため廃棄、周辺を清掃・消毒	スタッフ	良好	
143	1/4	水やりのホースの穴をビニールテープで補修	スタッフ	良好	
144	1/5、8	落ち葉のゴミ袋を公園愛護会指定の枯れ枝置き場に運ぶ	スタッフ	良好	

(様式8)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
145	1/6	非常時連絡用ココセコムの交換	セコム	受付電話の近くに設置	
146	1/6	コンセントの電気通電の確認	協栄電機(株)	容量オーバーによる遮断 ブレーカー復旧作業の指導を受ける	電化製品使用時の注意をドアに記入 スタッフ共有
147	1/10	「ぬりえ引き出し」の掃除、消毒	スタッフ	良好	
148	1/10	ぬりえの「ルール表示」を作成	スタッフ	良好	
149	1/12	展望台 鳥の巣箱掃除	スタッフ	良好	
150	1/13	駐輪場 ポールに掛けていた表示の貼り換え	スタッフ	良好	
151	1/16	三角コーンを養生テープで補修	スタッフ	良好	
152	1/17	こどもエレベーター 壁の消毒	スタッフ	良好	
153	1/19	駐車場に使用のチェーンを修理	スタッフ	良好	
154	1/22	ガーデン枯れ枝とり、肥料まき	スタッフ	良好	
155	1/27	静かなコーナー窓側の照明を拭き掃除	スタッフ	良好	
156	1/30	男子トイレ小便器目皿洗い	スタッフ	良好	
157	2/1	入館人数制限で使用中止している下駄箱を塞ぐ布の交換	スタッフ	良好	
158	2/1	アンケート結果を掲示しているボードを新しく交換	スタッフ	良好	
159	2/1	こどもエレベーター おもちゃなどの侵入防止のため、入口に布をかける	スタッフ	良好	
160	2/2	お絵かきコーナー イスのささくれのやすり掛け	スタッフ	良好	
161	2/8	スライダージョイント修繕見積	東京体育用品	修繕箇所確認	3月修繕予定
162	2/10	すのこ橋下の方の削れをやすり掛けて養生テープで補修	スタッフ	良好	
163	2/13、18	落ち葉のゴミ袋を公園愛護会指定の枯れ枝置き場に運ぶ	スタッフ	良好	
164	2/14	施設外 犬の糞掃除	スタッフ	良好	
165	2/16、17	施設外 歩行の際、怪我の危険性のある大き目の石を広場の角へ移動	スタッフ	良好	
166	2/16	展望台換気扇を固定する釘の飛び出し部分を養生テープで保護	スタッフ	良好	
167	2/16	地下迷路入口下の緩衝用マットを拭き掃除	スタッフ	良好	
168	2/16	玄関 入館時の消毒手順等の案内板を作成	スタッフ	良好	
169	2/17	玄関 入館時の体温計測の案内板を作成	スタッフ	良好	
170	2/21	女子トイレの蛍光灯交換	スタッフ	良好	
171	3/1	アルコーブ 保護のために貼っている床のテープの貼り直し	スタッフ	良好	
172	3/2	受付柱の下 雨漏りをバケツ、レジャーシートで対応	スタッフ	雨漏り	リーダーへ報告
173	3/8	受付 飛沫防止用に設置した透明シートを新しいものと交換	スタッフ	良好	
174	3/10	すのこ橋 ささくれを紙やすりで除去	スタッフ	良好	
175	3/12	落ち葉のゴミ袋を公園愛護会指定の枯れ枝置き場に運ぶ	スタッフ	良好	
176	3/12	地下迷路入口下の緩衝用マットを拭き掃除	スタッフ	良好	
177	3/12	施設外 「ベビーカー置き場」表示を補強	スタッフ	良好	
178	3/13	女子トイレ入口、2階伝声管上、テラス出入口に雨漏りあり。 拭き掃除、新聞紙などで対応	スタッフ	雨漏り	リーダーへ報告
179	3/14	施設外 歩行の際、怪我の危険性のある大き目の石を広場の角へ移動	スタッフ	良好	
180	3/14	地下迷路入口におもちゃ等の落下防止用ネットを設置	スタッフ	良好	

(様式8)

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
181	3/15	スライダージョイント隙間修繕	東京体育用品	良好	区役所へ報告
182	3/21	ボール使用の注意書き作成	スタッフ	良好	
183	3/21	受付柱上部、トイレ、テラス出入口、1階伝声管上、展望台等 大量の雨漏りあり バケツ、雑巾、新聞紙、ゴミ袋などで対応	スタッフ	良好	区役所へ報告
184	3/23	フラフープ設置の場所をつくる	スタッフ	良好	
185	3/23	男子トイレ詰まりを対処し、清掃	スタッフ	良好	
186	3/23	駐車場設置しているコーン用のチェーンを新しいものに交換	スタッフ	良好	
187	3/24	ガーデン草花保護の為、柵を設置	スタッフ	良好	
188	3/28	展望台 蛍光灯交換	スタッフ	良好	
189	3/28	2階 食べ物等による汚れを除去	スタッフ	良好	
190	3/30	テラス 付着していたガムの除去	スタッフ	良好	
191	3/31	展望台 右側の換気扇の羽根が割れていた為補修	スタッフ	良好	
192	3/31	アルコーブ(上部)感染対策のため提供していない遊具等の整理	スタッフ	良好	

(様式11)

令和2年度 備品一覧

施設名 鴨池公園こどもログハウス

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ワイヤレスアンプー式	WX-230	126,525	1	H12.3.1	1	R2.6.10	減
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

施設名 鴨池公園こどもログハウス

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	オスバン液で清掃、消毒	利用者から清潔感があると、好評
2	通年	花壇を作り、季節の花植えと落ち葉のたい肥作り	来館者や近隣の方の気持ちを和ませる
3	通年	足ふきマットの洗濯	清潔な印象を受けると好評
4	通年	マットの日光消毒	清潔な印象を受けると好評
5	通年	節電	予算抑制に効果
6	通年	おもちゃ修理	予算抑制に効果
7	通年	本の修理	予算抑制に効果
8	通年	スタッフによる雑巾用タオルの持ち寄り	予算抑制に効果
9	通年	小学生保護者への、お子さんの館内でのケガ(軽度)報告用の手紙の書式作成	状況及び対応を知らせることにより、保護者の安心・理解を得る事に効果
10	通年	イラストの描き方ファイル作成	簡単にイラストが描けて、楽しくお絵かき遊びができること好評
11	通年	静かなコーナーに、近日のかもっこ開催内容告知ボードをカモのイラストなどと一緒に設置	目に付く場所とイラストで、かもこの宣伝に効果
12	通年	ガーデン花の名前プレート作成、補修	花の名前がわかって楽しいと好評
13	4月～5月	緑道歩行者から見えるように、窓に季節の装飾を行う	ログハウス休館中でも、季節感を伝え間接的な交流を行う
14	4月	新しい書籍・絵本を本棚に設置	話題の本を提供し開館後のお楽しみとする
15	4月	かもっこくらぶ用パンフレット置き作成	目立たせることで、イベントのPRに効果
16	4月	ログクイズを玄関外に設置	クイズを提供し開館後のお楽しみとする
17	4月	玄関外に、ボランティア作成の折り紙作品を入れた箱を設置	散歩時のお楽しみとして、持ち帰れるので好評
18	4月～5月	ホームページ、フェイスブックで、おうちで遊べる遊びを紹介(6回)	自宅時間を楽しむアイデアとして、活用してもらう
19	4月～6月	玄関外に、コロナ禍での子育て相談先の情報をまとめたチラシを設置	情報を提供し、不安感を和らげる
20	5月	貸出おもちゃのファイルを新しく作成	見やすく変更
21	5月	玄関イベント情報の看板を装飾	目立たせることでイベントPRに効果
22	5月	玄関地域交流の樹の整理	パンフレットが取りやすくなり好評
23	6月～3月	マイペットで清掃、消毒	感染症対策で館内の消毒に使用
24	6月～3月	窓をあけて常に換気	感染症対策
25	6月	入館整理券を配布	感染症対策で館内の人数制限が、分かりやすく好評
26	6月	玄関掲示板のマグネットの飾りづくり	こども向けに装飾。宣伝に効果
27	6月	エアコン、扇風機の使用	館内を快適に過ごすことができ、好評
28	6月～3月	玄関に、ボランティア作成の折り紙作品を入れた箱を設置	ログに来館したお楽しみとして、持ち帰れるので好評
29	6月	館内の遊び「床のテープで遊ぼう」を設置	感染症対策でおもちゃの提供を制限しているため、あたらしい遊びの提案
30	6月	館内の遊び「ログミッション」を追加	感染症対策でおもちゃの提供を制限しているため、あたらしい遊びの提案
31	6月	館内の遊び「どうぶ探し」を設置	感染症対策でおもちゃの提供を制限しているため、あたらしい遊びの提案
32	6月	館内の遊び「どうぶつなぞなぞ」を設置	感染症対策でおもちゃの提供を制限しているため、あたらしい遊びの提案
33	6月	館内の遊び「ジェスチャーゲーム」を設置	感染症対策でおもちゃの提供を制限しているため、あたらしい遊びの提案
34	6月	静かなコーナーに、「おはなしのはなたば」さんが選ぶ「おすすめ絵本」リストを掲示	本選びに悩む保護者の方の参考になると好評
35	6月	静かなコーナーに「ケンパー遊び」を設置	感染症対策でおもちゃの提供を制限しているため、あたらしい遊びの提案
36	6月	1階フロアに七夕用短冊飾り	季節感を感じられ、好評

No.	実施時期	内 容	効 果
37	6月～3月	玄関、館内に当月の装飾	来館者に季節を感じてもらえ好評
38	7月～9月	冷風機の設置	涼しく、除湿もできるため熱中症予防に効果
39	7月～9月	玄関にミストシャワー設置	見た目にも実際にも涼しく、熱中症予防に効果
40	7月	館内に「色オニ」遊びを設置	感染症対策でおもちゃの提供を制限しているため、あたらしい遊びの提案
41	7月	受付の折り紙とお絵かき置きを装飾	可愛くなり好評
42	7月	玄関前の水道の使い方を表示	ミストを付けたため分かりづらくなった使い方を簡単に表示
43	8月	館内人数制限の表示作成	来館者に感染症対策の館内ルールを分かりやすく表示し好評
44	8月	来館者が工作作品を飾れるように紐を設置	来館者が館内装飾に参加でき好評
45	8月	2階の気温を表示	暑さに対する注意喚起に効果
46	8月	館内放送で水分補給を呼びかけ	暑さに対する注意喚起に効果
47	8月	お魚を貼ろうポスター掲示	来館者が館内装飾に参加でき好評
48	8月	かもっこ9月のイベントポスター作成して掲示	目につく場所で、宣伝に効果
49	8月	かもっこ9月のイベント作成予定の見本を設置	イベント内容が分かりやすく、宣伝に効果
50	8月	かもっこ年間予定の冊子を作成して設置	対象の来館者が自由に予定表を取ることができ好評
51	9月	館内遊びの「ジェスチャーゲーム」の問題を準備	来館者が楽しんでもらえ好評
52	10月	館内人数制限の為、下駄箱に靴の仕切りを追加で作成	来館者に感染症対策の人数制限が分かりやすく好評
53	10月	台風接近による臨時休館の可能性をFacebookでお知らせ	来館者に事前にお知らせでき好評
54	10月	感染症対策で変更になった「団体利用の手紙」を新しく変更	コロナ禍での団体利用の変更に合わせたものを作成
55	10月	ハロウィン工作の見本を展示	イベント内容が分かりやすく、宣伝に効果
56	10月	団体利用の「くつ箱の予約表示」を作成	人数カウントに効果
57	10月～2月	かもっこ「あそびLabo」の見本を展示	イベント内容が分かりやすく、宣伝に効果
58	10月	ログで使用する印刷物のチェックリストを作成	印刷物の在庫チェックを分かりやすくする
59	10月～3月	混雑しているときに注意喚起の館内放送	安全に遊べ好評
60	10月	利用者カードを記入する場所を玄関へ移動し表示をつける	お絵描きコーナーの混雑が緩和でき好評
61	10月～3月	静かなコーナーにホットカーペットを設置	足元があたかくなり好評
62	11月	ホエクラフトイベント用に見本を準備	絵を描くときに参考になって好評
63	11月	クリスマス会工作の竹にやすりがけ	工作の際の怪我の予防
64	11月	クリスマス会工作の竹のカビを拭き消毒、天日干し	工作の際に綺麗な材料が使え好評
65	11月	クリスマス会プロジェクター用のスクリーンを作成	プロジェクタースクリーンを購入せずに作成し経費節減
66	11月	静かなコーナーにクリスマス絵本コーナーを設置	季節感を感じられ、読み聞かせのきっかけになると好評
67	11月	中学生による合唱と合奏へのメッセージカードとボードを準備	来館者と中学生の交流をサポート
68	11月	玄関にクリスマスイベント告知看板を設置	イベントまでのカウントダウンができ好評
69	11月	地域のイベントチラシ掲示ボードを作成	目につく場所で宣伝に効果
70	11月	玄関設置の消毒の机に、消毒依頼の表示を作成	目につき分かりやすく、感染症対策に効果
71	11月	静かなコーナーに乳幼児のおもちゃを追加	乳幼児が遊ぶおもちゃが増え好評
72	11月	かもっこ「あそびLabo」で使った新聞素材の遊具をフロアに設置	身近な材料で遊べる事がわかり好評
73	12月	利用者カードの記入見本を玄関に設置	記入の際の参考になると好評
74	12月	静かなコーナーにクリスマス絵本コーナーを設置	季節感を感じられ、読み聞かせのきっかけになると好評

No.	実施時期	内 容	効 果
75	12月	館内にイルミネーションを設置	季節感が感じられ、館内が明るく、利用者及び緑道歩行者にも好評
76	12月	クリスマスイベントの来館者に書いてもらう、中学生の合唱と合奏へのメッセージカードと貼り付けるボードを準備	地域交流のきっかけづくり
77	12月	クリスマスイベント当日に告知看板を玄関前に設置	イベントまでのカウントダウンができ好評
78	12月	クリスマスイベントの合唱・合奏へのメッセージを、アルバムに入れ、中学校に届ける	地域交流のきっかけづくり
79	12月	ダンボール工作準備 見本を準備	作成する時に参考になって好評
80	12月	雑誌「まっぶるマガジン」のログハウス掲載を紹介するコーナーを設置	雑誌に掲載されたことを来館者にアピールでき、広報に効果
81	12月	ジェスチャーゲームPART3を追加	館内遊びが増え好評
82	12月	英語版「募金ポスター」を作成	募金内容を外国人にも伝えられ、効果を期待
83	12月	新年に配布する「おりがみ福袋」を準備	新年のお楽しみになり好評
84	12月～1月	利用者アンケートの実施	来館者のご意見を館の運営に生かせるように実施
85	1月	来館者お土産用に折り紙福袋を作成、提供	地域交流のきっかけ作り
86	1月	手作り羽子板の貸出し	伝統的な季節の遊びを安全にできると好評。使用する風船は感染症対策のため使用后持ち帰りたい
87	1月	お正月飾り	季節感を感じられ好評
88	1月	ダンボール工作の見本を館内に設置	イベントを宣伝でき、参加の呼びかけに効果
89	1月	ダンボールでルーレットを作成館内に設置	イベントを宣伝でき、参加の呼びかけに効果
90	1月	節分バージョンのログミッションを作成・掲示	イベントを宣伝でき、参加の呼びかけに効果を期待
91	1月	節分飾り付け及び節分おもちゃの提供	イベントを宣伝できると共に季節感を感じられ、好評
92	1月	玄関に「巣箱」の見本を設置	イベントを宣伝でき、参加の呼びかけに効果を期待
93	1月	てぶくろ・ゆきだるま工作見本を設置	来館者が館内装飾に参加でき好評
94	1月	玄関に新型コロナ・感染症対策宣言のステッカー掲示	施設を安心して使用してもらえる効果を期待
95	1月	館内の換気方法の説明を掲示	施設を安心して使用してもらえる効果を期待
96	1月	利用カード記載場所にカレンダーを設置	利用者が日付を書く際の参考になる
97	1月	玄関掲示板にバス路線図の番号の表示をつける	バスをご利用の来館者の参考になる
98	2月	静かなコーナーに「ひな人形」を飾る	季節感を感じられ好評
99	2月	節分バージョンのログミッションを作成・掲示	イベントを宣伝でき、参加の呼びかけに効果を期待
100	2月	節分飾り付け及び節分おもちゃの提供	イベントを宣伝できると共に季節感を感じられ、好評
101	2月	ログガーデンにヒメユウキンカ2株を植え付け	来館者や近隣の方の気持ちを和ませる
102	2月	入館時の手順案内板を玄関に作成・設置	玄関の混雑回避、スムーズな入館を援助
103	2月	体温計を玄関に設置。併せて体温計の使用方法を掲示	来館者に安心感を与えるとともに、自宅での検温を促す効果も期待
104	2月	団体利用の予約の際の下駄箱を確保するペットボトルを作成	団体利用の方にスムーズに入館できるように期待
105	3月	静かなコーナーに「ひな人形」を飾る	季節感を感じられ好評
106	3月	玄関の装飾を卒園卒業入園入学おめでとうに変わる	季節感を感じられ好評
107	3月	ボランティア提供工作「花びらに願いごとを書こう」の案内を掲示	来館者が館内装飾に参加でき好評
108	3月	初めて来館された方へ説明をする為のボードを作成	館内のルールなどを絵でわかりやすく表示
109	3月	使用制限していたけん玉、サッカーゴールを常時使用できるようにする	遊びの幅が広がり好評
110	3月	寄附金で新しく購入した遊具(カラーソフトボール、フラフープ、バランスストーン)の提供	遊びの幅が広がり好評

(様式 15)

令和2年度鴨池公園こどもログハウス 自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価	
利用者サービス	<p>・ 幼児親子・小学生の夏休みの外出先として、昨年実施の、間伐材を使用したエコ工作教室を今年も開催し、ボランティアの大人と子どもたちの出会いの場も提供します。</p> <p>イベント開催時には、道志水源林の紹介もおこない、環境への興味をうながします。</p>	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため実施せず	小学生向けの夏休み工作として、木製キューブを使用したパズル作り教室を提供する。	-	
業務運営	<p>4 事業の企画・実施</p> <p>・ 幼児親子の居場所づくり、転入者の仲間づくりの場として、親子のひろば「かもっこくらぶ」を、内容を整え、定期的に開催します。</p> <p>「荏田南・荏田東近隣エリア子育てネットワーク」と連携し、口コミでの紹介も積極的に行います。</p>	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、定員を制限して9月から再開。	各講師は、令和2年の緊急事態宣言の時期に実施内容を見直して、充実度が格段に増した印象を受けた。参加者アンケートでも満足度の高さがうかがえる。現在ログハウスの利用者の7割は幼児親子が占め、親子が出かけ先を積極的に探す今の傾向は続くと思われるため、令和3年度も前年度同様週に1回程度実施し、子育て世代の日常に寄り添い、親子同士の交流の場も提供したい。	B	
	<p>・ 小学生の来館、リピーターを促進する為、ログポイントの参加人数10%の増員を目指します。</p> <p>校外学習、放課後のあそび場として、学校や各種団体へ施設利用を案内し、施設の認知度を高め、個人利用につなげます。</p>	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため実施せず	人数や時間制限を行って小学生には利用しにくいこと、感染予防のため屋外で遊ぶ傾向にあることなどの影響か小学生の利用人数が減少している。この状況は来年度も継続されると思われることから、年間通してではなく短期間でのイベントとしてポイント制を実施したい。	-	
	4 (3) 地域課題の理解及び課題を踏まえた事業提案				
	●多世代交流				
	来館者と、ボランティア（はあと de ボランティア、ログサポーター）、公園愛護会、近隣自治会との出会いの場を提供し、多世代交流を行います。	新型コロナウイルス感染症拡大/防止のため、一部実施	感染症対策をふまえた形に変更して実施。	-	

(様式 15)

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
職員育成	3 施設の管理運営 (6) 個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内 中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた取組み			
	●人権尊重、個人情報保護に係る取組み ・スタッフ対象の人権研修、個人情報保護研修をおこないます。	スタッフ会議で実施 (9/23)	スタッフ会議で実施予定。	A
財務	1 団体の状況 (1) 団体の理念・基本方針 イ基本方針			
	●持続可能な施設運営 ・自主事業のログまつりの規模拡大(近隣自治会等の協力)により、自主事業収入の増収を目指します。	ログハウスまつり、夏休み工作等のイベントが実施できなかったこと、かもっこらぶの人数制限等で増収は不可能であったため、実施イベントや日々の経費削減に努めた。	引き続き感染症対策により人数確保による増収は見込めないため、イベント内容をみなおす、企業に協力を依頼するなど経費削減に努める。	-
その他 (上記4つの視点 以外の項目があれば追記)				
利用者等の意見	利用者等の意見の把握方法 主な意見要望 ・利用者アンケートを実施します。(大人・こども対象) ・ご意見箱を設置(常時)します。 ・委員会を年1回開催して地域の方の意見聴取を行います。	・利用者アンケート(年1回)、ご意見箱(随時)への回答を行い館内掲示やホームページに掲載しました。 ・委員会は感染症対策として、書面開催といたしました。		B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

令和2年度 委員会開催状況

施設名 鴨池公園こどもログハウス

■第1回 鴨池公園こどもログハウス委員会

日時	5月
	新型コロナウイルス感染症拡大防止の為、書面形式にて実施
配布先	都筑区役所地域振興課2名・ログハウス委員10名・つづき区民交流協会1名 鴨池公園こどもログハウススタッフ1名
議題	(1)ログハウス委員会について(2)ログハウスのスタッフ体制について(3)令和元年度利用状況について (4)令和元年度自主事業・地域交流サービス向上・修繕報告について(5)令和元年度決算報告について (6)令和2年度自主事業について(7)令和2年度収支予算について (8)その他①利用者アンケート集約結果について ②委員会規約について
意見等	

■第2回

日時	
場所	
出席者	
議題	
意見等	

令和〇〇年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	
場所	
出席者	
議題	
意見等	

職員に対する研修等の実施状況(令和2年度)

施設名 鴨池公園こどもログハウス

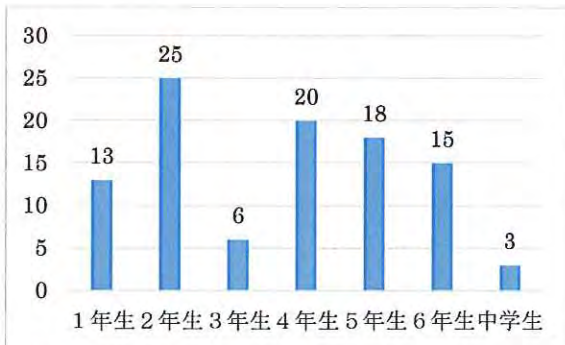
NO	開催日	会議名	会議内容等
1	6/3、6/17、7/15 9/16、10/21、11/20 12/16、1/22、2/17 3/17	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
2	6/15、7/20、9/23 10/19、11/16、12/21 1/18、2/15、3/15	スタッフ会議	業務報告、共有事項確認、イベント打ち合わせ他、
3	6/15	スタッフ避難訓練	緊急時の避難ルートを確認
4	7/1	施設情報交換会	都筑区内各施設の感染症対策等の情報交換
5	7/15	危機管理・クレーム対応研修	災害、クレーム等発生時の対応を確認
6	7/15	コンプライアンス研修	開館チェック、予算現金管理の適正な執行、研修等の確認
7	8/28	縁ジンミーティング	「アイデアを生み出す楽しい会議の進め方」～オンライン会議の進め方も学ぼう
8	9/3	地域連携事業研修	地区センターとつづきMYプラザの連携強化の取組について
9	9/16	人権啓発研修	「感染症と人権啓発」健康危機管理と不適切記事について考える
10	9/23	個人情報保護研修	個人情報取り扱いについての研修
11	10/1、2、6	スタッフ研修	公の施設の役割とつづき区民交流協会の歴史、方針を学んだ後、各施設の消毒状況・人権問題についてグループワーク
12	11/9	次世代研修	多角的な視点・気付きについてのグループワーク
13	11/13	普通救命講習1	AEDの使い方・人口呼吸蘇生法等
14	11/20、2/19	荏田南・荏田東近隣エリア子育てネットワーク会議	近隣の子育て情報や問題点の共有
15	3/16	新人合同研修	つづき区民交流協会新年度採用者対象の全体研修
16	3/19、22～24	新人研修	受付業務・清掃・点検などの研修

鴨池公園こどもログハウスアンケート結果報告

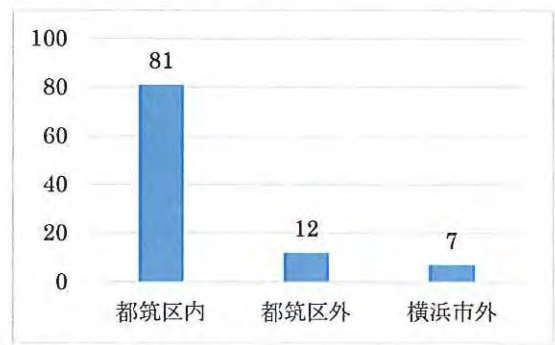
対象者:中学生以下

令和2年12月～令和3年1月実施 100枚配布 100枚回収

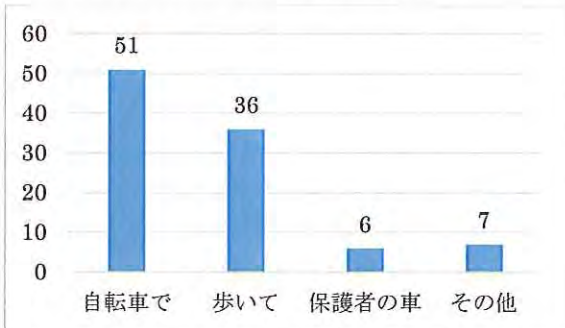
◆何年生ですか (人)



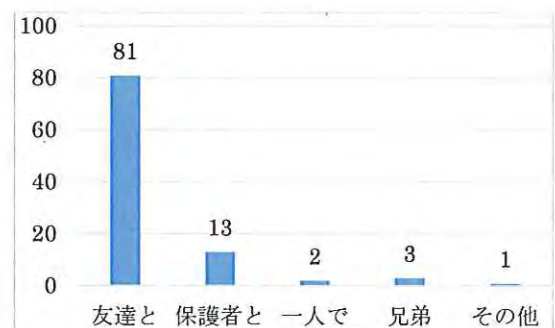
◆どこに住んでいますか (人)



◆ログハウスに何できましたか (人)



◆誰ときましたか (人)



◆今日は楽しく遊べましたか (人)

はい	95
いいえ	5
無回答	0
合計	100

◆スタッフはあかるい挨拶で迎えてくれましたか (人)

はい	94
いいえ	6
無回答	0
合計	100

◆スタッフはいたずらや危ない事をしている時に注意してくれましたか (人)

はい	86
いいえ	10
他(わからない)	4
合計	100

◆ログハウスの建物やあそび場、あそび道具について。 このままでよい (69人) こうしてほしい (30人) 無回答 (1人)



- ・地下を使いたい 16人
- ・すべり台の静電気をなくしてほしい 3人
- ・小さいブランコがほしい
- ・遊具をもう少し増やしてほしい
- ・展望台を使いたい 各2人
- ・ミニ卓球をやりたい
- ・工作ができるようにしてほしい
- ・床暖房にしてほしい
- ・トランプ、カードゲーム、将棋、オセロ、すごろく、ワールドウルフがやりたい
- ・滑り台を下から登りたい
- ・滑り台ウォータースライダーにほしい 各1人



◆ログハウスでやってもらいたいイベントがありますか

- ・おにごっこ大会 4人
- ・運動大会 2人
- ・クリスマスイベントの合唱などのスクリーン上映、かくれんぼ、ゲーム大会
逃走中、虫販売イベント、鉄道イベント、サッカー、おかしをもらえるイベント、ドッジボール
ポケモンのイベント、おりがみ大会、ログハウスは木でできているので、木で何かをつくりたい
各1人

◆読みたい本はありますか



- <マンガ>
 - ・鬼滅の刃 16人
 - ・ドラえもん、ギャグまんが 各1人
- <本>
 - ・サバイバルシリーズ 3人
 - ・おしりたんてい、約束のネバーランド、ほねほねザウルス、小説 各2人
 - ・パンダ銭湯、ハリーポッター、銭天堂、鉄道ファン、シャーロックホームズ、動物大辞典
おさかなの図鑑、かいけつゾロリ、伝記 各1人

◆その他意見をお聞かせ下さい

- ・スタッフが明るくてよかったです(他同様のご意見) 5人
- ・楽しかったです 3人
- ・遊具が楽しかったです
- ・このままで楽しいので特に意見はありません
- ・これからもよろしくお願いします
- ・かんばってください
- ・スタッフがサンタの格好をしていて楽しかった
- ・うるさかった 各1人

アンケートのご協力ありがとうございました。

鴨池公園子どもログハウス館長・スタッフ一同



認定特定非営利活動法人 つづき区民交流協会

<https://www.tsuzuki-koryu.org>

鴨池公園子どもログハウス利用者アンケート結果報告

対象者:大人

令和2年12月～令和3年1月実施 100枚配布 100枚回収

◆性別(人)

男性	25
女性	75
合計	100

◆年齢層(人)

65歳未満	98
65歳以上	2
合計	100

◆居住地(人)

都筑区	68
都筑区外	26
横浜市外	6
合計	100

◆当館のご利用目的(人)※複数回答

施設利用	99	図書	0
イベント	0	その他	1
団体	0		
合計			100

◆当館満足度について

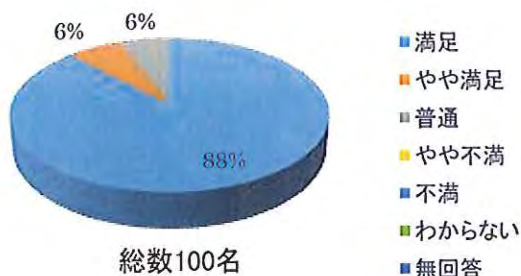
設備の清潔さ、安全性



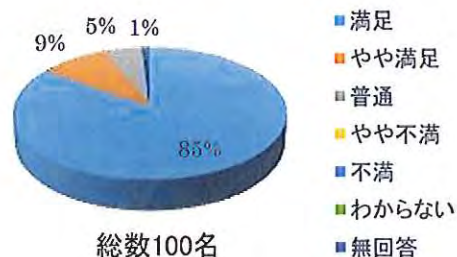
スタッフの対応



利用手続き



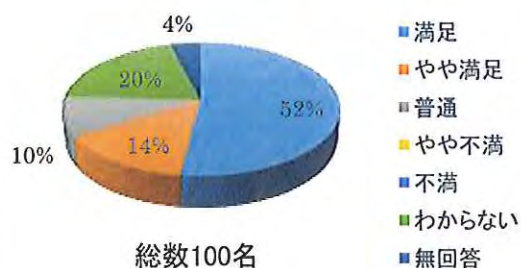
施設の使いやすさ



情報の提供方法



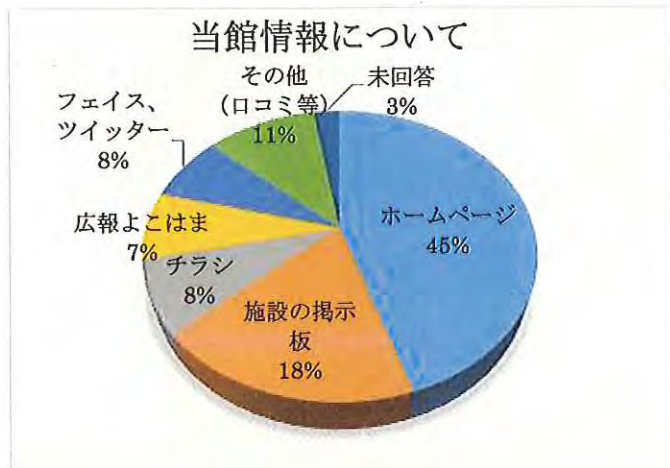
当館が実施しているイベント



◆当館情報について(人)※複数回答

ホームページ	54
施設の掲示板	22
チラシ	10
広報よこはま	9
フェイスブック、ツイッター	9
その他	13
無回答	3
合計	120

※その他は友人・知人から、遊歩道散歩して発見した、近隣など。



◆当館が企画する事業として、開催してほしい講座やイベントについて

- ・木の端材を使った工作
- ・未就園児向けのイベント
- ・ママ向けワークショップ
- ・戸外の散策イベント
- ・もちつき
- ・今くらのイベントで満足
- ・スライム作りやバスボム作り
- ・育児相談 ・お楽しみ会
- ・季節を感じるイベント
- ・点つなぎ、迷路、なぞなぞ等の用紙配布
- ・はんかち落としなどみんなで遊べるイベント

◆当館で、今後やってみたいこと(人)※複数回答

・学んだことを地域に役立てたい	6
・日頃の成果を発表したい	1
・後進の指導をしたい	0
・他のグループと交流したい	6
・他の世代の人と交流したい	16
・祭などイベントのボランティアをしたい	8
・修繕や手入れのボランティアをしたい	3
・その他	0
・特にない、わからない	57
・無回答	6

◆その他、当館へのご要望等

【嬉しいお声】

- ・いつも楽しく利用しています。笑顔で対応していただきありがとうございます。(3人)
- ・いつも折り紙のプレゼント等ありがとうございます。こどもがとても喜んでいてログハウスに来るたび宝物が増えるようで私もうれしいです。
- ・工作好きなこどもが小学生になるので、どんどん参加させたいです。
- ・いつも利用させていただきありがとうございます。コロナウイルスで大変とは思いますが、開館していてありがたく思います。
- ・コロナでこどもを全くどこにも連れて行ってあげられないので、ログで楽しく遊ばせてもらっています。
- ・室内のあそび場があつてありがたいです。
- ・気軽にこどもを連れて来られる施設が近所にあつて助かっています。コロナ対策等しっかりしてくださっていて、安心して利用できます。
- ・今の状況が落ち着いたら、もっと色々な事と触れ合う機会、回数が増えると嬉しいです。
- ・コロナで地下と3階など使えないのは残念ですが、今は仕方ないことと思っています。

【ご要望と施設からの回答】

- ・工作のイベントは、回数を増やす及び違う曜日で開催してほしいです。
⇒可能な範囲で対応を検討させていただきます。
- ・イベント定員がすぐ一杯になってしまうので、2回開催してくれると嬉しいです。
⇒令和3年度は幼児親子さんむけのかもっこくらぶの実施回数を増やしています。ぜひご参加ください。
- ・外よりはましですが、館内が寒くて上着を脱ぐと風邪をひきそうな気がしました。こどもの裸足は、少し不安です。
⇒館内にはエアコンとホットカーペットを設置したコーナーがあります。また、室内履きをご持参いただければ使用が可能ですので、ご検討ください。
- ・地下迷路の利用を再開してほしい。
⇒地下迷路は空間が狭く、密になる可能性が高い場所です。再開にはもう少しお時間をいただければと思います。
- ・夏場の床のべたつきが気になります。
⇒現在、床は一日2回モップでの拭き掃除を行っています。べたつきについては掃除の際に確認していきます。
- ・滑り台の静電気がひどい。対策をしてほしい。
⇒ログのスライダーはプラスチック製ですので、近い素材であるポリエステル製の衣類の着用、静電気防止スプレーの使用で、静電気の発生は多少抑制されると思います。ご理解ご協力をお願いいたします。

アンケートのご協力ありがとうございました。皆様のご要望にできる限りお応えして、より一層の快適なログハウスを目指していきたいと思っております。今後ともよろしく申し上げます。

鴨池公園こどもログハウス館長・スタッフ一同



認定特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
<https://www.tsuzuki-koryu.org>

令和2年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市鴨池公園こどもログハウス
対象期間	平成2年4月1日 ~ 令和3年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
実施日	令和3年6月23日
点検方法	<p>1 利用状況統計の提出・内容点検: 毎月</p> <p>2 管理運営状況ヒアリング: 令和3年6月23日</p> <p>3 巡視点検(実地調査): 令和2年5月15日、令和2年7月31日、令和2年9月30日、令和2年12月18日、令和3年2月22日</p>
講評	<p>1 利用統計の提出・内容点検: 毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。</p> <p>2 管理運営状況ヒアリング: 未就学児のほか、近隣の小中学校からの利用者が多い。また、公園愛護会等の地域団体との活動も実施しており、利用者と地域がつながる場となっている。コロナ禍でも、親子活動(かもっこらぶ)や木工クラフト等、感染症対策を行いながら、工夫して事業を実施している。</p> <p>3 巡視点検(実地調査): 新型コロナウイルス感染症の流行に伴う施設休館の影響から、一部害虫・害獣被害が確認されたが、適切に対応している。また、施設内の遊具についても、適宜修繕を実施している。</p>
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	-
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
	本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正
随時	こどもログハウス委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	-
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	雨漏りの修繕は、局や区と協力して行う必要がある。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> 協力企業から提供いただいた材料を用いて事業を実施するなど、経費削減を図っている。 公園愛護会等の地域団体と事業を実施することで、利用者と地域のつながりの場を提供している。 		・特になし